



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว**

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
โทร ๐-๓๗๒๖-๑๕๑๓



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
เขต/อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

1271 ซอย- ถนนสุวรรณศร แขวง/ตำบลวัฒนานคร
เขต/อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว 27160

พื้นที่	198.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	8,092 คน
ชาย	4,090 คน
หญิง	4,002 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 18 กันยายน 2567

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร และโดยอนุมัติของนายอำเภอวัฒนานคร

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,100,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,100,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,467,660
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,625,690
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,651,946
แผนงานสาธารณสุข	1,161,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์	298,760
แผนงานเคหะและชุมชน	2,411,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,117,280
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	476,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,084,860
แผนงานการเกษตร	90,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,714,844
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	47,100,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 24 ก.ย. 2567

(ลงนาม) 

(นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายจักรกฤษณ์ ธนชนพรัตน์)

ตำแหน่ง นายอำเภอวัฒนานคร

สำเนาฉบับ



ที่ สก ๗๕๔๐๑ / ๖๖๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
ถนนสุวรรณศร อำเภอพัฒนานคร
จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๖๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอพัฒนานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จำนวน ๓ ชุด

ตามที่นายอำเภอพัฒนานคร ได้พิจารณาอนุมัติ(ร่าง)ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร และนายกององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ลงนามประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ พร้อมทั้ง ได้ประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร แล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงขอส่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้ลงนามและประกาศใช้แล้ว เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิสิทธิ์ บินศิริวัฒนา)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

สำนักปลัด

งานสถิติและวิชาการ

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ ๗๗๖๖ ๓๕๓๓

	ปลัด อบต.	
	กองคลัง/โยธา	/ /
	พิมพ์ภาพ	
	ตรวจ	/ /
	ร่าง	/ /



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี (พ.ศ. ๒๕๖๘)
องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ กันยายน ๒๕๖๗ มติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อมาได้รับการอนุมัติ จากนายอำเภอวัฒนานคร ตามหนังสืออำเภอวัฒนานคร ที่ สก.๐๐๒๓.๓๔ / ๒๓๑๕ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร การอนุมัติของนายอำเภอวัฒนานคร นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



- สำนักปลัด
- งานสวัสดิการ
- กองคลัง
- งานป้องกัน
- กองช่าง
- งานสาธารณสุข
- กองการศึกษา
- อื่นๆ



องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
 เลขที่ 2172
 วันที่ 25 ก.ย. 2567
 เวลา 14.07 น.

ที่ สก ๗๕๔๐๑/๐๓๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
 ๑๒๗๓ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลวัฒนานคร
 อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๖๐

ศก กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสืออำเภอวัฒนานครที่ สก.๐๐๒๓.๑๔/๒๑๑๕ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

ตามที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ และในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ มติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้ตราเป็นพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อมาได้รับการอนุมัติจากนายอำเภอวัฒนานคร ตามหนังสืออำเภอวัฒนานคร ที่ สก.๐๐๒๓.๑๔/๒๑๑๕ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้นายอำเภอวัฒนานคร ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร แจ้งนายองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ลงนามประกาศใช้และส่งสำเนารายงานอำเภอวัฒนานครทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

- เรียน นายอำเภอวัฒนานคร
- เพื่อโปรดทราบ
 - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ
 - เพื่อพิจารณาอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพิชิตรัตน์ เปลื้องสุวรรณ)
 หัวหน้าสำนักปลัด

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

(นางเพชร ศรีนาค)
 รองปลัด อบต.วัฒนานคร

- ขอของหนังสือที่ส่งมาโปรด
 ดำเนินการตามระเบียบข้อปฏิบัติ

(นางณภัทว โพธิ์รัตน์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

- อภิสิทธิ์ วัฒนานคร

(นายอภิสิทธิ์ วัฒนานคร)
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

สำนักปลัด
 งานกิจการสภา
 โทร ๐ ๗๗๑๖ ๕๕๑๓



งานสภา อบต. วัฒนานคร
เลขรับ 034
วันที่ 24 ก.ย. 67
เวลา

ที่ สก.๐๐๒๓.๑๔/๒๑๑๕

ที่ว่าการอำเภอวัฒนานคร
ถนนสุวรรณศร สก ๒๗๒๖๐

กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง - อนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

อ้างถึง หนังสือสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ที่ สก ๗๕๕๐๑/๐๒๙ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔ เล่ม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร รายงานขออนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ซึ่งร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครให้ตราเป็นข้อบัญญัติ เมื่อการประชุมสภา ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

อำเภอวัฒนานคร พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในการดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงอนุมัติร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ในการบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณตามร่างข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดด้วย และเมื่อประกาศใช้ร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วให้ส่งสำเนารายงานอำเภอวัฒนานครทราบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เพื่อส่งประธานสภา,
โดยสภา อบต.วัฒนานคร อนุมัติให้ร่างข้อบัญญัติฯ
วงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
เพื่อตราเป็นข้อบัญญัติฯ อบต. วัฒนานคร
พร้อมส่งวงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

(นายจักรกฤษณ์ อนุชนพรัตน์)
นายอำเภอวัฒนานคร

(นางฉวีพร โพธิ์รัตน์) ๒๖ ก.ย. ๖๗

ผู้อำนวยการสภา อบต. วัฒนานคร
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทรศัพท์ ๐๓๗-๒๖๑๑๐๗๔

-ทาง / ให้ใช้เลขจดหมาย,
ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต. วัฒนานคร

24 ก.ย. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอพัฒนานคร

โทร. ๐ ๓๗๒๖ ๓๐๓๙

ที่ สก ๐๐๒๓.๓๔/

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอพัฒนานคร

๑. ต้นเรื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จัดส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเสนอให้นายอำเภอพัฒนานคร พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ดังนี้

๒.๑.๑ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้ประชุมสภา เพื่อพิจารณาในวาระ ที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมสภาได้มีมติเห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ๑๔ เสียง

๒.๑.๒ ที่ประชุมสภา ได้มีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ ถึงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒.๑.๓ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้ประชุมสภา เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ และพิจารณาในวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติให้ตราร่างข้อบัญญัติฯ ในวันเดียวกัน และที่ประชุมสภาได้มีมติเห็นชอบในคราวร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนน ๑๔ เสียง

๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๔๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็นประเภทรายจ่าย ได้ดังนี้

๒.๒.๑ งบกลาง	จำนวน	๑๓,๗๑๔,๘๔๔	บาท
๒.๒.๒ งบบุคลากร	จำนวน	๑๖,๗๐๒,๕๓๒	บาท
๒.๒.๓ งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๒,๘๓๓,๖๒๔	บาท
๒.๒.๔ งบลงทุน	จำนวน	๒,๒๒๔,๑๐๐	บาท
๒.๒.๕ งบรายจ่ายอื่น	จำนวน		บาท
๒.๒.๖ งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๑,๖๒๕,๐๐๐	บาท

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

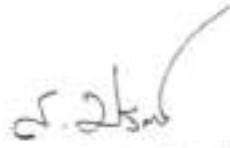
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗

/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

๔.๑ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอวัฒนานคร พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในการดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่เห็นควร อนุมัติร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร พร้อมกับคำขับการเบิกจ่ายงบประมาณตามร่างข้อบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๔.๒ เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในร่างข้อบัญญัติฯ และหนังสือที่นำ
เรียนมาพร้อมนี้



(นายสุกขุฒิ ประเสริฐศรี)
ท้องถิ่นอำเภอวัฒนานคร



(นายจักรกฤษณ์ ชาติอนันต์รัมย์)
นายก อบจ.วัฒนานคร



สำเนาฉบับ

ที่ สก ๓๕๕๐๓ / ๐๖๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวิวัฒนาการ
ถนนสุวรรณศร อำเภอวิวัฒนาการ
จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๖๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสั่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอวิวัฒนาการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. (ร่าง) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชุด
 ๒. เอกสารแบบ/ประมาณราคา ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชุด
 ๓. แบบตรวจการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวิวัฒนาการ ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวิวัฒนาการ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวิวัฒนาการ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ และสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๗๓ วรรคสามและวรรคสี่ และมาตรา ๘๗ วรรคสามและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ดังนั้นสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวิวัฒนาการ จึงขอสั่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ท่านพิจารณาลงนามอนุมัติ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ข้าพเจ้าได้รับต้นฉบับหนังสือเรื่องนี้แล้ว

ลงชื่อ (ลายเซ็น) ผู้รับ

ตำแหน่ง นายก อบต.

วันที่ 13 ก.ย. ๖๗


สำนักปลัด
งานกิจการสภา
โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ ๓๗๑๖ ๑๕๑๓

ขอแสดงความนับถือ

(ลายเซ็น)

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวิวัฒนาการ


 ปลัด อบต. (ลายเซ็น)
 กองคลัง/โยธา
 พิมพ์/กรณ (ลายเซ็น)
 ๓๖๓๖ 12, 18, 68
 ร่าง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 67,261,718.67 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 89,895,613.29 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 2,075,400.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 46,811,318.10 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,448,120.49 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	825,189.25 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	223,778.63 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	33,191.67 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	24,496,891.06 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	19,784,147.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,892,016.64 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 36,277,202.49 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,442,603.16 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,250,875.84 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,565,077.52 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,269,740.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,748,905.97 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ จำนวน 8,453,934.04 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 5,015,800.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค้ำถลลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,442,603.16	13,784,800.00	13,714,844.00
งบบุคลากร	11,250,875.84	17,581,232.00	16,702,432.00
งบดำเนินงาน	8,565,077.52	12,848,968.00	12,833,624.00
งบลงทุน	3,269,740.00	1,044,000.00	2,224,100.00
งบเงินอุดหนุน	1,748,905.97	1,741,000.00	1,625,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	36,277,202.49	47,000,000.00	47,100,000.00

ค่าเฉลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,448,120.49	1,550,000.00	1,447,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	825,189.25	918,700.00	939,690.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	223,778.63	130,000.00	226,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	33,191.67	1,800.00	1,800.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,530,280.04	2,600,500.00	2,614,490.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	24,496,891.06	24,399,500.00	24,485,510.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	24,496,891.06	24,399,500.00	24,485,510.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	19,784,147.00	20,000,000.00	20,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,784,147.00	20,000,000.00	20,000,000.00
รวม	46,811,318.10	47,000,000.00	47,100,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
 อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,467,660
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,625,690
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,651,946
แผนงานสาธารณสุข	1,161,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์	298,760
แผนงานเคหะและชุมชน	2,411,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,117,280
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	476,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,084,860
แผนงานการเกษตร	90,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,714,844
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	47,100,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	47,100,000 บาท แยกเป็น		
	<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>		
หมวดภาษีอากร	รวม		1,447,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน		1,136,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน		311,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม		939,690 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน		500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน		788,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน		100,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน		6,700 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน		800 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน		21,890 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน		4,500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน		500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	5,400 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,400 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	226,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	223,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	1,800 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,800 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	24,485,510 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	800,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,190,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	5,030,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	61,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,735,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	52,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	69,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	1,548,000 บาท
--	-------	---------------

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	510 บาท
-------------------------------	-------	---------

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	20,000,000 บาท
-----------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	20,000,000 บาท
-------------------	-------	----------------

ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	1,234,365.74	1,136,701.49	1,250,000.00	-9.12 %	1,136,000.00
ภาษีป้าย	298,089.00	311,419.00	300,000.00	3.67 %	311,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	1,532,454.74	1,448,120.49	1,550,000.00		1,447,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ	2,376.50	582.00	24,000.00	-97.92 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	759,600.00	788,480.00	770,100.00	2.32 %	788,000.00
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	0.00	0.00	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,123.00	6,796.00	2,500.00	168.00 %	6,700.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,120.00	800.00	1,500.00	-46.67 %	800.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	31,500.00	0.00	500.00	4,278.00 %	21,890.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำดื่มเชื้อเพลิง	5,400.00	4,580.00	5,400.00	-16.67 %	4,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	2,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	105.00	505.25	200.00	150.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	1,624.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	1,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1,000.00	5,400.00	3,000.00	80.00 %	5,400.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,100.00	1,422.00	1,500.00	-6.67 %	1,400.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	2,000.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	814,324.50	825,189.25	918,700.00		939,690.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอต่าง (%)	ปี 2568
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	3,000.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ดอกเบี้ย	126,879.07	223,778.63	127,000.00	75.59 %	223,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	129,879.07	223,778.63	130,000.00		226,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้ยกให้	0.72	1.67	0.00	0.00 %	0.00
ค่าชားเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	30,000.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,870.00	3,190.00	1,800.00	0.00 %	1,800.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,870.72	33,191.67	1,800.00		1,800.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	835,542.64	807,081.32	840,000.00	-4.76 %	800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,872,095.13	12,191,045.93	11,970,000.00	1.84 %	12,190,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,858,836.38	5,030,544.62	4,000,000.00	25.75 %	5,030,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	81,161.35	61,859.90	80,000.00	-23.75 %	61,000.00
ภาษีสรรพสามิต	5,669,109.84	4,735,300.53	5,700,000.00	-16.93 %	4,735,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	54,585.85	52,709.66	54,000.00	-3.70 %	52,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	53,860.41	69,324.10	54,000.00	27.78 %	69,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	1,684,058.00	1,548,515.00	1,700,000.00	-8.94 %	1,548,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายศาล	1,520.00	510.00	1,500.00	-66.00 %	510.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	24,110,769.60	24,496,891.06	24,399,500.00		24,485,510.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	19,178,849.00	19,784,147.00	20,000,000.00	0.00 %	20,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	19,178,849.00	19,784,147.00	20,000,000.00		20,000,000.00
รวมทั้งหมด	45,768,147.63	46,811,318.10	47,000,000.00		47,100,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		13,714,844	13,714,844
งบกลาง		13,714,844	13,714,844

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		6,822,570	475,560	2,084,970	177,660	9,560,760
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,889,600	0	0	0	2,889,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,932,970	475,560	2,084,970	177,660	6,671,160
งบดำเนินงาน		2,495,000	203,000	2,121,000	20,000	4,839,000
ค่าตอบแทน		785,000	5,000	225,000	0	1,015,000
ค่าใช้สอย		805,000	178,000	1,701,000	10,000	2,694,000
ค่าวัสดุ		420,000	20,000	125,000	10,000	575,000
ค่าสาธารณูปโภค		485,000	0	70,000	0	555,000
งบลงทุน		0	0	67,900	0	67,900
ค่าครุภัณฑ์		0	0	67,900	0	67,900
	รวม	9,317,570	678,560	4,273,870	197,660	14,467,660

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		527,190	0	527,190
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		527,190	0	527,190
งบดำเนินงาน		1,022,500	20,000	1,042,500
ค่าตอบแทน		120,000	0	120,000
ค่าใช้สอย		600,000	0	600,000
ค่าวัสดุ		300,000	20,000	320,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,500	0	2,500
งบเงินอุดหนุน		56,000	0	56,000
เงินอุดหนุน		56,000	0	56,000
	รวม	1,605,690	20,000	1,625,690

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		994,510	2,087,112	3,081,622
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		994,510	2,087,112	3,081,622
งบดำเนินงาน		495,000	1,756,124	2,251,124
ค่าตอบแทน		5,000	5,000	10,000
ค่าใช้สอย		110,000	1,472,760	1,582,760
ค่าวัสดุ		140,000	278,364	418,364
ค่าสาธารณูปโภค		240,000	0	240,000
งบลงทุน		0	31,200	31,200
ค่าครุภัณฑ์		0	31,200	31,200
งบเงินอุดหนุน		0	288,000	288,000
เงินอุดหนุน		0	288,000	288,000
	รวม	1,489,510	4,162,436	5,651,946

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		233,760	233,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		233,760	233,760
งบดำเนินงาน		648,000	648,000
ค่าตอบแทน		25,000	25,000
ค่าใช้สอย		333,000	333,000
ค่าวัสดุ		290,000	290,000
งบเงินอุดหนุน		280,000	280,000
เงินอุดหนุน		280,000	280,000
	รวม	1,161,760	1,161,760

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		188,760	0	188,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		188,760	0	188,760
งบดำเนินงาน		65,000	45,000	110,000
ค่าใช้สอย		35,000	40,000	75,000
ค่าวัสดุ		30,000	5,000	35,000
	รวม	253,760	45,000	298,760

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	628,200	628,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	628,200	628,200
งบดำเนินงาน		0	983,000	983,000
ค่าตอบแทน		0	5,000	5,000
ค่าใช้สอย		0	728,000	728,000
ค่าวัสดุ		0	250,000	250,000
งบเงินอุดหนุน		800,000	0	800,000
เงินอุดหนุน		800,000	0	800,000
	รวม	800,000	1,611,200	2,411,200

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		722,280	722,280
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	722,280	722,280
งบดำเนินงาน		330,000	330,000
	ค่าตอบแทน	60,000	60,000
	ค่าใช้สอย	250,000	250,000
	ค่าวัสดุ	20,000	20,000
งบเงินอุดหนุน		65,000	65,000
	เงินอุดหนุน	65,000	65,000
	รวม	1,117,280	1,117,280

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	200,000	340,000
ค่าวัสดุ		140,000	0	140,000
ค่าใช้สอย		0	200,000	200,000
งบเงินอุดหนุน		0	136,000	136,000
เงินอุดหนุน		0	136,000	136,000
	รวม	140,000	336,000	476,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		749,100	1,010,760	1,759,860
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		749,100	1,010,760	1,759,860
งบดำเนินงาน		655,000	1,545,000	2,200,000
ค่าตอบแทน		5,000	105,000	110,000
ค่าใช้สอย		130,000	740,000	870,000
ค่าวัสดุ		505,000	700,000	1,205,000
ค่าสาธารณูปโภค		15,000	0	15,000
งบลงทุน		0	2,125,000	2,125,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	2,125,000	2,125,000
	รวม	1,404,100	4,680,760	6,084,860

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	30,000	90,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	30,000	60,000
ค่าวัสดุ		30,000	0	30,000
	รวม	60,000	30,000	90,000

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	107,498.00	157,429.00	206,000.00	1.94 %	210,000
เงินสมทบกองทุนวินาศพ	6,600.00	3,200.00	12,000.00	0 %	12,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	7,709,000.00	8,138,900.00	9,706,800.00	0 %	9,706,800
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,117,800.00	2,244,800.00	2,640,000.00	0 %	2,640,000
เบี้ยยังชีพผู้ปวยเอดส์	146,000.00	156,000.00	180,000.00	0 %	180,000
เงินสำรองจ่าย	90,639.00	44,807.00	290,000.00	-25.5 %	216,044
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล วัฒนานคร	0.00	0.00	165,000.00	0 %	165,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล วัฒนานคร	150,000.00	160,000.00	0.00	0 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	420,000.00	496,596.00	540,000.00	0 %	540,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดค้าง (%)	ปี 2568
เงินบำนาญลูกจ้างประจำ	40,871.16	40,871.16	45,000.00	0 %	45,000
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	27,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมงบกลาง	10,815,408.16	11,442,603.16	13,784,800.00		13,714,844
รวมงบกลาง	10,815,408.16	11,442,603.16	13,784,800.00		13,714,844
รวมงบกลาง	10,815,408.16	11,442,603.16	13,784,800.00		13,714,844
รวมแผนงานงบกลาง	10,815,408.16	11,442,603.16	13,784,800.00		13,714,844
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	415,238.00	514,080.00	725,760.00	-4.17 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	34,083.00	42,120.00	180,000.00	-33.33 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	34,083.00	42,120.00	180,000.00	-33.33 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	67,123.00	86,400.00	120,960.00	-4.17 %	115,920
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,122,736.76	1,368,000.00	1,918,080.00	-4.17 %	1,838,160
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,673,263.76	2,052,720.00	3,124,800.00		2,889,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,067,373.33	1,932,150.00	2,441,880.00	5.64 %	2,579,610

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	31,500.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	252,000.00	252,000.00	252,000.00	0 %	252,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	568,600.00	816,160.00	976,800.00	0.47 %	981,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	67,000.00	96,800.00	120,000.00	0 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,986,473.33	3,097,110.00	3,790,680.00		3,932,970
รวมงบบุคลากร	4,659,737.09	5,149,830.00	6,915,480.00		6,822,570
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	483,076.46	0.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิมพ์บัญชีรายชื่อเลือกตั้ง ฯลฯ	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	54,800.00	812.41 %	500,000
ค่าสมทบคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0.00	0.00	25,000.00	-80 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางแพ่ง	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	20,000.00	500 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	63,000.00	48,000.00	70,000.00	0 %	70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	22,269.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	15,300.00	51,764.00	50,000.00	-20 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	583,645.46	99,764.00	244,800.00		785,000
ค่าใช้จ่ายอื่น					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	258,000.00	-10.85 %	230,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	307,029.00	95,607.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	6,955.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	23,770.00	36,605.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	70,000.00	0 %	70,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน	0.00	0.00	30,000.00	-83.33 %	5,000
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและ สมานฉันท์ของคนในชาติ เพื่อพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	99,515.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการเลือกตั้ง ผู้บริหารและสมาชิก อบต.	362,786.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรของ อบต.วิมมานนคร	116,100.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	57,228.48	62,138.40	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	100,000.00	0 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	100,000.00	0 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	73,400.00	0.00	0 %	0
โครงการพัฒนาบุคลากรของ อบต.	0.00	406,470.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเลือกตั้งตามระบบประชาธิปไตย	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการเลือกตั้งตามระบบประชาธิปไตย	0.00	0.00	0.00	100 %	300,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	65,900.00	61,690.00	100,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,039,283.48	735,910.40	708,000.00		805,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	303,984.50	57,661.00	85,000.00	-5.88 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	7,000.00	42.86 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	27,266.00	57,445.00	60,000.00	-16.67 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	1,660.00	0.00	13,000.00	-23.08 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,560.00	0.00	50,000.00	100 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	61,070.00	84,040.00	120,000.00	-16.67 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	40,930.00	25,350.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	445,470.50	224,496.00	405,000.00		420,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	319,404.96	428,628.55	405,000.00	-1.23 %	400,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	20,585.72	26,038.08	35,000.00	14.29 %	40,000
ค่าบริการโทรศัพท์	1,568.48	1,273.69	10,000.00	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	1,310.00	1,701.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	15,343.80	19,762.90	20,000.00	0 %	20,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	8,000.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	366,212.96	477,404.22	485,000.00		485,000
รวมงบดำเนินงาน	2,434,612.40	1,537,574.62	1,842,800.00		2,495,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงานแบบมีล้อเลื่อน มีพนักพิงหลัง พร้อมเท้าชนสามารถปรับระดับได้	2,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนแบบกระจก ขนาดมาตรฐาน	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนแบบทึบ ขนาดมาตรฐาน	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ขนาดมาตรฐาน	9,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบบานทึบ ขนาดมาตรฐาน	9,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด 4 ฟุต พร้อมเก้าอี้สำนักงาน	12,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โต๊ะทำงานแบบเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต	7,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ไมโครโฟนแบบตั้งโต๊ะ จำนวน 12 ชุด พร้อมค่าติดตั้ง	0.00	39,600.00	0.00	0 %	0
ลำโพงชนิดผนัง จำนวน 1 คู่ สายลำโพงขนาด 100 เมตร พร้อมค่าติดตั้ง ขาจับติดตั้ง	0.00	4,400.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องกรองน้ำ	18,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องดูดฝุ่น	14,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ตู้เย็น ขนาด 7.7 คิว	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
พัดลมตั้งพื้นอุตสาหกรรม	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
เครื่องเจียรไฟฟ้า	1,200.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องเชื่อมโลหะพร้อมอุปกรณ์	5,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เลื่อยวงเดือน	3,000.00	0.00	0.00	0 %	0
สว่านไฟฟ้า	1,700.00	0.00	0.00	0 %	0
สว่านไฟฟ้าโรตารี	3,500.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	17,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	30,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	22,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction	7,500.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	5,200.00	0.00	0.00	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	12,500.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	208,600.00	66,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	208,600.00	66,000.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไป	7,302,949.49	6,753,404.62	8,758,280.00		9,317,570
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	406,020.00	425,940.00	455,520.00	4.4 %	475,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	406,020.00	425,940.00	455,520.00		475,560
รวมงบบุคลากร	406,020.00	425,940.00	455,520.00		475,560
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000.00		5,000

	รายจ่ายจริง		ประเภทการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	138,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	96,556.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	138,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	2,160.00	2,610.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,466.44	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	8,568.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	6,626.44	107,734.00	188,000.00		178,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	9,450.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	9,930.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	19,380.00	20,000.00		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รวมงบดำเนินงาน	6,626.44	127,114.00	213,000.00		203,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	412,646.44	553,054.00	668,520.00		678,560
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	639,013.55	407,140.00	1,333,700.00	-20.54 %	1,059,810
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	72,000.00	0 %	72,000
เงินประจำตำแหน่ง	338.71	0.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	510,360.00	415,780.00	655,400.00	26.21 %	827,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	21,780.00	56,000.00	50 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,173,712.26	844,700.00	2,159,100.00		2,084,970
รวมงบบุคลากร	1,173,712.26	844,700.00	2,159,100.00		2,084,970
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	40,000.00	285,450.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	300,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000.00	6,000.00	20,000.00	-50 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	20,000.00	-50 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	76,000.00	291,450.00	350,000.00		225,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	246,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	354,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	240,000.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	145,200.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายนบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	21,848.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	2,190.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากร	31,300.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	5,400.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามพระราชบัญญัติภาคีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดนานนคร	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามพระราชบัญญัติภาคีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดนานนคร	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,600.00	5,800.00	50,000.00	2,410 %	1,255,000
รวมค่าใช้จ่าย	204,948.00	253,390.00	704,000.00		1,701,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	49,980.00	99,999.00	80,000.00	-37.5 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	20,000.00	13,142.00	20,000.00	25 %	25,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	29,935.00	70,000.00	-28.57 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	99,980.00	143,076.00	170,000.00		125,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	33,514.00	43,190.00	70,000.00	0 %	70,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	33,514.00	43,190.00	70,000.00		70,000
รวมงบดำเนินงาน	414,442.00	731,106.00	1,294,000.00		2,121,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	7,400.00	0.00	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	68,400.00	0.00	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	0.00	0.00	100 %	26,400
ตู้เหล็กแบบ 4 ชั้นซีก	0.00	53,600.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงาน ประมวลผล	0.00	0.00	0.00	100 %	24,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	24,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	0.00	100 %	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	183,400.00	0.00		67,900
รวมงบลงทุน	0.00	183,400.00	0.00		67,900
รวมงานบริหารงานคลัง	1,588,154.26	1,759,206.00	3,453,100.00		4,273,870

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	355,320.00	-50 %	177,660
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	355,320.00		177,660
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	355,320.00		177,660
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	20,000.00		10,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	8,100.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	7,200.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	15,300.00	10,000.00		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	15,300.00	30,000.00		20,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	15,300.00	385,320.00		197,660
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,303,750.19	9,080,964.62	13,265,220.00		14,467,660

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	74,764.52	0.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	132,960.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	231,724.52	0.00	0.00		0
รวมงบบุคลากร	231,724.52	0.00	0.00		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเดินทางไปราชการ	749.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,680.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	131,429.00	0.00	0.00		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,980.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	29,650.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	34,920.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	115,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุอื่น	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	219,550.00	0.00	0.00		0
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	1,284.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,284.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	352,263.00	0.00	0.00		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบติดตั้ง	49,800.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงต้นปกติหรือค่าซ่อมกลาง เพื่อดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงแก้ไขรอบรตุกนน้ำเขนกประสงค์	101,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	150,800.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	150,800.00	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	734,787.52	0.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ขอลดค่า (%)	ปี 2568
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	191,940.00	567,920.00	-31.26 %	390,390
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	138,000.00	143,520.00	-21.4 %	112,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	21,420.00	24,000.00	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	351,360.00	735,440.00		527,190
รวมงบบุคลากร	0.00	351,360.00	735,440.00		527,190
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	46,200.00	50,600.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	120,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	46,200.00	50,600.00	135,000.00		120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	390,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	190,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	62,630.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	7,200.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องใน วัน อปท. ประจำปี 2566	0.00	31,320.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายการเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	0.00	15,211.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	1,200.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	6,500.00	0.00	0 %	0
ค่าเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าเดินทางไปราชการ	0.00	2,031.00	0.00	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	35,000
โครงการ กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ประจำปี 2565	29,840.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2565	49,455.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนผลการเกิดอุบัติเหตุทางถนน (สปอ.อปท)	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
โครงการทบทวนจิตอาสาภัยพิบัติ ปี 2567	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
โครงการวัน อปพร ปี 2567	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
โครงการวัน อปพร ปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0.00	29,930.00	0.00	0 %	0
ป้องกันและลดอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์	0.00	17,180.00	0.00	0 %	0
ฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	0.00	27,140.00	0.00	0 %	0
ส่งเสริมและสนับสนุนผลการเกิดอุบัติเหตุทางถนน (สปอ. อปท)	0.00	24,355.00	0.00	0 %	0
อบรมหลักสูตร อปพร (จัดตั้ง) ปี 2566	0.00	144,050.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	49,322.61	150,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	80,495.00	416,869.61	740,000.00		600,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	10,000.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	20,434.02	50,000.00	100 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	64,780.00	100,000.00	0 %	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	91,100.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	10,000.00	20,000.00	-25 %	15,000
วัสดุเครื่องสิ้นเปลือง	0.00	30,000.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	226,314.02	265,000.00		300,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0.00	0.00	2,500.00	0 %	2,500
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	1,287.21	0.00	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	1,287.21	2,500.00		2,500
รวมงบดำเนินงาน	126,695.00	695,070.84	1,142,500.00		1,022,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	5,700.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	2,500.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	8,200.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	8,200.00	0.00		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	28,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	28,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00		56,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00		56,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	126,695.00	1,054,630.84	1,877,940.00		1,605,690

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุจราจร	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมงานจราจร	0.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	861,482.52	1,054,630.84	1,897,940.00		1,625,690
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	119,995.71	0.00	291,500.00	18.61 %	345,750
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	24,000.00	0 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	286,740.00	300,600.00	323,760.00	5.87 %	342,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	72,000.00	200 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	8,000.00	200 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	406,735.71	300,600.00	761,260.00		994,510
รวมงบบุคลากร	406,735.71	300,600.00	761,260.00		994,510

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000.00		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	101,655.10	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	128,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	44,292.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	117,924.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	10,651.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	16,250.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000.00	67,000.00	30,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	122,924.00	239,848.10	228,000.00		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	24,499.55	88,925.45	90,000.00	-44.44 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	62,052.00	80,000.00	-37.5 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	56,820.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,990.00	19,785.00	40,000.00	-50 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	44,489.55	227,582.45	230,000.00		140,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0.00	123,479.63	210,000.00	-4.76 %	200,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	4,359.72	30,000.00	0 %	30,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	6,944.30	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	134,783.65	250,000.00		240,000
รวมงบดำเนินงาน	167,413.55	602,214.20	713,000.00		495,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ผู้เก็บเอกสารบานเลื่อนชนิดกระจก	0.00	4,500.00	0.00	0 %	0
ผู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	0.00	4,500.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	24,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	33,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	33,000.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	574,149.26	935,814.20	1,474,260.00		1,489,510
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	933,780.00	979,680.00	1,566,312.00	2.74 %	1,609,152
เงินวิทยฐานะ	131,946.00	176,400.00	176,400.00	0 %	176,400
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	379,440.00	385,440.00	500,160.00	-42.11 %	289,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	24,000.00	36,000.00	-66.67 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,469,166.00	1,565,520.00	2,278,872.00		2,087,112
รวมงบบุคลากร	1,469,166.00	1,565,520.00	2,278,872.00		2,087,112
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	22,800.00	12,000.00	25,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	22,800.00	12,000.00	30,000.00		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	236,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	312,300.00	192,900.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	246,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	565,750.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับประเทศ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	0.00	100 %	70,000
โครงการนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ	0.00	48,728.00	0.00	0 %	0
โครงการนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการพัฒนาทักษะชีวิตของเด็กปฐมวัย	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมนันทนาการของเด็กปฐมวัย (แข่งขันกีฬา)	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดค่า (%)	ปี 2568
โครงการส่งเสริมบัณฑิตการของเด็กปฐมวัย (แข่งขันกีฬา)	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการส่งเสริมบัณฑิตการของเด็กปฐมวัย(แข่งขันกีฬา)	0.00	40,000.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมหนูน้อยเรียนรู้อิสระโลกกว้าง	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	903,640.00	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	643,118.00	0.00	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	0.00	100 %	1,116,760
โครงการหนูน้อยเรียนรู้อิสระโลกกว้าง	0.00	22,420.00	0.00	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง (ปฐมวัยแห่งชาติ)	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	878,050.00	947,166.00	1,314,640.00		1,472,760
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	290,755.42	162,867.79	253,838.00	7.69 %	273,364
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	4,119.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	290,755.42	166,986.79	258,838.00		278,364
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	67,698.47	0.00	0.00	0 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	5,091.60	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	18,939.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	- 91,729.07	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	1,283,334.49	1,126,152.79	1,603,478.00		1,756,124
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
โต๊ะ	0.00	0.00	0.00	100 %	9,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องสุกดุ่น ขนาด 15 ลิตร	0.00	0.00	0.00	100 %	17,200
ตู้ทำน้ำเย็น	0.00	5,340.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	5,340.00	0.00		31,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
ค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดย การกินห้องศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	150,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	150,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	155,340.00	0.00		31,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	279,300.00	271,566.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	0.00	270,000.00	-100 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	288,000
รวมเงินอุดหนุน	279,300.00	271,566.00	270,000.00		288,000
รวมงบเงินอุดหนุน	279,300.00	271,566.00	270,000.00		288,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,031,800.49	3,118,578.79	4,152,350.00		4,162,436
รวมแผนงานการศึกษา	3,605,949.75	4,054,392.99	5,626,610.00		5,651,946
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	60,240.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	60,240.00	0.00	0.00		0
รวมงบบุคลากร	60,240.00	0.00	0.00		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	111,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเดินทางไปราชการ	9,230.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	120,230.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	120,230.00	0.00	0.00		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ องค์การภาคประชาชน องค์การการกุศลองค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมาย	280,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	280,000.00	0.00	0.00		0
รวม-งบเงินอุดหนุน	280,000.00	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	460,470.00	0.00	0.00		0
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	187,560.00	207,480.00	12.67 %	233,760
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	187,560.00	207,480.00		233,760
รวมงบบุคลากร	0.00	187,560.00	207,480.00		233,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ขยอกต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	5,211.00	0.00	0 %	0
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์	0.00	0.00	30,990.00	-100 %	0
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	5,211.00	35,990.00		25,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	118,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	63,910.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	138,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ค่ารับรอง	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	4,372.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	3,900.00	0.00	0 %	0
โครงการอังกฤษเป็อก อดโลกเรียน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการอนามัยชายะ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการป้องกันควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อ	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการป้องกันควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อ	0.00	0.00	97,000.00	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุณีไม่พร้อมในวัยรุ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว	0.00	0.00	0.00	100 %	80,000
โครงการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว	0.00	0.00	80,000.00	-100 %	0
โครงการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว	0.00	62,100.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมมารดาจักุขุ์โดยกรมเคลื่อนที่สภากาชาดไทย ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	31,825.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อป้องกันการคลอดก่อนกำหนด	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อสล.)	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	38,176.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดค้าง (%)	ปี 2568
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	12,000.00	50,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	70,001.00	146,282.00	475,000.00		333,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	4,500.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	170,138.00	156,925.00	256,000.00	-2.34 %	250,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	170,138.00	161,425.00	291,000.00		290,000
รวมงบดำเนินงาน	240,139.00	312,918.00	801,990.00		648,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0.00	20,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	20,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	20,000.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	0.00	100 %	280,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	279,975.00	0.00	0 %	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	280,000.00	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	279,975.00	280,000.00		280,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	279,975.00	280,000.00		280,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	240,139.00	800,453.00	1,289,470.00		1,161,760
รวมแผนงานสาธารณสุข	700,609.00	800,453.00	1,289,470.00		1,161,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	248,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000.00	176,160.00	183,240.00	3.01 %	188,760
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	680,500.00	176,160.00	183,240.00		188,760
รวมงบบุคลากร	680,500.00	176,160.00	183,240.00		188,760
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	4,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	19,500.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	23,500.00	0.00	0.00		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,062.00	10,800.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,248.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	11,700.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ขอล่าง (%)	ปี 2568
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,500.00	1,200.00	5,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	32,510.00	12,000.00	60,000.00		35,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	11,090.00	25,000.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	5,000.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,330.00	10,000.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	25,420.00	40,000.00	30,000.00		30,000
รวมงบดำเนินงาน	81,430.00	52,000.00	90,000.00		65,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมตลับอิงค์หรือพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	7,500.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	7,500.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	7,500.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	761,930.00	235,660.00	273,240.00		253,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ขยต่าง (%)	ปี 2568
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายอื่นเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขับเคลื่อนพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
โครงการขับเคลื่อนพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุ ช่อลำควนเกษมส์	0.00	0.00	70,000.00	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุ ช่อลำควนเกษมส์	0.00	60,000.00	0.00	0 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุ ช่อลำควนเกษมส์	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมอาชีพและสนับสนุนกิจกรรมประกอบอาชีพของผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้ และประชาชนในตำบล	29,470.00	29,695.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมอาชีพและสนับสนุนกิจกรรมประกอบอาชีพของผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้ และประชาชนในตำบล	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	29,470.00	99,695.00	140,000.00		40,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	9,835.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	9,835.00	5,000.00		5,000
รวมงบค่าเป็นงาน	29,470.00	109,530.00	145,000.00		45,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	29,470.00	109,530.00	145,000.00		45,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	791,400.00	345,190.00	418,240.00		298,760
แผนงานเกษตรและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษตรและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	149,760.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	9,660.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	159,420.00	0.00	0.00		0
รวมงบบุคลากร	159,420.00	0.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	13,084.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	6,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	29,079.71	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	48,663.71	0.00	0.00		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,947.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,415.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	21,362.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	70,025.71	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	229,445.71	0.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ขอต่าง (%)	ปี 2568
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	549,767.40	0.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร	0.00	499,686.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร	0.00	0.00	800,000.00	-100 %	0
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร	0.00	0.00	0.00	100 %	400,000
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร	0.00	0.00	0.00	100 %	400,000
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอวัฒนานคร	0.00	645,178.97	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	549,767.40	1,144,864.97	800,000.00		800,000
รวมงบเงินอุดหนุน	549,767.40	1,144,864.97	800,000.00		800,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	549,767.40	1,144,864.97	800,000.00		800,000
งานค่าจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	384,600.00	461,640.00	467,160.00	1.08 %	472,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	52,000.00	152,745.84	156,000.00	0 %	156,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	436,600.00	614,385.84	623,160.00		628,200
รวมงบบุคลากร	436,600.00	614,385.84	623,160.00		628,200
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000.00		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	708,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	521,812.50	292,444.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	83,975.00	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	66,300.00	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากร	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	86,390.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	674,502.50	292,444.00	303,975.00		728,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	46,000.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,360.00	26,700.00	30,000.00	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	124,310.00	139,120.00	150,000.00	0 %	150,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	8,520.00	19,770.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	186,190.00	185,590.00	250,000.00		250,000
รวมงบดำเนินงาน	860,692.50	478,034.00	558,975.00		983,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,297,292.50	1,092,419.84	1,182,135.00		1,611,200
รวมแผนงานกระทรวงและชุมชน	2,076,505.61	2,237,284.81	1,982,135.00		2,411,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	376,020.00	409,320.00	4.87 %	429,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	272,280.00	283,200.00	3.47 %	293,040
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	648,300.00	692,520.00		722,280
รวมงบบุคลากร	0.00	648,300.00	692,520.00		722,280

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	48,000.00	50,000.00	0 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	48,000.00	60,000.00		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	12,672.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	15,600.00	0.00	0 %	0
โครงการ อบรม.ศส.สืบที่ห้องดินสันพันธ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริการประชาชน	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
โครงการกิจกรรมวันคนพิการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมการรับรู้ การมีส่วนร่วมของประชาชน	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอกต่าง (%)	ปี 2568
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ และบุคคลที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ	29,250.00	157,923.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ และบุคคลที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ	0.00	0.00	220,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ และบุคคลที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูง อายุ)	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
โครงการอบรมพัฒนาแกนนำเด็ก เยาวชน ตำบลพัฒนานคร	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	9,000.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	29,250.00	195,195.00	300,000.00		250,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	10,000.00	20,000.00	-50 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	10,000.00	20,000.00	-50 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	20,000.00	40,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	29,250.00	263,195.00	400,000.00		330,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	15,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
กิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอวัฒนานคร	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	0.00	0.00	15,000.00	-100 %	0
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	0.00	15,000.00	0.00	0 %	0
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ประจำปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอวัฒนานคร	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	15,000.00	15,000.00	65,000.00		65,000
รวมงบเงินอุดหนุน	15,000.00	15,000.00	65,000.00		65,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	44,250.00	926,495.00	1,157,520.00		1,117,280
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	44,250.00	926,495.00	1,157,520.00		1,117,280

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	15,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	15,000.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	15,000.00	0.00	0.00		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	37,500.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	37,500.00	0.00	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	37,500.00	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	52,500.00	0.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต่อต้านยาเสพติด	0.00	0.00	250,000.00	-100 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	0.00	249,200.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	249,200.00	250,000.00		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0.00	138,300.00	140,000.00	0 %	140,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	138,300.00	140,000.00		140,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	387,500.00	390,000.00		140,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0.00	387,500.00	390,000.00		140,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายอื่นเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรรจจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ด้วยแนว 3-5-7-9 ระยะเวลาดำเนินการ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำหรับวัดมุงจินตาราม และ โรงเรียนบ้านเนินผาสุก	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ด้วยแนว 3-5-7-9 ระยะเวลาดำเนินการ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำหรับวัดหนองขี้ผึ้ง และศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านทางหลวง ม.9	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการจัดงานประเพณี	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
โครงการจัดงานประเพณี	0.00	165,000.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณี	0.00	0.00	40,000.00	-100 %	0
โครงการวันเข้าพรรษา ประจำปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดด้วยแนว 3-5-7-9 ระยะเวลาดำเนินการ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำหรับวัดหนองคู	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	165,000.00	220,000.00		200,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	165,000.00	220,000.00		200,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะ จังหวัดสระแก้ว	0.00	4,500.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอด ฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันพระสิริภคินี จักรีนมราชนางค์ ประจำปี 2567	0.00	0.00	3,000.00	-100 %	0
จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	0.00	5,000.00	0.00	0 %	0
จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระ นางสวรรคต	0.00	4,000.00	0.00	0 %	0
จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	0.00	7,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0.00	5,000.00	0.00	0 %	0
จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	0.00	5,000.00	0.00	0 %	0
จัดระดมโภชนาวันยุทธหัตถีสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	0.00	7,000.00	0.00	0 %	0
อุดหนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	7,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบัน	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวัน พระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมภยาเบพิทร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2567	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวัน สถาปนาจังหวัดสระแก้ว	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมเนื่องในวันวรมันทรม หาราช ประจำปี 2567	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมรัฐพิธีถวายสักการะ "สมเด็จพระนเรศวรมหาราช" (วันยุทธหัตถี) ประจำปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมวันทิวะลิกมหา เจษฎาบดินทร์ พระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2567	0.00	0.00	3,000.00	-100 %	0
อุดหนุนการจัดกิจกรรมวันทิวะลิกมหาเจ ษฎาบดินทร์พระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
อุดหนุนการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำปี 2567	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
อุดหนุนการจัดงานเทศกาลประจำปี "งานสืบ สานวัฒนธรรมเนื่องบูรพามละงานกาชาด จังหวัดสระแก้ว * ประจำปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุทกหนุนการจัดงานวันเกิดพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี 2567 และวันแม่แห่งชาติ	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
อุทกหนุนการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณา พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2567	0.00	0.00	7,000.00	-100 %	0
อุทกหนุนการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี 2567	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
อุทกหนุนกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล 4 พฤษภาคม 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
อุทกหนุนกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว ประจำปี 2566	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
อุทกหนุนกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี 2566	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
อุทกหนุนจัดกิจกรรมงานวันสถาปนาและวันกัญญาอำเภอดงเจนนคร ประจำปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	18,000
อุทกหนุนจัดกิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรมเบื้องบูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
อุดหนุนจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	4,000
อุดหนุนจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี 2567	0.00	0.00	4,000.00	-100 %	0
อุดหนุนจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำปี 2566	0.00	0.00	3,000.00	-100 %	0
อุดหนุนจัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรและเป็นวันพ่อแห่งชาติ	0.00	0.00	5,000.00	-100 %	0
อุดหนุนจัดงานสมโภชวันสุทธหัตถ์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี 2567	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
อุดหนุนทำอาหารกลางวันเนื่องในวันฉัตรมงคล ประจำปี 2567	0.00	0.00	3,000.00	-100 %	0
อุดหนุนวันจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันกตัญญู อำเภอวิเศษนคร ประจำปี 2567	0.00	0.00	18,000.00	-100 %	0
อุดหนุนวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันธีระสิภมหาราชจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปี 2568	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	37,500.00	126,000.00		136,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	37,500.00	126,000.00		136,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	0.00	202,500.00	346,000.00		336,000
รวมแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	52,500.00	590,000.00	736,000.00		476,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	263,960.00	0.00	29,220.00	1,181.52 %	374,460
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	347,680.00	292,920.00	245,065.00	16.15 %	284,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	31,140.00	25,920.00	24,000.00	100 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	642,780.00	318,840.00	340,285.00		749,100
รวมงบบุคลากร	642,780.00	318,840.00	340,285.00		749,100
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	25,000.00		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	49,100.00	9,213.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	6,220.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจผังเมืองชุมชน แนวเขตที่ดินสาธารณะ	0.00	26,620.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจผังเมืองชุมชน แนวเขตที่ดินสาธารณะ	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจผังเมืองชุมชน แนวเขตที่ดินสาธารณะ	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	499,000.00	187,199.77	162,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่ายย่อย	548,100.00	229,252.77	292,000.00		130,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	15,456.00	20,000.00	50 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	189,450.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	520,531.80	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,635.00	0.00	50,000.00	200 %	150,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	82,720.00	0.00	300,000.00	0 %	300,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	20,990.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	795,336.80	36,446.00	395,000.00		505,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	6,944.30	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	6,944.30	15,000.00		15,000
รวมงบดำเนินงาน	1,343,436.80	272,643.07	727,000.00		655,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	7,400.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดแต่งหญ้าไม้ ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0.00	11,000.00	0.00	0 %	0
ตู้เย็น	18,500.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ multifunction แบบดิจิทัล พร้อมคิดตั้งถังหมึกพิมพ์	0.00	8,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบดิจิทัล ขนาด A3	0.00	8,900.00	0.00	0 %	0
เครื่องจ่ายไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	5,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	18,500.00	40,300.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ขยค่าง (%)	ปี 2568
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
งานรื้อระบบน้ำฝนอาคารที่ทำการ อบต.๗ และอาคารห้องเก็บพัสดุสำนักงานเพื่อทำการติดตั้งระบบวางน้ำฝนอาคารที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลวิเศษนาคกร ขนาดระยะยาว จำนวน ๑๒ เมตร และทำการติดตั้งระบบวางน้ำฝนอาคารห้องเก็บพัสดุสำนักงานขนาดระยะยาว ๘ เมตร พร้อมติดตั้งอุปกรณ์วางน้ำฝน	34,000.00	0.00	0.00	0 %	0
งานรื้อระบบไฟฟ้าภายในอาคารที่ทำการ อบต. อาคารสำนักงาน เพื่อทำการติดตั้งระบบไฟฟ้าอาคารภายในอาคารที่ทำการ อบต.๗ ฯลฯ	149,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านโนนจิก (ซอยบ้านผู้ช่วยเสริม)	207,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านโนนจิก (ซอยบ้านนายเคี้ย)	342,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหมู่ที่ 12 บ้านหนองแสง (สายบ้านหนองเสาวิถี ไปบ้านฮาดนา)	475,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,207,000.00	0.00	0.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดค้าง (%)	ปี 2568
รวมงบลงทุน	1,225,500.00	40,300.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	3,211,716.80	631,783.07	1,067,285.00		1,404,100
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	332,700.00	655,620.00	-1.13 %	648,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	313,560.00	326,160.00	3.79 %	338,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	21,420.00	24,000.00	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	667,680.00	1,005,780.00		1,010,760
รวมงบบุคลากร	0.00	667,680.00	1,005,780.00		1,010,760
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	30,000.00	66.67 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	85,000.00		105,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	700,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	116,400.00	294,600.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0.00	0.00	700,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากร	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	592,300.00	1,250,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	116,400.00	886,900.00	1,990,000.00		740,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	254,670.00	500,000.00	0 %	500,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	182,145.00	50,000.00	300 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	38,950.00	0.00	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	99,680.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0.00	575,445.00	550,000.00		700,000
รวมงบดำเนินงาน	116,400.00	1,462,345.00	2,625,000.00		1,545,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คลส หมู่ที่ 3 บ้านโนนจิก ซอยบ้านนาแดง	0.00	0.00	0.00	100 %	66,000
โครงการก่อสร้างถนน คลส หมู่ที่ 4 บ้านสระตพ ซอยท่าคันทราย ค้อจากจุดเดิม	0.00	0.00	0.00	100 %	91,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดค้าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง (ชอช 10)	0.00	0.00	494,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง เส้นก้านหินโจ	0.00	0.00	0.00	100 %	384,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสระอห หมู่ที่ 4	0.00	488,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 10 บ้านวัดปานคร (เชื่อมถนนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วัดปานคร)	0.00	79,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 12 บ้านหนองแสง	0.00	314,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 บ้านหนองคุ้ม	0.00	400,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง	0.00	494,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง ขยายไหล่ฝาดออกจากจุดเดิม	0.00	0.00	0.00	100 %	419,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ม.5 บ้านเมือง (ชอยเชื่อมโรงฆ่าสัตว์)	0.00	0.00	500,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 1 บ้านพร้าว	0.00	488,000.00	0.00	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 1 บ้านพร้าว ขยายท้ายทุ่ง	0.00	0.00	0.00	100 %	444,900

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 6 บ้านหนองคู่ม ชอยศาลากลางบ้าน ต่อจากจุดเดิม	0.00	0.00	0.00	100 %	235,000
โครงการก่อสร้างรั้วที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวิฆนานคร	0.00	0.00	500,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลวิฆนานคร	0.00	0.00	260,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีต หมู่ที่ 10 บ้านวิฆนานคร (ด้านหน้าอาคาร อปพร. อบต.วิฆนานคร)	0.00	200,000.00	0.00	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	435,100
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านวิฆนานคร(ซอยบ้านทางโค้ง)	0.00	293,000.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	50,000.00	0 %	50,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	2,756,000.00	1,804,000.00		2,125,000
รวมงบลงทุน	0.00	2,756,000.00	1,804,000.00		2,125,000
รวมงานก่อสร้าง	116,400.00	4,886,025.00	5,434,780.00		4,680,760
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,328,116.80	5,517,808.07	6,502,065.00		6,084,860

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	0.00	0.00	30,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	30,000.00		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	6,720.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	4,700.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	11,420.00	30,000.00		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	11,420.00	60,000.00		60,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0.00	11,420.00	60,000.00		60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้อุปโภคบริโภค					
รายจ่ายเพื่อให้อุปโภคบริโภค	0.00	0.00	250,000.00	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกำจัดวัชพืชคลองสาธารณะ	0.00	196,440.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	0.00	19,520.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องจากการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะ หมวดอื่น ๆ	170,650.00	0.00	0.00	0 %	0
ส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	20,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	170,650.00	215,960.00	280,000.00		30,000
รวมงบดำเนินงาน	170,650.00	215,960.00	280,000.00		30,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	170,650.00	215,960.00	280,000.00		30,000
รวมแผนงานการเกษตร	170,650.00	227,380.00	340,000.00		90,000
รวมทุกแผนงาน	31,750,622.03	36,277,202.49	47,000,000.00		47,100,000

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาดูแลสุขภาพใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	210,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	12,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,706,800							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,640,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ว่างงาน	180,000							
		เงินสำรองจ่าย	216,044							
		รายจ่ายสามชุกผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำนาญบ้านอายุช้ำราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.พ.)	580,000							
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	45,000									
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลวัฒนธรรม	165,000									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		120,000						

จน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				210,000
		เงินสมทบกองทุนในท้องถิ่น				12,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				9,706,800
		เบี้ยยังชีพความพิการ				2,640,000
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ				180,000
		เงินสำรองจ่าย				216,044
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุน บำนาญบ้านอายุช้ำ ราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.)				540,000
		เงินบำเหน็จผูกจ้าง ประจำ				45,000
เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพตำบล วิไลนามศรี				165,000		
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				120,000

ณ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาความเสมอภาคใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
		แผนงานงบกลาง	แผนงาน							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		115,920						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,838,160						
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,292,640	390,390	1,954,902	233,760			429,240
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		72,000		24,000				
		เงินประจำตำแหน่ง		294,000		42,000				
		เงินวิทยฐานะ				176,400				
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				342,760				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,808,520	112,800	505,560		188,760	472,200	293,040
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		204,000	24,000	36,000			156,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			100,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				120,000	
		ค่าตอบแทนวอเรียน เลขานุการที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				115,920	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,838,160	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			1,022,700		8,323,632
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					96,000
		เงินประจำตำแหน่ง			42,000		378,000
		เงินวิทยฐานะ					176,400
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					342,760
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			623,160		4,004,040
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			72,000		492,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น				100,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน								
			แผนงานบทบาท	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมพลังชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		500,000							
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		200,000							
		ค่าสนนาคูณกรรมการสอบคัดเลือก		5,000							
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบเมล็ด		5,000							
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย		5,000							
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		120,000							
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพิมพ์บัญชีรายชื่อเลือกตั้ง ฯลฯ		30,000							
		ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์						20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นการมีพิเศษ				500,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ				200,000
		ค่าตอบแทนกรรมการ สอบคัดเลือก				5,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบข้อเขียนเพื่อ จริงความรู้บัณฑิตทาง ละเมิด				5,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบสวนทาง วินัย				5,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเบิกสิ่ง				120,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงานพิมพ์บัญชี รายชื่อเลือกตั้ง ฯลฯ				30,000
		ค่าสำรวจข้อมูลจำนวน สัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์				20,000

จน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาความสนใจภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานครอบครัวชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		20,000	10,000	10,000	5,000		5,000	5,000	
		ค่าเช่าบ้าน		80,000						50,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		50,000	10,000						5,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		614,000	390,000	256,000	118,000	10,000	708,000		
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			20,000						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		80,000		30,000	5,000	10,000			
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ									
		การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย									
		ค่าตักน้ำค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน		5,000							
ค่าใช้จ่ายการเยียวยาช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข				100,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000		65,000	
		ค่าเช่าบ้าน		50,000		180,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		50,000		115,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			710,000		2,806,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ					20,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					125,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		การให้ความช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย				30,000	30,000
		ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือ สินไหมทดแทน					5,000
ค่าใช้จ่ายการเยียวยา ช่วยเหลือประชาชนด้าน สาธารณสุข						100,000	

จน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		30,000		295,000
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม				70,000
		ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ผังเมืองชุมชน แนวเขต ที่ดินสาธารณะ		100,000		100,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		30,000		260,000
		โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ด้วย แนว 3-5-7-9 ระยะ เวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำหรับวัด มุขลิบพาราณ และ โรงเรียนบ้านเนินหลอก	30,000			30,000
โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ด้วย แนว 3-5-7-9 ระยะ เวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำหรับวัด หนองคุ้ม และศูนย์ พัฒนาศึกษาศึกษาทาง หลวง ๙9	30,000			30,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสหกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาค้นคว้าวิจัย	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการกิจกรรมวันคนพิการ								10,000
		โครงการแข่งขันกีฬาและนิทรรศการผู้สูงอายุ ช่อลำควนภนส์						30,000		
		โครงการจัดงานประเพณี								
		โครงการมีละครเวทีออกนอกโลกาเรียน						10,000		
		โครงการธนาคารขยะ						10,000		
		โครงการนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ					70,000			
		โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลวิวัฒนาภร			100,000					
		โครงการป้องกันควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อ						50,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการกิจกรรมวันคนพิการ				10,000
		โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุ ช่อลำพูนเกมส์				30,000
		โครงการจัดงานประเพณี	60,000			60,000
		โครงการนิทรรศการเป็ยกสดโลกเรียน				10,000
		โครงการธนาคารขยะ				10,000
		โครงการนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ				70,000
		โครงการปรับปรุงแผนที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลอัมพนาคร				100,000
โครงการป้องกันควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อ				50,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาคาการตั้ง ครุฑกิโลกรัมหรือมโหรี				10,000
		โครงการฝึกทำถ่าน สุก้านและแนว				80,000
		โครงการฝึกอบรมการ ป้องกันและระงับ อัคคีภัย				20,000
		โครงการวัน อปพร ปี 2568				20,000
		โครงการวันเจ้าพระยา ประจำปี 2568	30,000			30,000
		โครงการส่งเสริมการ เรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุ และบุคคลที่เข้าสู่ผู้สูง อายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)				200,000
		โครงการส่งเสริมการ ออกกำลังกายระบบ ประชาชนไทย				300,000
		โครงการส่งเสริม กิจการแม่สิริพระ เกียรติ	50,000			50,000

จน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการศึกษาความยั่งยืนภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเชิงสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการส่งเสริมบัณฑิตการขอองค์ประกอบวิจัย (แจ้งขึ้นกีฬา)				50,000				
		โครงการส่งเสริมอนุรักษ์พื้นที่ชุ่มน้ำและสวน								
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา					1,116,760			
		โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต							10,000	
		โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ								
		โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)						10,000		
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		1,255,000						
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		145,000	10,000	50,000	5,000	10,000		10,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		10,000	10,000			5,000		
		วัสดุสถานบ้านงานครัว		50,000		323,364	10,000		50,000	
		วัสดุก่อสร้าง		10,000		20,000				
		วัสดุสถานพินิจและคุ้มครองเด็ก		100,000	100,000				30,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริม นันทนาการของศึก ปฐมวัย (แข่งขันกีฬา)				50,000	
		โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ พื้นที่สิ่งแวดล้อม			20,000	20,000	
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริการสถาน ศึกษา				1,116,760	
		โครงการให้ความช่วย เหลือประชาชนด้านการ ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิต				10,000	
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ			10,000	10,000	
		โครงการอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (ออลล.)				10,000	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				1,255,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			30,000		260,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			500,000		525,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว				10,000	443,364
		วัสดุก่อสร้าง			200,000	10,000	240,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			150,000		380,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชิงพาณิชย์และหล่ออื่น		100,000	100,000		10,000		150,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			5,000	5,000	250,000	5,000		
		วัสดุการเกษตร								
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		35,000				5,000	5,000	
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			30,000					20,000
		วัสดุกีฬา								
		วัสดุคอมพิวเตอร์		115,000	15,000	20,000	10,000	10,000		10,000
		วัสดุเครื่องปั้นเคลือบ			30,000					
		วัสดุจิวเวลรี่			20,000					
		วัสดุอื่น		10,000						
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		400,000			200,000			
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		40,000			30,000			
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000	2,500					
		ค่าบริการไปรษณีย์		75,000						
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			20,000			10,000				
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			10,000							
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		เก้าอี้				5,000				
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน		26,400						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศึกษา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		300,000		660,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์				265,000	
		วัสดุการเกษตร			10,000	10,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000		50,000	
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				50,000	
		วัสดุกีฬา	140,000			140,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000		200,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				30,000	
		วัสดุจรรยาบรรณ				20,000	
		วัสดุอื่น				10,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า				600,000	
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				70,000	
		ค่าบริการโทรศัพท์				12,500	
		ค่าบริการไปรษณีย์		5,000		80,000	
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		10,000		40,000	
		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				10,000	
	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
			เก้าอี้				5,000
			ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน				26,400

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบลงทุน	ค่าอุปกรณ์	โต๊ะ				9,000	
		ตู้กับข้าวบ้านราชศรีวิ					
		เครื่องชุดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร				17,200	
		ตู้กับข้าวคอมพิวเตอรืหรือ อิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงาน ประมวลผล				24,000	
		เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 2				15,000	
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				2,500	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
		โครงการก่อสร้างถนน คลด หมู่ที่ 3 บ้านโนน จิก ซอยบ้านนาแดง			66,000		66,000
		โครงการก่อสร้างถนน คลด หมู่ที่ 4 บ้านสระ ตม ซอยท่าดินทราย ต่อ จากจุดเดิม			91,000		91,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 9 บ้านทาง หลวง เส้นก้านเงินใจ		384,000		384,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 9 บ้านทาง หลวง ซอยไปฝายค้อ จากจุดเดิม		419,000		419,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 บ้านพริ้ว ซอยหัวหมู่		444,900		444,900
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 บ้านหนอง คุ้ม ซอยสายกลางบ้าน ค้อจากจุดเดิม		235,000		235,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		435,100		435,100
		ค่าเช่าเช่าสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)		50,000		50,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				288,000
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ประจำปี 2568				15,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนการจัดกิจกรรม ของศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดอำเภอวัฒน นคร				50,000
		อุดหนุนการจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติพระ บาทสมเด็จพระเจ้าอยู่ หัวเนื่องในโอกาสวัน เฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2568	7,000			7,000
		อุดหนุนการจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติและ เทิดทูนสถาบัน	10,000			10,000
		อุดหนุนการจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระ บรมราชินีนาถ พระบรม ราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิม พระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2568	5,000			5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนการจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า พระบรม ราชินี เนื่องในโอกาสวัน เฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2568	5,000			5,000
		อุดหนุนการจัดกิจกรรม เนื่องในวันคล้ายวันพระ บรมราชสมภพ พระ บาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุ ยเดชมหาราชบรม นาถบพิตร วันชาติ และ วันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2567	5,000			5,000
		อุดหนุนการจัดกิจกรรม เนื่องในวันคล้ายวัน สถาปนาจังหวัดสระแก้ว	5,000			5,000
		อุดหนุนการจัดกิจกรรม เนื่องในวันฉัตรมงคล ราช ประจำปี 2567	5,000			5,000
		อุดหนุนการจัดกิจกรรม รัฐพิธีถวายสักการะ "สมเด็จพระนเรศวร มหาราช" (วันยุทธหัตถี) ประจำปี 2568	30,000			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนการจัดกิจกรรม วันพระอิมภทเจ ชฎาบทินทร์พระมี เกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2568	3,000			3,000
		อุดหนุนการจัดกิจกรรม วันปิยมหาราช ประจำปี 2567	3,000			3,000
		อุดหนุนการจัดงาน เทศกาลประจำปี "งาน สืบสานวัฒนธรรมเนื่อง บูรพาและงานกาชาด จังหวัดสระแก้ว" ประจำปี 2568	30,000			30,000
		อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ ภูมิภาคสาขาวัฒนธรรม				400,000
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสาขาวัฒนธรรม				400,000
		อุดหนุนกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวัน ฉัตรมงคล 4 พฤษภาคม 2568	3,000			3,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานศพและบูรณ	แผนงานสร้างเสริมเงินใจของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนจัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญูอำเภอโพนนาคร ประจำปี 2568								
		อุดหนุนจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี 2568								
		อุดหนุนวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันพระสถิตมหาธิกรีบรมราชวงศ์ ประจำปี 2568								
		เงินอุดหนุนองค์การประชาชน								
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568			28,000					
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี 2568			28,000					
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข						280,000		
		รวม		13,714,844	14,467,660	1,625,690	5,651,946	1,161,760	298,768	2,411,200	1,117,280

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนจัดกิจกรรมงาน วันสงกรานต์และวัน กตัญญูอำเภอวิไลมา นคร ประจำปี 2568	18,000			18,000
		อุดหนุนจัดกิจกรรมวัน คล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี 2568	4,000			4,000
		อุดหนุนวันพระบาท สมเด็จพระพุทธยอดฟ้า จุฬาโลกมหาราชและวัน ที่ระลึกมหากิจภิรม ราชวงศ์ ประจำปี 2568	3,000			3,000
		เงินอุดหนุนองค์การประชาชน				
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่ 2568				28,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสงกรานต์ ปี 2568				28,000
		โครงการพระราชดำริ ค้ำสานธารนุสร				280,000
		รวม		476,000	6,084,860	90,000



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 47,100,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,714,844 บาท
งบกลาง	รวม	13,714,844 บาท
งบกลาง	รวม	13,714,844 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	210,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมฝ่ายนายจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง -เป็นไปตาม พรบ.ประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	12,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทนประกันสังคมสำหรับนาย จ้าง ในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้าง -เป็นไปตาม พรบ.เงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,706,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีอายุตั้งแต่ 60 ปีขึ้นไปตาม ช่วงอายุ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด)		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการในตำบลที่ขึ้นทะเบียนคนพิการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพคนพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) (สำนักปลัด) 	จำนวน	2,640,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่ได้ขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 -ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)(สำนักปลัด) 	จำนวน	180,000 บาท
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม แยก ดังนี้ สำนักปลัด -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 116,044 บาท -งานสาธารณสุข ตั้งไว้ 50,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 50,000 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 	จำนวน	216,044 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จให้แก่ลูกจ้างประจำ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด) 	จำนวน	45,000 บาท

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามกฎกระทรวงมหาดไทย ฉบับที่ 4 (พ.ศ.2552) ออกตามความในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 ในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไม่รวมพันอับัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	540,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลวัฒนานคร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.วัฒนานคร ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยคิดตามรายหัวของจำนวนประชาชนผู้มีสิทธิ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)</p>	จำนวน	165,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,317,570 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,822,570 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,889,600 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขาธิการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,838,160 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา รองประธาน สภา เลขาธิการสภา และ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล แยกดังนี้		
(1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน		
(2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน ละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน		
(3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน/เดือน รวม 12 คน จำนวน 12 เดือน		
(4) เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 (สำนักปลัด)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,932,970 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,579,610 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	252,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	981,360 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 9 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลึง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 9 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลึง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,495,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	785,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0804.4 /ว.2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0804.4/ว.2158 ลงวันที่ 20 เม.ย.59 (สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งของอบต.วัฒนานคร เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำ อบต.วัฒนานคร ประธานกรรมการกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง และอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖๓.๒/ ๓๕๐๑๓ ลว. ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพิมพ์บัญชีรายชื่อเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพิมพ์บัญชีรายชื่อเลือกตั้ง ฯลฯ เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งของ อบต.วัฒนานคร ตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๖๓.๒/ ๓๕๐๑๓ ลว. ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ของอัตราเงินเดือนต่อคน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	500,000 บาท

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัยระหว่างการปฏิบัติราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด) 	จำนวน	70,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือบุตร ของพนักงานส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด) 	จำนวน	40,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	805,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	230,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าฉีกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาโตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำนวนประมาณ ฯลฯ -ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด) 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวมกับค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการรับรองบุคคล คณะบุคคลที่มาติดต่อราชการ หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการต้อนรับคณะบุคคล ฯลฯ -เพื่อจ่ายเป็นค่าดอกไม้ พวงมาลา พวงมาลัย เนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันบิหมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันสถาปนาจังหวัด วันท้องถิ่นไทย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด) 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเขยสินไหมทดแทน กรณีรถยนต์ราชการ อุบัติเหตุ หรือมีความผิดต้องชุดใช้ค่าเสียหาย สินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งผู้บริหาร สมาชิกสภา เจ้าหน้าที่ของ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด การให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนให้ทราบสิทธิและหน้าที่ การมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งตามวาระต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2 257 ลว 9 ก.พ.64 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	420,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ดรាយาง เครื่องตัดกระดาษ ที่เย็บกระดาษ กุญแจ มู๊ลี่ ม่านปรับแสง พรหม นาฬิกาตั้งหรือแขวน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอน</p> <p>ได้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด กระดาษ เทปพีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด คลิป ดั้วเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจจอร์ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศเครื่องรับ โทรศัพท์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล่องสัญญาณ ตอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรไฟฟ้า แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถาด แก้ว น้ำจานรอง ถ้วยชาม ช้อนช้อม กระจกเงา หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เชิง ผ้าปูโต๊ะ น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก สก็อตไบร์ท ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ขะ แลง จอบ สว่าน เลื่อย เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ ดลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า เครื่องยิงตะปู น้ำมันทาไม้ ฟินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป ยีฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อบาดาล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น โชควง ประแจ แม่แรง กุญแจ กุญแจปากตาย กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคาล์ดซ์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน โบพัต หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ดับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 008.2/ว2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ จารบี น้ำมันหล่อลื่นประเภทต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดังกล่าอง กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือน แบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แดบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือรูปขาวดำที่ได้ จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการ ดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบ พิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์ฟลอปี้สำหรับ เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ แป้นพิมพ์ เมม บอร์ด เมมโมรีซีป คัดซีพีดเตอร์ เม้าส์ เครื่องกระจาย สัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อม แก๊ส หัววาล์วเปิด ปิด แก๊ส ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	485,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล วัฒนานคร		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลวัฒนานคร		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานสำหรับที่ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบลวัฒนานคร		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่า ธนาณัติ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร สาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดต่างๆ และการสื่อสาร อื่นๆ ค่าต่อสัญญาณ จีพีเอส สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลวัฒนานคร		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบ CLOUD,HOSTING ฯลฯ สำหรับที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	678,560 บาท
งบบุคลากร	รวม	475,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	475,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567-2569 (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	203,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	178,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	138,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าฉีกพอก ค่าเช่าสินทรัพย์ ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ -ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน -ค่าจ้างเหมาสำรวจความพึงพอใจของประชาชน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ ว.7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด) 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดการประชุม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุน คณะกรรมการพัฒนา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การประชุมประชาคม หรือ คณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด) 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ของพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว.4567 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด) 		

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม กรณีที่ อบต.ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต.วัฒนานคร เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด เล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว สวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของกระดาษ เทปฟิวซี แบบ ไส้ ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ น้ำ ต้มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวล ผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมมโมรี่การ์ด แฟ้มโมรีจิบ คัดซี ทฟิตเตอร์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว. 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,273,870 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,084,970 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,084,970 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,059,810 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร(กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างกองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.วัฒนานคร (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.วัฒนานคร (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	827,160 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต.วัฒนานคร (กองคลัง)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ อบต. วัฒนานคร (กองคลัง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	2,121,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	225,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๒ /ว.๒๘๒๐ ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง) 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง) 		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือ ค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัยระหว่างการปฏิบัติรายการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3 ว.257 ลว. 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,701,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	246,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าสินทรัพย์ ค่าโฆษณาเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ</p> <p>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง จ้างเหมาแรงงานค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์</p> <p>ภายในค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อช่วยงานปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อช่วยงานสำรวจแผนที่ ภาษี จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท.0808.2 / ว.7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองคลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่ อบต. ไม่ ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า หน้าที่ของ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. .2557 (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามพระราช บัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบล วัฒนานคร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูก สร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เพื่อให้องค์กร ปกครองท้องถิ่นมีระบบบริหารจัดการแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินที่มีประสิทธิภาพด้านการจัดเก็บรายได้ และพัฒนา บุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการนำระบบบริหารจัดการ แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไปใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 (กอง คลัง)</p>	จำนวน	100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,255,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) แยกเป็น		
-สำนักปลัด ตั้งไว้ 325,000 บาท		
-กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท		
-กองการศึกษา ตั้งไว้ 30,000 บาท		
-กองช่าง ตั้งไว้ 850,000 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567		
ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก สวดเย็บกระดาษ ไม้บรรทัด กรรไกร ตรายาง เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม้านปรับแสง พรม นาฬิกาตั้งหรือแขวน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ กระดาษ หมึกดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว กาว สมุด ซองกระดาษ เทปพีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษเข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ ว.7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองคลัง)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ชาดิ่ง กล้อง กระจาป้าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ เมมโมเร็กซ์การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือรูปขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ ว.7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองคลัง)	จำนวน	25,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมมโมเร็กซ์ คัดซี ทฟิตเตอร์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ ว.7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองคลัง)	จำนวน	50,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่นค่าไปรษณีย์ ค่าอนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ยาก ค่าธรรมเนียมโอนเงินในระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ -เป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว .1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)	จำนวน	70,000 บาท

งบลงทุน	รวม	67,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	26,400 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 4 หลังๆละ 6,600 บาท		
-ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงาน ประมาณ ธันวาคม 2566		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000 บาท
-เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 24,000 บาท		
-เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)		
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง		
-เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง		
-เป็นไปตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	197,660 บาท
งบบุคลากร	รวม	177,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	177,660 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	177,660 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี พ.ศ.2567-2569 (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรหม นาฬิกาตั้งหรือแขวน แผงกันห้องแบบรีดลอน</p> <p>ได้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว สวดเขียนกระดาษ กาว สมุด ของกระดาษ เทปพีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด คลิป ตัวเขียนกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2 / ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล อาร์ตดีส์การ์ด ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพียู</p> <p>เตอร์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,605,690 บาท
งบบุคลากร	รวม	527,190 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	527,190 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	390,390 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	112,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา คำนวณไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ. 2567-2569 (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (สำนักปลัด)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,022,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การบริหารกิจกรรม อปพร. ค่าป่วยการชดเชย หรือ เวลาที่เสียเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณ เช่น ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ของ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือบุตร ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ต่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว.257 สว.28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าเสียงรับรองในการ ประชุม อปพร ทีมกู้ชีพ กู้ภัย ทีมแพทย์ฉุกเฉิน ทีมบุคคลที่ช่วยเหลือปฏิบัติงานด้านการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖๓.๒ / ว.๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด) 		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	390,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ -ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา -ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกำจัดวัชพืชและค่าป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖๓.๒ / ว.๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด) 		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายการเยียวยาช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุขตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด) 		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด) 		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	35,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) 		
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) 		

โครงการวัน อพพร ปี 2568	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเนื่องในวันวันอพพร. วันที่ 22 มีนาคม 2568 ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกาตั้งหรือแขวน แฉงกันห้องแบบรูดอนได้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของกระดาษ เทปพีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด คลิป เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชีแบบพิมพ์ แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ นำมาใช้สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อพท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/จ.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขั้วหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่รีโซล่าเซลล์ กล่องสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร มังแสดงวงจรไฟฟ้า แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจ กุญแจปากตาย กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัสต์ซ์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0810.3/ว.7509 ลง.7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0810.3/ว.7509 ลว.7 ตุลาคม 2565(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ หน้ากากอนามัย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0810.3/ว.7509 ลว.7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับ อปพร. กู้ชีพกู้ภัย ฯลฯ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่างๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าพันคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชุดกันไฟ ชุดดับ อปพร ชุดดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษค่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล อาร์ตติสก์ ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซี ทพิตเตอร์ เมกส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,500 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน สำหรับศูนย์ อปพร.อบต. ตำบลวัฒนานคร -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)	จำนวน	2,500 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	56,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	56,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568	จำนวน	28,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 13
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 14
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 6 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี 2568	จำนวน	28,000 บาท
--	-------	------------

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 13
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 14
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2568 จำนวน 2,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 6 ลำดับที่ 3

งานจราจร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟ
ฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน
แท่นบริเออร์ (แบบพลาสติกแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุด
ตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ยาง
ชะลอความเร็วรถ สติกเกอร์ติดรถ หรือยานพาหนะ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,489,510 บาท
งบบุคลากร	รวม	994,510 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	994,510 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	345,750 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ จำนวน 1 อัตรา จำนวนตั้งไว้ 12 เดือน		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง รายเดือน จำนวน 1 อัตรา ค่าตอบแทนพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	342,760 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน		
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ ว.138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	495,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษา)</p>		

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าฉีกฟอก ค่าเช่าสินทรัพย์ ค่าโฆษณา แคมเปญ ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง จ้างเหมาแรงงานค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ ๖.๗๓๐๒ ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (กองการศึกษา)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวมกับค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวมกับค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการรับรองบุคคล คณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจราชการ หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการต้อนรับคณะบุคคล ค่าดอกไม้ ค่าพวงมาลา พวงมาลัย ในวันสำคัญต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ ๖.๗๓๐๒ ลว. ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ (กองการศึกษา)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม นาฬิกาตั้งหรือแขวน ผ้าม่านห้องแบบรื้อถอน ใต้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ขອງกระดาษ เทปพีวีซีแบบใส ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ แบบพิมพ์ที่ ได้จากการซื้อ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท .0808 2/1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ขอน ส้อม มีดตัดหญ้า สายยางรดน้ำ ถังน้ำ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0810.3/ว.7509 ลว.7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ขะแสง จอบ เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัด ระยะ ตลับ เมตร ลูกตั่ง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า เครื่องยิง ตะปู น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จ วัสดุอิฐหรือซีเมนต์</p> <p>บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อบาดาล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซีพียู ทวิตเตอร์ เมกส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	240,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0508.2/ว.2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	200,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาล สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วัฒนานคร</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 05088.2/ว.2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสาร โทรคมนาคม สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กองการศึกษา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต การสื่อสาร อื่นๆ ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๒๖ ที่ มท. 0508.2/ว. 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,162,436 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,087,112 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,087,112 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,609,152 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล รวมถึงเงินเดือน เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี แก่ เงินเดือนครู จำนวน 5 อัตรา ครูชำนาญการพิเศษ ครูชำนาญการ ครู 2 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ฯลฯ จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองการศึกษา)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	176,400 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่งข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา ครูชำนาญการพิเศษ ครูชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองการศึกษา)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>จำนวน 2 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	289,560 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,756,124 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,472,760 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	236,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง จ้างเหมา แรงงาน ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ
- ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2568 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 14 (กองการศึกษา)

<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการของเด็กปฐมวัย (แข่งขันกีฬา)</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาการของเด็กปฐมวัย(แข่งขันกีฬา) ประจำปี 2568 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1.ค่าอาหารกลางวันสำหรับ ศพต. จำนวน 100 คนๆละ 36 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 882,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็ก</p> <p>2.ค่าจัดการเรียนการสอน รายหัว จำนวน 100 คนๆละ 1,836 บาท</p> <p>3. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 40 คนๆละ 200 บาท</p> <p>4. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 40 คนๆละ 290 บาทเป็นเงิน 11,600 บาท</p> <p>5.ค่าเครื่องแบบผู้เรียน จำนวน 40 คนๆละ 325 บาทเป็นเงิน 13,000 บาท</p> <p>6. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 40 คนๆ ละ 464 บาท เป็นเงิน 18,560 บาท</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	1,116,760 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	278,364 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	273,364 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนบ้านเนินผาสุก เป็นเงิน 78,104 บาท จำนวน 40 คน อัตราคนละ 7.51 บาทต่อคน จำนวน 260 วัน -เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน 195,260 บาท จำนวน 100 คน อัตราคนละ 7.51 บาทต่อคน จำนวน 260 วัน -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 74 (กองการศึกษา) 		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วัฒนานคร เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ หน้ากากอนามัย ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา) 		
งบลงทุน	รวม	31,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พลาสติกสำหรับเด็กใช้นั่งรับประทานอาหาร จำนวน 20 ตัวๆละ 250 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับเด็กนั่งรับประทานอาหาร และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา) 		

<p>โต๊ะ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะขนาด 60*120*50 ซม. ใช้สำหรับเด็กนั่งรับประทานอาหาร จำนวน 3 ตัวๆละ 3,000 บาท -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนเด็กที่เพิ่มขึ้น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา) 	จำนวน	9,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</p> <p>เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 2 เครื่องๆละ 8,600 บาท -ตามบัญชีราคามาตรฐานสำนักงบประมาณ ฉบับประจำเดือน ธันวาคม 2566 (กองการศึกษา) 	จำนวน	17,200 บาท
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	รวม	288,000 บาท
<p>เงินอุดหนุน</p>	รวม	288,000 บาท
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p>		
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -อุดหนุนโรงเรียนบ้านเนินผาสุก เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ เด็กนักเรียน จำนวน 40 คนๆละ 36 บาท จำนวน 200 วัน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา) 	จำนวน	288,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,161,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	233,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	233,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	233,760 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา -ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567-2570 (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตาม พรบ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567-2570 (สำนักปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	648,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารีกรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓๓.๓๑๖๖/ว ๓๓๓๓.๓๑๖๖ ลงวันที่ 31 มกราคม 2566 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	333,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	118,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร เข้าเล่มหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี ลักษณะ เป็นการก่อสร้าง จ้างเหมา แรงงาน ค่าใช้จ่ายในการติดตั้ง โทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อช่วยปฏิบัติงานด้าน งานธุรการ จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์ เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวมกับค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ในการรับรองบุคคล คณะบุคคลที่มาปฏิบัติงาน ตรวจ ราชการ หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการต้อนรับคณะบุคคล</p> <p>- ค่าเลี้ยงรับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมประชุม และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การประชุม หน่วยงานภาครัฐ รัฐ วิสาหกิจ หรือเอกชน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (สำนักปลัด)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการถึงขยะเปียกลดโลกร้อน</p> <p>ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน</p> <p>ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเอกสารอบรม ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการธนาคารขยะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการธนาคารขยะค่าป้ายไวโนล ประชาสัมพันธ์ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเอกสารอบรม ค่าอุปกรณ์ที่ จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการป้องกันควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิต ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโรคระบาด / โรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่ออันตราย โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง หรือโรคระบาด หรือมีเหตุสงสัยว่าได้เกิดโรคดังกล่าวในเขต พื้นที่ของ อปท.ดำเนินการหรือสนับสนุนให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่และการระงับ การระบาด ของโรคนั้น หรือการสร้างภูมิคุ้มกันโรค ให้กับผู้มีภาวะเสี่ยง รวมทั้งการ ประชาสัมพันธ์ องค์กรความรู้เกี่ยวกับ โรคติดต่อ การช่วยเหลือ หน่วยงานของรัฐ และเอกชน ให้เกิดการปฏิบัติตาม นโยบายและแผน การเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. 2566</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. 256-2570) หน้า 68 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อมในวัยรุ่น ประกอบด้วยค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผ่าตัดทำหมัน สุนัข และ แมว ประจำปี 2568 เพื่อลดจำนวนสุนัขจรจัด ป้องกันการแพร่ระบาด โรคพิษสุนัขบ้าจากสุนัขไปสู่มนุษย์ ลดเสียงรบกวนทุกชนิด ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวันค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเอกสารอบรม ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	290,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ไม้บรรทัด คลิปดำ ลวดเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน น้ำยาลบกระดาษไข กาวน้ำ กาวแท่ง ตรายาง เทปผ้า เทปแลคซัน หมึกเติมตลับขาด ปากกา ยางลบ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระดาษทิชชู ถุงขยะ ถุงแดง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0810.3/ว.7509 ลง.7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้สำหรับเครื่องยนต์หมอกควันในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น สำลี และผ้าพันแผล แอลกอฮอล์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ ทราเยอะเบท น้ำยา ฟันหมอกควินก้าจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันโรค วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ กระจาดเขียนโปสเตอร์เมมโมเรียมการ์ด แลบบันทึกลีขียงหรือภาพ รูปสี หรือ รูปขาวดำที่ได้การล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์ฉวมักสำหรับเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ กระจาดต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	280,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	280,000 บาท
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อดำเนินโครงการการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จำนวน 10,000 บาท		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อดำเนินโครงการการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จำนวน 10,000 บาท		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินโครงการการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จำนวน 10,000 บาท		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อดำเนินโครงการการควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ จำนวน 10,000 บาท		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท		
-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการการ		

ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช

สุดาฯ จำนวน 7,400 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 7,400 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 เพื่อดำเนินโครงการควบ
คุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระรัตนราชสุดาฯ จำนวน 5,200
บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท

-อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์

- เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท
- อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์
เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) มูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 เพื่อดำเนินโครงการการ
ควบคุมโรคหนองพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราช
สุดาฯ จำนวน 10,000 บาท
 - อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 14 เพื่อดำเนินโครงการ
รณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์

เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) พูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราช
กัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน 10,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	253,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	188,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	188,760 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	188,760 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	65,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ</p> <p>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้าย อื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง จ้างเหมาแรงงาน ค่าใช้จ่าย ในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุคที่ มท.0808.2/ ว.7302 ลว. 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวมกับค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวมกับค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการรับรองบุคคล คณะบุคคลที่มาניתงงาน ตรวจราชการ หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการต้อนรับคณะบุคคล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ ว.7302 ลว. 30 กันยายน 2565 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม กับหน่วยงานอื่น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิด เลขขนาด เล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของกระดาษ เทปพีวีซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี แบบพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ กล้องสัญญาณ คอกลำโพง ฮอรั่นลำโพง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นชาตังกล้อง กระเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ทุ๊กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือรูปขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ คลิปผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล อาร์ตติสโก้ไดร์ฟ แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรีชิป คัดซีทพิดเตอร์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุ ข้อสำคัญเกมส์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ แข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุ ข้อสำคัญเกมส์ ครั้งที่ 4 ฯลฯ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทน กรรมการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี 2567-2570 ลำดับที่ หน้าที่ (สำนักปลัด)</p>		
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการให้ความช่วยเหลือประชาชน ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต นอกจากกรณีให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณสุขภัยฉุกเฉิน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 53 ลำดับ 6 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถุงมือ หน้ากากอนามัย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	800,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	800,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	800,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร	จำนวน	400,000 บาท
<p>-เพื่ออุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร ในการขยายเขตประปา ตามประมาณราคาของการประปาส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองช่าง)</p>		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร	จำนวน	400,000 บาท
<p>-เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร ในการขยายเขตไฟฟ้า ตามประมาณราคาของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองช่าง)</p>		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,611,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	628,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	628,200 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	472,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี พ.ศ.2567-2569 (กองช่าง) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	156,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มค่าเลี้ยงชีพต่อสุขภาพ ให้แก่ พนักงานจ้าง งานขับรถบรรทุกขยะ งานประจำรถเก็บขยะมูลฝอย งานจัดเก็บขยะมูลฝอย จำนวน 4 ตำแหน่ง คำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ตามแผนอัตราค่าจ้างสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองช่าง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	983,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	728,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	708,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่ากำจัดขยะ และสิ่งปฏิกูลตามบันทึกข้อตกลง MOU ร่วมกับเทศบาลตำบล วัฒนานคร - ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ช่วยปฏิบัติงาน - ตาม พรบ.รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 (กองช่าง) 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 4657 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2565 (กองช่าง) 		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง) 		

ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ ถูขยะ ฯลฯ -พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจกุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 5/ว.1095 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 (กองช่าง) 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง) 		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับงานจัดเก็บขยะ ฯลฯ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า หน้ากาก ถุงมือ หมวก พร้อมอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,117,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	722,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	722,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	293,040 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (สำนักปลัด)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ของ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<p> -เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัยระหว่างการปฏิบัติราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p> -เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือบุตรของพนักงานส่วนตำบล</p> <p> -หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว.257 ลว.28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว. 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัด) 		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด) 		

<p>โครงการกิจกรรมวันคนพิการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันผู้พิการ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ที่ใช้การการอบรม ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋าค หรือสิ่งบรรจุเอกสาร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการออกหน่วยบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 27 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้าสู่วัยผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มของผู้สูงอายุ ในการทำกิจกรรมร่วมกัน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ที่ใช้การการอบรม ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋าค หรือสิ่งบรรจุเอกสาร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการออกหน่วยบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม 2 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	200,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด เล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร ตรายาง เครื่อง ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือแขวน แฉงกั้นห้อง แบบรูดอนได้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำ ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองกระดาษ เทปพีวีซี แบบ ใส ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ แบบพิมพ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบ พิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล อาร์ตติสก์ไตร์ฟ แป้น พิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ซีป เม้าส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่น วงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	65,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปี 2568	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ ประจำปี 2568 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 25 (สำนักปลัด) 		
อุดหนุนการจัดกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอวัฒนานคร	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอวัฒนานคร -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 25 (สำนักปลัด) 		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	140,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ฟุตบอล ไม้แบดมินตัน ตะกร้อ ลูกบอลเลย์บอล ลูกเปตตอง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ ว.1095 ลง.28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	336,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ด้วยแนว 3-5-7-9 ระยะ เวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำหรับวัดมุงลินทาราม และโรงเรียนบ้านเนินมาสุก	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนา วัด ด้วยแนว 3-5-7-9 ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำหรับวัดมุงลินทาราม และโรงเรียนบ้านเนินมาสุก ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร พร้อมน้ำดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) และที่แก้ไขเพิ่มเติมฯ หน้า...3...ลำดับที่...33... (กองการศึกษา)</p>		

โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัด ด้วยแนว 3-5-7-9 ระยะ จำนวน
เวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) สำหรับวัดหนองคู่ม และศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านทางหลวง ม.9

30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมโครงการ วัด ประชา รัฐ สร้าง
สุข พัฒนาวัด ด้วยแนว 3-5-7-9 ระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566-
2570) สำหรับวัดหนองคู่ม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทางหลวง ม.9

ได้แก่ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม อาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เดิมฯ หน้า...3...ลำดับที่...33...(กองการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณี

จำนวน

60,000 บาท

โครงการจัดงานประเพณี

1. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ และวัน

กัตติญญ ประจำปี 2568

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวัน
กัตติญญประจำปี2568 เพื่อเป็นการสืบสานประเพณีสงกรานต์ การ
รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้สืบสานประ
เพณีอันดีงามนี้ไว้ ได้แก่ค่า

ประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณ เงินรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่มค่าอาหาร ค่าเช่าเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่ง
สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกอบพิธีทางศาสนา และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็น จำนวน 50,000 บาท ฯลฯ

2.โครงการจัดกิจกรรมแห่พระบรมสารีริกธาตุ ประจำปี 2568

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมแห่พระบรม

สารีริกธาตุ ประจำปี 2568 เพื่อเป็นการสืบสาน

ประเพณี เยาวชน และประชาชน ได้สืบสานประเพณีอันดีงาม
ไว้ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่า
ตกแต่ง

ขบวนรถ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกอบพิธีต่างๆทางศาสนา และค่า
วัสดุ อุปกรณ์ อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 81
ลำดับที่ 31) กองการศึกษา

<p>โครงการวันเข้าพรรษา ประจำปี 2568</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา วันเข้าพรรษา เพื่อเป็นการสืบสานงานวันสำคัญทางพุทธศาสนาอันดั่งาม ได้แก่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น</p> <p>ค่าประกอบพิธีทางศาสนา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ..2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 34) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ..2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 34) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	136,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	136,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2568</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 33 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบัน</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและเทิดทูนสถาบัน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ ลำดับที่ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2568</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 34 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2568</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 2568</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 25 (กองการศึกษา)</p>		
<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2567</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2567</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)</p>		
<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว ประจำปี 2567 วันที่ 1 ธันวาคม 2567</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 16 (กองการศึกษา)</p>		

<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช ประจำปี 2567</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเนื่องในวันนวมินทรมหาราช ประจำปี 2567 วันที่ 13 ตุลาคม 2567</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมรัฐพิธีถวายสักการะ "สมเด็จพระนเรศวรมหาราช" (วันยุทธหัตถี) ประจำปี 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมรัฐพิธีถวายสักการะ "สมเด็จพระนเรศวรมหาราช" (วันยุทธหัตถี) ประจำปี 2568 18-24 มกราคม 2568</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมวันที่ระลึกมหาเจษฎาบดินทร์พระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมวันที่ระลึกมหาเจษฎาบดินทร์พระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2568 วันที่ 31 มีนาคม 2568</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 20 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	3,000 บาท

<p>อุดหนุนการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำปี 2567</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมเนื่องในวันปิยมหาราช ประจำปี 2567 วันที่ 23 ตุลาคม 2567</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 15 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>อุดหนุนการจัดงานเทศกาลประจำปี *งานสืบสานวัฒนธรรมเบื่องบูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว * ประจำปี 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานเทศกาลประจำปี *งานสืบสานวัฒนธรรมเบื่องบูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว * ประจำปี 2568</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 19 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>อุดหนุนกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล 4 พฤษภาคม 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล 4 พฤษภาคม 2568</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 35 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	3,000 บาท

<p>อุดหนุนจัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญูอำเภอวัฒนานคร ประจำปี 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญู อำเภอวัฒนานคร ประจำปี 2568) วันที่ 13 เมษายน 2568 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 22 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	18,000 บาท
<p>อุดหนุนจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระ นเรศวรมหาราช ประจำปี 2568 วันที่ 25 เมษายน 2568 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>อุดหนุนวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวัน ที่ระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปี 2568</p> <p>-อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอด ฟ้าจุฬาโลกมหาราชและวันที่ระลึกมหาจักรีบรม ราชวงศ์ ประจำปี 2568 วันที่ 6 เมษายน 2568 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2567- 2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 21 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	3,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,404,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	749,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	749,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	374,460 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองช่าง) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองช่าง) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	284,640 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองช่าง) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 (กองช่าง) 		

งบดำเนินงาน	รวม	655,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติ ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(กองช่าง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าสินทรัพย์ ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง จ้างเหมาแรงงานค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ ว.7302 ลว. 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองช่าง) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการสำรวจผังเมืองชุมชน แนวเขตที่ดินสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจเพื่อจัดทำผังเมืองชุมชนการสำรวจแนวเขตระหว่างตำบล การรังวัดที่ดินสาธารณะ ประโยชน์ เช่น การระวางที่ดินเพื่อตรวจสอบ น.ส.ล. การรังวัดแผนที่จัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณะประโยชน์ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง) 	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	505,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด
เล็ก เครื่องเจาะ

กระดาษขนาดเล็ก เครื่องเย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร ตรายาง

เครื่องตัด กระดาษ กุญแจ นาฬิกาตั้งหรือ

แขวน หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ

น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ

กระดาษ กาว สมุด ซองกระดาษ เทปพีวีซีแบบใส

ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน แฟ้ม แบบพิมพ์

แบบพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหาร

งานของ อปท. พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095

ลว.28

พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น โชควง ประแจ แม่แรง กุญแจ กุญแจปากตาย กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคาล์ดซ์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์ม กรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพาน ใบบัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก สับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน</p> <p>ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่สุด ที่ มท.0808.2/ว.2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>150,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>300,000 บาท</p>

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่นชาตังกล้อง กระเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือรูปขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป คัดซี ทฟิตเตอร์ เมมส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าชานาณัติ ค่า ควบคุมตราไปรษณียากร สำหรับ กองช่าง อบต.วัฒนานคร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับ กอง ช่าง อบต.วัฒนานคร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
งานก่อสร้าง	รวม	4,680,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,010,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,010,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	648,240 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ละ จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-569 (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	338,520 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567 - 2569 (กองช่าง)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567 - 2569 (กองช่าง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,545,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	105,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของ พนักงานจ้าง ที่ได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัยระหว่างการปฏิบัติราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองช่าง) 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือบุตร ของพนักงานส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 - หนังสือกระทรวงการคลัง ต่วนที่สุต ที่ กค 0422.3/ว.257 ลว.28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน (กองช่าง) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	740,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	700,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าสินทรัพย์ ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ</p> <p>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อ สำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นการก่อสร้าง จ้างเหมาแรงงาน</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลหนัก เช่นรถไถ รถแมคโคร ฯลฯ ค่าจ้างเหมาเขียนแบบ ครอบแบบก่อสร้าง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ ว.7302 ลว. 30 กันยายน 2565 (กองช่าง)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว. 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565(กองช่าง)</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีที่ อบต. ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ อบต. เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	700,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	500,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรรยาไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศเครื่องรับโทรศัพท์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กิ่งงสัญญาณ ตอกเสาโพง ออร์นเสาโพง แผงวงจร มังแสดงวงจรไฟฟ้า แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562</p> <p>งสีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว. ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เสียม ขวาน เทปวัดระยะ ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โฉล้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า เครื่องยิงตะปู น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อบาดาล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	2,125,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,125,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ 3 บ้านโนนจิก ซอยบ้านนางแดง</p> <p>-เพื่อก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 3 บ้านโนนจิก ซอยบ้านนางแดง ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 29 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 87 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร</p> <p>-ตามแบบ อบต.วัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)</p> <p>-ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 34 ลำดับที่ 6</p>	จำนวน	66,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ 4 บ้านสระสพ ซอยท่าดินทราย</p> <p>ต่อจากจุดเดิม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 4 บ้านสระสพ ซอยท่าดินทราย ต่อจากจุดเดิม ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ยาว 39 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 117 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร</p> <p>-ตามแบบ อบต.วัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)</p> <p>-ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 34 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	91,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง เส้นก้านันใจ</p> <p>-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง เส้นก้านันใจ ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 131 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล ไม่น้อยกว่า 524 ตร.ม. โหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร ตามแบบ อบต.วัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)</p> <p>-ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 36 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	384,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง ขอยไปฝายต่อจากจุดเดิม</p> <p>-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง ขอยไปฝายต่อจากจุดเดิม ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 140 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล ไม่น้อยกว่า 560 ตร.ม. โหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร</p> <p>ตามแบบ อบต.วัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)</p> <p>-ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 36 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	419,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 1 บ้านพร้าว ขอยห้วยทุ่ง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 1 บ้านพร้าว ขอยห้วยทุ่ง ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 118 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล ไม่น้อยกว่า 590 ตร.ม.โหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร -ตามแบบ อบต.วัฒนานคร พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)</p> <p>-ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 32 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	444,900 บาท

โครงการก่อสร้างถนน คลส.หมู่ที่ 6 บ้านหนองคุ้ม ขอยศาลากลางบ้าน ต่อจากจุดเดิม	จำนวน	235,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คลส.หมู่ที่ 6 บ้านหนองคุ้ม ขอยศาลากลางบ้าน ต่อจากจุดเดิม ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 77 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คลส ไม่น้อยกว่า 308 ตร.ม .ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร</p> <p>ตามแบบ อบต.วัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์</p> <p>โครงการ (กองช่าง)</p> <p>-ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 35 ลำดับที่ 12</p>		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	435,100 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อระบายน้ำ</p> <p>1.โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 1 บ้านพร้าว ขอย นานายเทพ วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 1.00 ม. จำนวน 3 แถว แถวละ 8 ท่อน รวมท่อระบายน้ำจำนวน 24 ท่อน เป็นเงิน 230,400 บาท</p> <p>2.โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 3 บ้านโนนจิก ถนนสุกรังเสียบคลองไส้ไก่ไปเชื่อมถนน ม.3,6,13,9 วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม.จำนวน 2 แถว แถวละ 8 ท่อน รวมท่อระบายน้ำจำนวน 16 ท่อน เป็นเงิน 28,200 บาท</p> <p>3.โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง ทางไปบ้านอดีตกำนันสมใจ บุญช่วยไปเชื่อมหมู่ที่ 6 จุดที่ 1 วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางขนาด 0.40 เมตร จำนวน 2 แถว แถวละ 6 ท่อน รวมท่อระบายน้ำจำนวน 12 ท่อน เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>4.โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง ทางไปบ้านอดีตกำนันสมใจ บุญช่วยไปเชื่อมหมู่ที่ 6 จุดที่ 2 วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางขนาด 0.40 เมตร จำนวน 2 แถว แถวละ 6 ท่อน รวมท่อระบายน้ำจำนวน 12 ท่อน เป็นเงิน 18,000 บาท</p> <p>5.โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง ทางไป</p>		

บ้านอดีตกำนันสมใจ บุญช่วยไปเชื่อมหมู่ที่ 6 จุดที่ 3 วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางขนาด 0.40 เมตร จำนวน 2 แถว แถวละ 6 ท่อน รวมท่อระบายน้ำจำนวน 12 ท่อน เป็นเงิน 18,000 บาท

6.โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 14 บ้านวังเสียว สายประปาไปบ้านหนองบัว วางท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 2 แถว แถวละ 7 ท่อน รวมวางท่อระบายน้ำจำนวน 14 ท่อน เป็นเงิน 22,500 บาท

7.โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 14 บ้านวังเสียว คลองห้วยซัง จุดที่ 1 วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 ม . จำนวน 8 ท่อน เป็นเงิน 54,000 บาท

8. โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 14 บ้านวังเสียว คลองห้วยซัง จุดที่ 2 วางท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 ม . จำนวน 8 ท่อน เป็นเงิน 46,000 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ (กองช่าง)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2 /		
ว.1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 (กองช่าง)		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบอาชีพด้านเกษตร เพื่อปรับปรุงแหล่งน้ำให้เพียงพอในการประกอบอาชีพด้านการเกษตรส่งเสริม และสนับสนุนแหล่งผลิตอาหารให้มีคุณภาพเพียงพอต่อความต้องการของเกษตรกร ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด) 		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น มีดตัดหญ้า สายยางรดน้ำ เช่น ถังน้ำ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อบต. พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.0810.3/ว.7509 ลว.7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัด) 		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ เช่น ไม้ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน ท่อน้ำ และอุปกรณ์ ท่อต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สปริงเกลอร์ จอบ หม้อน จานพรวน คราด มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ วัสดุเพาะชำใบมีด เขือก ผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกัน หัวกระโหลกตูดน้ำ มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ อปท. พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว.1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)</p>		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมประจำปี 2568 เพื่อปลูกฝังให้ประชาชน มีจิตสำนึกสำนึกในการช่วยกันดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ป่าไม้ และแหล่งน้ำ รู้จักการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์มากที่สุด ได้แก่ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-ค่าจ้างเหมาบริการ จัดทำคันดินป้องกันแนวกันไฟป่าชุมชน ตำบลวัฒนานคร ฯลฯ</p> <p>-ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓๓.๒/ว. ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๘๙ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)</p>		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อสนองแนวพระราชดำริ และสืบสานพระราชปณิธานกรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สร้างความเข้าใจ และทำให้ตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืชต่างๆ ที่มีอยู่ในพื้นที่ ได้แก่ ค่าป้ายค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓.๖/๒.๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>-ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๙๐ ลำดับที่ ๖ (สำนักปลัด)</p>		

ภาคผนวก



ที่ สก (สภา) ๗๕๕๐๑/ว ๐๑๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๑๒๗๑ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลพัฒนานคร
อำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๑๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งนัดเรียนเชิญเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครและผู้บริหารทุกท่าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร หมู่ที่ ๑ ถึง หมู่ที่ ๑๕ และเลขานุการสภา อบต.พัฒนานคร รองปลัดอบต. , หัวหน้าสำนักปลัดฯ , ครูชลิตา สีนปรุ (รักษาราชการ ผอ.กองการศึกษา) ,นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ,นักพัฒนาชุมชน , นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ,นายช่างโยธา ,นายช่างสำรวจ , นักวิชาการศึกษา ,ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการงานสวัสดิการ ,ผู้ช่วยนายช่างโยธาและพนักงานส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องงานกิจการสภาฯ

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. รายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เอกสารประกอบการประชุมสภาฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้กำหนดนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ และพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม

ดังนั้นเพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๓๐ น. ณ อาคารส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ตามที่ได้แจ้งนัดไว้ข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกัน โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยทั้งนี้ให้แต่งตั้งด้วยเครื่องแบบสีกากีแขนยาวคอพับ

หมายเหตุ ช่วยกรุณานำระเบียบวาระการประชุมฯ มาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ต่อไป
ขอแสดงความนับถือ

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)

ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

สำนักปลัด อบต.พัฒนานคร
งานบริหารทั่วไป (งานกิจการสภาฯ)
โทร ๐-๓๗๗๒๖-๑๕๑๓ ต่อ ๑๑



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตราที่ ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และ ความในข้อบังคับข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ และมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ในการนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ อาคารส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร)

เริ่มประชุมเวลา น.

นางณภัทร โพธิ์รัตน์

เลขานุการสภาฯ

- เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร เข้าห้องประชุมเมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร มาครบจำนวน คน สมาชิกสภาฯ ลาประชุมจำนวน คน ขาดประชุมคน สมาชิกสภาฯ จำนวน..... คน ถือว่าครบองค์ประชุม ขอเรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จุดเทียน ถูบูชาพระรัตนตรัยกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑.ขอเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๑

นายจำลอง ยี่งสมบัติ

ประธานสภาฯ

เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๓ และตามความในข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ และมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร มีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และประธานสภาฯกำหนด

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยี่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

วันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารริมน้ำห้องประชุมสภา จึงแจ้งประกาศดังกล่าว
ให้ทราบโดยปิดประกาศเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุม

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

๑.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ.๒๕๖๖ สาระสำคัญในการตั้งจ่ายหมวดค่าตอบแทนผู้นำทางการเมือง
ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ต่อไปดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-จากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ในสมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร (ตามรายละเอียด
สำเนาบันทนาการประชุมครั้งที่แล้ว แนบมาเรียน) ขอให้ทุกท่านตรวจสอบ
รายงาน การประชุมครั้งที่แล้ว ว่าควรมีการแก้ไขข้อความพิมพ์ตกหล่น
หรือไม่อย่างไรถ้าไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมขอมติที่ประชุมรับรอง
รายงานการประชุม

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- เรื่องเสนอญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)
- ก่อนเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร เสนอญัตติ
แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ต่อที่ประชุม
- มอบหมายให้เลขานุการสภาฯ อธิบายรายละเอียดข้อกฎหมาย และ
ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเสนอตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
พัฒนานคร ให้เลขานุการสภาฯ อธิบายให้ที่ประชุมทราบต่อไป

สำเนาถูกต้อง


(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

- องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร อาศัยอำนาจตามข้อกฎหมาย ดังนี้
๑.พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-มาตรา ๘๗ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

-วรรคหก กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือ จำนวนในรายการมิได้แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงิน ส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมายและในการพิจารณาของสภา องค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติหรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนร่วมไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

-มาตรา ๘๗/๑ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติมให้นายอำเภอตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนเจ็ดคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้งโดยแก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยันสาระสำคัญที่บัญญัติไว้ในร่างข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ให้ยึดถือหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ

-วรรคสอง กำหนดว่า คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นที่ปรึกษาหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ด วันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการ และให้กรรมการทั้งหกคนร่วมกันปรึกษาและเสนอบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการดังกล่าว ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนทุกคน

-วรรคสาม กำหนดว่า ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้นายอำเภอตั้งบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนึ่งทำหน้าที่กรรมการหรือประธานกรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน

สำเนาถูกต้อง



(นายจำเริญ ชิงสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง รวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณ ขอดังงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ ในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ผู้คิดร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถระมัดระวังไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาผู้ร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการได้

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัด
จากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ
หาข้อยุติตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและ
วาระที่สาม ตามลำดับ

ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง กำหนดว่าผู้ตีร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลง
มติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้
ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ
พิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

วรรคสาม กำหนดว่า การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบ
ทำระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสาม
วาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว
จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงาน
นั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อ
ใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวข้องด้วยการ
แปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ
ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
รายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม
พิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ
แถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ กำหนดว่า การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะ
กระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาต
จ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้ เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕
วรรคสาม และข้อ ๕๑ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ กำหนดว่า ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือ
เพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขอ
อนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปร
ญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ กำหนดว่า ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงิน
ซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ชัยสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้คืนเงินกู้

(๒) รายงานซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายงานรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖๒ กำหนดว่า เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ข้อ ๑๐๕ กำหนดว่า ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สมาชิกท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๖ กำหนดว่า กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ กำหนดว่า ภายใต้ข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑๖ กำหนดว่า หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุม ให้ประธานสภา
ท้องถิ่นเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่ได้กำหนด
ไว้ หรือให้ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร แต่ถ้าอยู่นอกสมัย
ประชุมและคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมได้
ตามข้อ ๑๑๑ วรรคหนึ่งให้ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตขยายเวลา
ที่กำหนดไว้ได้ตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบในการ
ประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น
แนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการ
รายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวม
รายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการ
คำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ
วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอด
ใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำ
เป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อ
ผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ถึง
ปัจจุบัน หมวด ๔ งบประมาณ

ข้อ ๕๘ อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อ
สภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้ยื่นเรื่องเสนออนุมัติ
แบบเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลวัฒนานครต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
บันทึกหลักการ และเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๗ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร พิจารณา
อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ในรายละเอียด
ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร แลงงผู้ติดต่อที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ต่อไป

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวิไลนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา
ที่ประชุม

-ตามที่เลขานุการสภาฯ อธิบายให้ที่ประชุมรับทราบมีท่านใดมีข้อคิดเห็น
ข้อสอบถามขอเรียนเชิญ

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา

๓.๑ เรื่องนายกององค์การบริหารส่วนตำบลวิไลนานคร ได้เสนอญัตติ
แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวิไลนานคร
-ขอเรียนเชิญนายกององค์การบริหารส่วนตำบลวิไลนานคร แถลงญัตติ
ต่อที่ประชุมสภาฯ ขอเรียนเชิญ

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ

-ขอเสนอญัตติเรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
-ขอแถลงหลักการ และเหตุผล ประกอบประมาณการรายรับ
ตั้งจ่ายไว้ ๕๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณ รายจ่าย
ตั้งจ่ายไว้ ๕๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท

สถานการณ์คลัง งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

-ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำร่างงบประมาณ
ปี ๒๕๖๘ (รายรับ) (ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗) องค์การบริหารส่วน
ตำบลวิไลนานคร มีสถานะการเงินดังนี้

- เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๗,๖๗๐,๘๑๓.๓๒ บาท
- เงินสะสม จำนวน บาท
- เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน บาท
- มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
จำนวน บาท

- โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ โดยอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗
พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗

-เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หลักการและ
เหตุผล

-ส่วนที่ ๑ ค่าแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑.ด้านบริหารทั่วไป

- แผนงานบริหารทั่วไป
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- ๒.ด้านบริการชุมชน และสังคม
- แผนงานการศึกษา
- แผนงานสาธารณสุข
- แผนงานสังคมสงเคราะห์
- แผนงานเกษตร และชุมชน

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วิไลนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

๓.ด้าน.การเศรษฐกิจ

-แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา

-แผนงานการเกษตร

๔.ด้านการดำเนินงานอื่น

-แผนงานงบกลาง

-ค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๔๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบเจ็ดล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) เป็นแบบงบประมาณสมดุลรายรับ เท่ากับรายจ่าย

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ถึงฉบับปัจจุบัน

-ข้อ ๕๖ วรรคสอง ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติ ตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่นเลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้อภิปราย ชี้แจงหรือแถลงแทนให้

-อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๐

-มอบหมายให้นางจिरาพร วุฒิพันธุ์ นักวิชาการเงินฯ ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้แถลงรายรับในปี ๒๕๖๘

-ขอมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบล ในฐานะเจ้าของงบประมาณแต่ละกองแต่ละส่วนราชการ เป็นผู้อธิบายชี้แจงประกอบรายละเอียด ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นผู้อธิบายให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

เรียนประธานสภาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตตามคำเสนอญัตติต่อไป

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ


สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

-ได้พิจารณาตามข้อกฎหมาย และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลแต่ละคนที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายเป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

-ขอเชิญนางจिरาพร วุฒิพันธุ์ นักวิชาการเงินฯ ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลังอธิบายประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางจิราพร วุฒิพันธ์ นักวิชาการเงินฯ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	-ประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๘ ตั้งรับไว้ ๔๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย เอกสารหน้าที ๑/๑ ถึงหน้าที ๓/๓ -รายได้จัดเก็บเอง -รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-ตามที่นักวิชาการเงินฯ อธิบาย การประมาณการรายรับ มีท่านใด มีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๘
ที่ประชุม	.....
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-แผนงานงบทกลาง แผนงานบริหารทั่วไป ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด อธิบายรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
นางสาวพัชคารัตน์ เปลื้องสุวรรณ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ฯ	-แผนงานงบทกลาง หน้าที ๑ ถึงหน้าที ๓ -แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที ๔ ถึงหน้าที ๑๗
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด อธิบายรายจ่ายตามแผนงานมีท่านใด มีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงาน
ที่ประชุม	.....
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-แผนงานวางแผนสถิติ และวิชาการ ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ อธิบายรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาฯ ต่อไป
นายเกรียงศักดิ์ พิชัยกาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	-แผนงานวางแผนสถิติ และวิชาการ หน้าที ๑๗ ถึงหน้าที ๑๙
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน อธิบายรายจ่ายตามแผนงาน มีท่านใดมีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงาน
ที่ประชุม	.....
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) ขอเชิญนักวิชาการเงินฯ ในฐานะรักษาราชการ ผู้อำนวยการกองคลัง อธิบายรายละเอียดของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
นางจิราพร วุฒิพันธ์ นักวิชาการเงินฯ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง	-งานบริหารงานคลัง หน้าที ๒๐ ถึงหน้าที ๒๗

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- ตามที่นักวิชาการเงินฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานมีท่านใดมีข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงาน
- ที่ประชุม
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ขอเชิญ นักทรัพยากร
บุคคลอธิบายรายละเอียดของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภา
ต่อไป
- นางสาวจิตสุภา ตั้งเทียนพงษ์
นักทรัพยากรบุคคล
- งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน หน้าที่ ๒๘ ถึงหน้าที่ ๒๙
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- ตามที่นักทรัพยากรบุคคลฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานมีท่านใด
มีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงาน
- ที่ประชุม
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร ขอเชิญ หัวหน้า
สำนักปลัดฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
- นางสาวพัชดาวัฒน์ เปลื้องสุวรรณ
หัวหน้าสำนักปลัด
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้าที่ ๓๐ ถึงหน้าที่ ๔๐
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานการรักษาความ
สงบภายในมีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย ของสำนักปลัด
แผนงานรักษาความสงบภายใน
- ที่ประชุม
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา
ขอเชิญครูชลิตา สีนปู้ ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการ
ศึกษาอธิบายรายจ่ายตามแผนงานของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
- นางสาวชลิตา สีนปู้
ครู รักษาาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หน้าที่ ๔๒ ถึงหน้าที่ ๕๓

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวิไลนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-ตามที่ครูชลิตา สีนปรี ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง การศึกษาอธิบายรายจ่ายตามแผนงานกองการศึกษา มีท่านสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานกองการศึกษา
ที่ประชุม	-----
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-แผนงานสาธารณสุข ขอเชิญนักวิชาการสาธารณสุขฯ อธิบายรายละเอียด ของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
นายวิศรุต บุตรพรม นักวิชาการสาธารณสุข	-งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น หน้าที่ ๕๔ ถึงหน้าที่ ๖๔
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-ตามที่นักวิชาการสาธารณสุขฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานสาธารณสุขฯ มีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานสาธารณสุขฯ
ที่ประชุม	-----
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-แผนงานสังคมสงเคราะห์ ขอเชิญนักพัฒนาชุมชน อธิบายรายละเอียด ของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
นางสาวนาลอน สมัยกุล นักพัฒนาชุมชน	-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๖๔ ถึงหน้าที่ ๗๐
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-ตามที่นักพัฒนาชุมชน อธิบายรายจ่ายตามแผนงานสังคมสงเคราะห์ มีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานสังคม สงเคราะห์
ที่ประชุม	-----
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-แผนงานเคหะ และชุมชน ขอเชิญรองปลัด อบต.ฯ ในฐานะรักษาราชการ แทนผู้อำนวยการกองช่างอธิบายรายละเอียดของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
นางพชร ศรีนาค รองปลัด อบต.ฯ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	-งานเคหะ และชุมชน หน้าที่ ๗๑ ถึงหน้าที่ ๗๕

สำเนาถูกต้อง!



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วิไลนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- ตามที่รองปลัด อบต.ฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานเกษตร และชุมชน
มีท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงานเกษตร
และชุมชน
- ที่ประชุม
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ขอเชิญนักพัฒนาชุมชน
อธิบายรายละเอียดของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
- นางสาวนาลอน สมัยกุล
นักพัฒนาชุมชน
- งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๗๔ ถึงหน้าที่ ๗๙
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- ตามที่นักพัฒนาชุมชน อธิบายรายจ่ายตามแผนงานสร้างความเข้มแข็ง
ของชุมชนมีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานสร้างความ
เข้มแข็งของชุมชน
- ที่ประชุม
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ขอเชิญครูชลิตา สีนปร์
ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา อธิบายรายละเอียด
ของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
- นางสาวชลิตา สีนปร์
ครู รักษาาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
- งานกีฬา และนันทนาการ หน้าที่ ๘๐ ถึงหน้าที่ ๘๘
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- ตามที่ครูชลิตา สีนปร์ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานการศาสนา
วัฒนธรรมและนันทนาการมีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่านใดมีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานการศาสนา
วัฒนธรรมและนันทนาการ
- ที่ประชุม
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา ขอเชิญรองปลัด อบต.ฯ
ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่างอธิบายรายละเอียด
ของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
- นางพชร ศรีนาค
รองปลัด อบต.ฯ
- งานอุตสาหกรรม และการโยธา หน้าที่ ๘๘ ถึงหน้าที่ ๑๐๒


สำเนาถูกต้อง


(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่รองปลัด อบต.ฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา มีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา

ที่ประชุม

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -แผนงานการเกษตรขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ อธิบายรายละเอียดของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

นายเกรียงศักดิ์ พิชัยกาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ -งานการเกษตร หน้าที่ ๑๐๒ ถึงหน้าที่ ๑๐๘

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานการเกษตรมีท่านใดมีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงานการเกษตร

ที่ประชุม

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ขอเชิญเลขานุการสภาฯ สรุปร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ และขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการสภาฯ -สรุปหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
-รายรับ ตั้งจ่ายไว้ ๕๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท
-รายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๕๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งตามแผนงานได้ดังนี้

๑.ด้านบริหารทั่วไป

-แผนงานบริหารทั่วไป	ยอดรวม	.....	บาท
-งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ยอดรวม	.....	บาท
-งานบริหารงานคลัง	ยอดรวม	.....	บาท
-งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	ยอดรวม	.....	บาท
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน	ยอดรวม	.....	บาท

๒.ด้านบริการชุมชน และสังคม

-แผนงานการศึกษา	ยอดรวม	.....	บาท
-งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ยอดรวม	.....	บาท
-แผนงานสาธารณสุข	ยอดรวม	.....	บาท
-แผนงานสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	.....	บาท
-งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	ยอดรวม	.....	บาท
-แผนงานเคหะ และชุมชน	ยอดรวม	.....	บาท
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ยอดรวม	.....	บาท

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ ยอดรวม บาท
๓.ด้านการเศรษฐกิจ

-แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา ยอดรวม บาท

-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา
ยอดรวม บาท

-งานก่อสร้าง ยอดรวม บาท

-แผนงานการเกษตร ยอดรวม บาท

๔.ด้านการดำเนินงานอื่น

-แผนงานงบกลาง ยอดรวม บาท

งบประมาณรายจ่าย วมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๔๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ผู้จัดร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา
วาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
นั้น

กขอให้สมาชิกสภาฯเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
ตามข้อบังคับการประชุมดังกล่าวด้วย

-ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาผู้จัดร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง
ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า
จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่น
ประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปราย
ในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภา
ท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

-ข้อ ๔๙ ผู้จัดร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว
ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่น
ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด
และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตาม
วรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดที่จะเห็นควรแก้ไข
เพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้
แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ใน
กรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น
รับรองเช่นเดียวกันกับการเสนอญัตติ

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำยระเบียบนี้ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาวาระสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่ได้แจกจ่ายข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วก่อนสามวันที่ประชุมได้ตรวจสอบเอกสารร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น ว่ามีข้อแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงอีกหรือไม่

มติที่ประชุม

-การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งทางเจ้าหน้าที่ที่รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้อธิบายไปแล้วนั้น มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

-ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑

มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

-เห็นชอบ _____ เสียง (ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘)

-ไม่เห็นชอบ _____ เสียง

-งดออกเสียง _____ เสียง

-รับหลักการเมื่อเวลา _____ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ต่อไปจะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมรับทราบ

นางฉัตร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน..

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

(.....)
ส.อบต.ม.

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อสภา ไปแล้วมีสมาชิกสภา
ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ขอให้ที่ประชุมพิจารณา
และมีมติว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนกี่คน
ซึ่งตามระเบียบฯ กำหนดให้แต่งตั้งได้สามคนถึงเจ็ดคน
-ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ท่าน ในการรับ
หลักการร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

(.....)
ส.อบต.ม.

-ขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน
-ขอรับรองให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ท่าน
ตามที่ ส.อบต.ม. เสนอ

(.....)
ส.อบต.ม.

-ขอรับรองให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ท่าน
ตามที่ ส.อบต.ม. เสนอ

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

(.....)
ส.อบต.ม. ...

(.....)
ส.อบต.ม. ...

(.....)
ส.อบต.ม. ...

-มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นว่า
มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ท่านโปรดยกมือ
-เห็นด้วย เสียง
-งดออกเสียง เสียง

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ต่อไปขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาผู้สมควรได้รับเลือกเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยจะพิจารณาเลือกกรรมการคนที่หนึ่งก่อนแล้ว
จึงเลือกกรรมการในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวน
ที่กำหนด

-ขอเสนอแต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรญัตติร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

(.....)
ส.อบต.ม. ...

-ขอเสนอแต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปคิร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

(.....)
ส.อบต.ม. ...

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปคิร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

(.....)
ส.อบต.ม. ...

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปคิร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

(.....)
ส.อบต.ม. ...

-ขอเสนอแต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปคิร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

(.....)
ส.อบต.ม. ...

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปคิร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

(.....)
ส.อบต.ม. ...

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นาย,นาง,นางสาว เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปคิร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

ที่ประชุม

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภา

.....
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปคิได้พิจารณาแล้ว จะต้อง
เสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อม
ทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้น
อย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อ
ใดบ้าง การแปรรูปคิและมติของคณะกรรมการแปรรูปคิเกี่ยวกับการ
แปรรูปคินั้นเป็นประการใด การลงคะแนนเห็นชอบของกรรมการแปรรูปคิต
ตลอดจนการส่งร่างข้อบัญญัติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
รายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม
พิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรรูปคิไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ
แถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรรูปคิร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำใ้
เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และ
ต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอขัติ

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบต)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕
วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย
หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะ
ได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่น
เป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อ
ผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่
ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ชี้แจงไปนั้น สมาชิกท่านใดต้องการสอบถาม
เพิ่มเติมหรือไม่

-ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
ญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ตามนัยข้อ ๔๕ วรรคสามแห่งระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ กล่าวคือไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

(.....)
ส.อบต.ม.

-เสนอให้ ยื่น คำขอ แปร ญัตติ ต่อ คณะ กรรมการ แปร ญัตติ
ในวันที่.....กันยายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ไม่ต้องหยุด
พักเที่ยง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
และให้คณะกรรมการแปรญัตติรายงานพร้อมบันทึกความเห็นต่อประธาน
สภาฯ เพื่อประธานสภาฯ จะได้รายงานให้สมาชิกสภา อบต.วัฒนานคร
ทราบและแจ้งให้คณะผู้บริหารทราบก่อนวันประชุมในวาระที่สอง
โดยกำหนดวันประชุมพิจารณาในวาระที่สามต่อไป

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติมาปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาดังกล่าวด้วย
และให้เลขานุการสภาฯ เป็นผู้นัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

นางฉวีพร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

-ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่ กันยายน ๒๕๖๗
เป็นช่วงปลายเวลา น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล
วัฒนานครเพื่อทำการคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และ
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติทำหน้าที่รับคำแปรญัตติตามวันเวลา
ที่กำหนด

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-สมาชิกสภาท่านใดมีข้อคิดเห็นเป็นอย่างอื่น หรือไม่โปรดยกมือ (ไม่มี)
เมื่อไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมรับรองในวัน เวลาดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๔
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

-มีท่านใด มีเรื่องเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณ
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วน
ราชการทุกท่าน

ที่ประชุม

ปิดประชุมเวลา.....น.

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗

เพื่อตรวจรับรอง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารริมน้ำ (ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร)

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง อังสนบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ อาคารรมน้ำ (ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๕ น.

ผู้เข้าประชุม ๑๕ คน

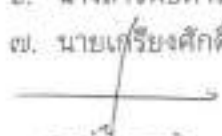
๑.	นายจำลอง ยี่งสมบัติ	ตำแหน่ง	ประธานสภา
๒.	นางรุ่งนภา คาประสงค์	ตำแหน่ง	รองประธานสภา
๓.	นายสมศักดิ์ ยะถาศาร	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑
๔.	นายณัฐดนัย อาศิยราชกูร์	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๒
๕.	นางทองสุข ทองขาว	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๕
๖.	นายวิรุฒ ธรรม์เพชร	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๖
๗.	นางสง่า ตันทิพย์	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๗
๘.	นางสาวอรทัย บุตรดาแย้ม	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๘
๙.	นายทองแดง เจริญคง	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๙
๑๐.	นายเปล่งเกียรติ ปรากฏเสาวภา	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๐
๑๑.	นายสุปิ่น จงผลม	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๑
๑๒.	นางวงศ์เดือน เสถียรดำรงกุล	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๒
๑๓.	นายศรีอำพร บัวดอก	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๓
๑๔.	นายบุญมี สังสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๔
๑๕.	นางฉวีพร โพธิ์รัตน์	ตำแหน่ง	เลขานุการสภา


ผู้ไม่มาประชุม - คน


ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๔ คน


๑.	นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
๒.	นายวรโชติ ปิ่นพานิช	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
๓.	นายเกรียงไกร อินทโสภา	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
๔.	นางสำอางค์ โพธิ์ปิติ	ตำแหน่ง	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
๕.	นางเพชร ศรีนาค	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.ฯ
๖.	นางสาวพิชิตารัตน์ เปลื้องสุวรรณ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๗.	นายเกรียงศักดิ์ พิชัยกาล	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน


นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


นางสาวอรทัย บุตรดาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง


(นายจำลอง ยี่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๘. นางจิราพร วุฒิพันธ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินฯ
๙. นางสาวนาลอน สมัยกุล	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนฯ
๑๐. นางสาวชลิตา สีนปรี	ตำแหน่ง	ครู
๑๑. นายวิศรุต บุตรพรหม	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๒. นายธนาธิป ถาวรยิ่ง	ตำแหน่ง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๓. นายทวีช วันสาธิบ	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๔. นายโยธิน คำเหมือง	ตำแหน่ง	นายช่างโยธา
๑๕. นางพนิดา หล้าจางวาง	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา
๑๖. นายณัฐพล จิวราช	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๗. นายณัฐวุฒิ ปุยนอก	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๘. นายภาณุวัฒน์ ไชคพานิชศิริ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

- เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร เข้าห้องประชุม เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร มาครบจำนวน สิบสี่ คน สมาชิกสภาฯ ลาประชุมจำนวน ไม่มี คน ขาดประชุม ไม่มี คน สมาชิกสภาฯ จำนวน สิบสี่ คน ถือว่าครบองค์ประชุม ขอเรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จุดเทียน ชูบูชาพระรัตนตรัยกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑.ขอเสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร



นางสาวอรัญญา บุตรดาเยี่ยม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา อบต.วัฒน

ที่ประชุม

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา

ที่ประชุม



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๓ และตามความในข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ และมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร มีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และประธานสภากำหนดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารเรียนน้ำห้องประชุมสภา จึงแจ้งประกาศดังกล่าวให้ทราบโดยปิดประกาศเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

รับทราบ

๑.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๖ สำระสำคัญในการตั้งจ่ายหมวดค่าตอบแทนผู้นำทางการเมืองให้ถือปฏิบัติตามระเบียบฉบับนี้ ต่อไปดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

รับทราบ



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรัทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๒

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

นางรุ่งนภา คาประสงค์
ส.อบต.ม.๘/รองประธานสภาฯ

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

นายโยธิน คำเหมือง
นายช่างโยธา

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ส.อบต.ม.๑๔

นายสมศักดิ์ ยะถาคาร
ส.อบต.ม.๑

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ



นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-จากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร (ตามรายละเอียดสำเนาบันทึกการประชุมครั้งที่แล้ว แนบมาเรียน) ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงาน การประชุมครั้งที่แล้ว ว่าควรมีการแก้ไขข้อความพิมพ์ตกหล่นหรือไม่อย่างไรถ้าไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

-ในรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว ในหน้าที่ ๒๑ ข้อความข้อแก้ไขเป็นต่อระบายน้ำตรงที่นาผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านจิก ต่อระบายน้ำหลุดพังเสียหายแตก ไม่ใช่เป็นต่อระบายน้ำสูง ขอให้แก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ไปสำรวจตรวจสอบเพื่อแก้ไขให้สามารถระบายน้ำ ได้ดีหรือปกติเพื่อเกษตรกร

-ให้กองช่างไปสำรวจเพื่อรายงาน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ในการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนในลำดับต่อไป

-เสนอให้ปรับข้อมูลตกหล่นในรายงานประชุม หน้าที่ ๒๐

-มีท่านสมาชิกสภาท่านใดมีการขอแก้ไขรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้วหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-เสนอว่าเอกสารไม่สมบูรณ์ ไม่เห็นชอบให้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-มีความเห็นเสนอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว มีข้อความแก้ไขคลาดเคลื่อนเพียงเล็กน้อยเท่านั้น

-ตกลงว่าสมาชิกสภามีความเห็นอย่างไร

-เห็นตามที่นายบุญมี สังข์สวัสดิ์ เสนอความเห็นต่อที่ประชุม

-เห็นชอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว จำนวน หนึ่ง เสียง

-ไม่เห็นชอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว จำนวน สิบสอง เสียง

-งดออกเสียง หนึ่ง เสียง (ประธานสภาฯ ขอสงวนความเห็นชอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว



นายศรีอำพร นิวาดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวสรทิพย์ นิวาดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓
นายจำลอง ยี่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยี่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

- ในที่ประชุมมีมติไม่รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ขึ้นตอนต่อไป
ให้ประธานสภาส่งรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
วัฒนานครสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้คณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมประกอบด้วย

๑.นายบุญมี สังสวัสดิ์ ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

๒.นายศรีอำพร บัวดอก กรรมการ

๓.นางสาวอรทัย บุตรตาแยม กรรมการ/เลขานุการคณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุม

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- เรื่องเสนอญัตติเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ)

- ก่อนเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เสนอญัตติ
แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ต่อที่ประชุม

- มอบหมายให้เลขานุการสภาฯ อธิบายรายละเอียดข้อกฎหมาย และ
ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเสนอตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
วัฒนานคร ให้เลขานุการสภาฯ อธิบายให้ที่ประชุมทราบต่อไป

- องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตามข้อกฎหมาย ดังนี้
๑.พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒

- มาตรา ๘๗ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีหรือ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอ
เพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน
นับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแยม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-วรรคหก กำหนดว่า ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือ จำนวนในรายการมิได้แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงิน ส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมายและในการพิจารณาของสภา องค์การบริหารส่วนตำบล การเสนอ การแปรญัตติหรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนร่วมไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

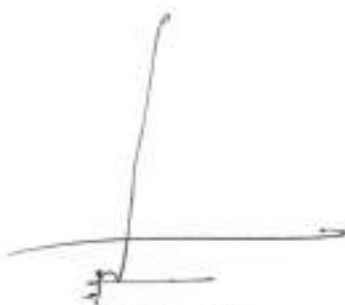
-มาตรา ๘๗/๑ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเติม ให้นายอำเภอตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนเจ็ดคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้งโดยแก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยันสาระสำคัญที่บัญญัติไว้ในร่างข้อบัญญัตินั้น ทั้งนี้ให้อึดถือหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ

-วรรคสอง กำหนดว่า คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้ประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน และบุคคลซึ่งเป็นที่หรือมิได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเสนอจำนวนสามคน โดยให้ตั้งภายในเจ็ด วันนับแต่วันที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีมติไม่รับหลักการ และให้กรรมการทั้งหกคนร่วมกันปรึกษาและเสนอบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการดังกล่าว ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กรรมการครบจำนวนหกคน

-วรรคสาม กำหนดว่า ในกรณีที่ไม่สามารถเสนอบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือประธานกรรมการได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือกรรมการหรือประธานกรรมการไม่ปฏิบัติหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้นายอำเภอตั้งบุคคลซึ่งมิได้เป็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบล และมีได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนึ่งทำหน้าที่กรรมการหรือประธานกรรมการดังกล่าวให้ครบตามจำนวน

สำเนาถูกต้อง


(นายจำลอง ชิงสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง รวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณ ขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ ในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๓.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อ ๕๕ วรรคสาม กำหนดว่า ผู้จัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๕๗ กำหนดว่า ในการพิจารณาผู้จัดร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการได้

ข้อ ๕๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการทูลข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร



นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรดาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อ
กรรมการทaxyอติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือ
เทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้
แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภา
ท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับ
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัด
จากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ
ทaxyอติตามวรรคหนึ่ง ให้สภาท้องถิ่นนำเข้าพิจารณาในวาระที่สองและ
วาระที่สาม ตามลำดับ

ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง กำหนดว่าผู้ใดร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลง
มติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้
ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ
พิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

วรรคสาม กำหนดว่า การเสนอคำแปรญัตติให้อนุมัติตามแบบ
ท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสาม
วาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว
จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงาน
นั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อ
ใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการ
แปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ
ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
รายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม
พิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ
แถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ กำหนดว่า การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะ
กระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาต
จ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง อึ้งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร



นายบุญมี สึงสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

คำแปรญัตติให้เสนอสว่างหน้าเป็นหนังสือต่อประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕
วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ กำหนดว่า ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือ
เพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขอ
อนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปร
ญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ กำหนดว่า ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงิน
ซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่
ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖๒ กำหนดว่า เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิก
สภาท้องถิ่นเสนอญัตติขอให้ปิดอภิปรายเพื่อให้ลงมติว่าจะรับหลักการ
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณหรือไม่ หรือส่งให้คณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อย
กว่าหนึ่งในสามของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุม

ข้อ ๑๐๕ กำหนดว่า ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภา
ท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภา
ท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่
กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้ง
คณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของ
คณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภา
ท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๖ กำหนดว่า กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง


สำเนาถูกต้อง




(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร



นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแหม่ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

(๔)เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕)สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ กำหนดว่า ภายใต้ข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑๖ กำหนดว่า หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดให้ประธานกรรมการรายงานต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุม ให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่ได้กำหนดไว้ หรือให้ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร แต่ถ้าอยู่นอกสมัยประชุมและคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมได้ตามข้อ ๑๑๑ วรรคหนึ่งให้ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบในการประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณข้อตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

สำเนาถูกต้อง 1



(นายจำลอง อึ้งสมภักดิ์)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร



นายบุญมี สิงสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร อาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ถึง
ปัจจุบัน หมวด ๕ งบประมาณ

ข้อ ๕๘ ผู้จัดร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อ
สภาท้องถิ่นตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้ยื่นเรื่องเสนอผู้จัด
แบบเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลพัฒนานครต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
บันทึกหลักการ และเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๖๗ ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร พิจารณา
อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ในรายละเอียด
ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร แกลงผู้จัดต่อที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ต่อไป

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา
ที่ประชุม

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.๙

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร



นายอนุชิต สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

-ตามที่เลขานุการสภาฯ อธิบายให้ที่ประชุมรับทราบมีท่านใดมีข้อคิดเห็น
ข้อสอบถามขอเรียนเชิญ

รับทราบ

๓.๑ เรื่องนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้เสนอผู้จัด
แกลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

-ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร แกลงผู้จัด
ต่อที่ประชุมสภาฯ ขอเรียนเชิญ

-ขอเสนอผู้จัดเรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
-ขอ แกลงหลักการ และเหตุผล ประกอบประมาณการรายวัน
ตั้งจ่ายไว้ ๕๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท ประมาณ รายจ่าย
ตั้งจ่ายไว้ ๕๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท

สถานการณ์คลัง งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

-ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นฐานข้อมูลในการจัดทำร่างงบประมาณ
ปี ๒๕๖๘ (รายรับ) (ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗) องค์การบริหารส่วน
ตำบลพัฒนานคร มีสถานะการเงินดังนี้



นายศรีอำพร นิวัดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแฉิม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๗,๖๗๐,๘๑๓.๓๒ บาท
-เงินสะสม จำนวน _____ บาท
-เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน _____ บาท
-มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
จำนวน _____ บาท

นางฉวีพร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

- ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ไม่สามารถใช้งานได้ทั่วประเทศ ตั้งแต่
เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงปัจจุบันนี้

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ

- โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ โดยอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบล และ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗
พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๘๗

-เสนอร่างข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ หลักการและ
เหตุผล

-ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑.ด้านบริหารทั่วไป

-แผนงานบริหารทั่วไป

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๒.ด้านบริการชุมชน และสังคม

-แผนงานการศึกษา

-แผนงานสาธารณสุข

-แผนงานสังคมสงเคราะห์

-แผนงานเกษตร และชุมชน

-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ

๓.ด้านการเศรษฐกิจ

-แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา

-แผนงานการเกษตร

๔.ด้านการดำเนินงานอื่น

-แผนงานงบกลาง

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรดาเยี่ยม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-ค่าแถมงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๔๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบเจ็ดล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) เป็นแบบงบประมาณสมดุลรายรับ เท่ากับรายจ่าย

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ถึงฉบับปัจจุบัน

-ข้อ ๕๖ วรรคสอง ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติ ตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่นเลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้อภิปราย ชี้แจงหรือแถลงแทนให้

-อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๐

-มอบหมายให้นางจिरาพร วุฒิพันธุ์ นักวิชาการเงินฯ ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้แถลงรายรับในปี ๒๕๖๘

-ขอมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบล ในฐานะเจ้าของงบประมาณแต่ละกองแต่ละส่วนราชการ เป็นผู้อธิบายชี้แจงประกอบรายละเอียด ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นผู้อธิบายให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

เรียนประธานสภาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตตามคำเสนอญัตติต่อไป

-ได้พิจารณาตามข้อกฎหมาย และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลแต่ละคนที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายเป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

-ขอเชิญนางจिरาพร วุฒิพันธุ์ นักวิชาการเงินฯ ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลังอธิบายประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

-ประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๘ ตั้งรับไว้ ๔๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย เอกสารหน้าที่ ๑/๑ ถึงหน้าที ๓/๓

-รายได้จัดเก็บเอง

-รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา

นางจिरาพร วุฒิพันธุ์
นักวิชาการเงินฯ
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาเยี่ยม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่นักวิชาการเงินฯ อธิบาย การประมาณการรายรับ มีท่านใด มีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งประมาณการรายรับ ประจำปี ๒๕๖๘
- ที่ประชุม มีมติให้ตั้งประมาณการรายรับประจำปี ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๘๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -แผนงานงบกลาง แผนงานบริหารทั่วไป ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัด อธิบายรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
- นางสาวพิชิตารัตน์ เปลื้องสุวรรณ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ฯ -แผนงานงบกลาง หน้าที่ ๑ ถึงหน้าที่ ๓
-แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๔ ถึงหน้าที่ ๑๗
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่หัวหน้าสำนักปลัด อธิบายรายจ่ายตามแผนงานมีท่านใด มีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงาน มีมติให้ตั้งงบกลาง แผนงานบริหารงานทั่วไป
- ที่ประชุม
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -แผนงานวางแผนสถิติ และวิชาการ ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบาย และแผนฯ อธิบายรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภา ต่อไป
- นายเกรียงศักดิ์ พิชัยกาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ -แผนงานวางแผนสถิติ และวิชาการ หน้าที่ ๑๗ ถึงหน้าที่ ๑๙
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผน อธิบายรายจ่ายตามแผนงาน มีท่านใดมีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงาน มีมติให้ตั้งงบแผนงานวางแผนสถิติ และวิชาการ
- ที่ประชุม
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -งานบริหารงานคลัง (กองคลัง) ขอเชิญนักวิชาการเงินฯ ในฐานะรักษาการ ผู้อำนวยการกองคลัง อธิบายรายละเอียดของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
- นางจิราพร วุฒิพันธ์ นักวิชาการเงินฯ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
- งานบริหารงานคลัง หน้าที่ ๒๐ ถึงหน้าที่ ๒๗
- นายบุญมี สังข์สวัสดิ์ ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบรายงานการประชุม
- นายศรีอำพร บัวดอก กรรมการ ตรวจสอบรายงานการประชุม
- นางสาวอรทัย บุตรตาแถม กรรมการ ตรวจสอบรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร



นางสาวอรทัย บุตรตาแถม
กรรมการ
ตรวจสอบรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่นักวิชาการเงินฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานมีท่านใดมีข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงาน
มีมติให้ตั้งงบแผนงานบริหารงานคลัง

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ขอเชิญ นักรัพยากร
บุคคลอธิบายรายละเอียดของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภา
ต่อไป

นางสาวจิตสุภา ตั้งเทียมพงษ์ นักรัพยากรบุคคล -งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน หน้าที่ ๒๘ ถึงหน้าที่ ๒๙

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่นักักรพยากรบุคคลฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานมีท่านใด
มีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงาน
มีมติให้ตั้งงบงานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร ขอเชิญ หัวหน้า
สำนักปลัดฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

นางสาวพัชคารัตน์ เปลื้องสุวรรณ -งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้าที่ ๓๐ ถึงหน้าที่ ๔๑
หัวหน้าสำนักปลัด

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานการรักษาความ
สงบภายในมีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย ของสำนักปลัด
แผนงานรักษาความสงบภายใน
มีมติให้ตั้งงบแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา
ขอเชิญครูชลิตา สีนปรี ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการ
ศึกษาอธิบายรายจ่ายตามแผนงานของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง
(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

นางสาวอรทัย บุตรตาแถม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางสาวชลิตา สิ้นปรุ
ครู รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หน้าที่ ๔๒ ถึงหน้าที่ ๕๓

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่ครูชลิตา สิ้นปรุ ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษาอธิบายรายงานตามแผนงานกองการศึกษามีที่นทานสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม

-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานกองการศึกษา มีมติให้ตั้งงบประมาณการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน งานประถมศึกษา

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-แผนงานสาธารณสุข ขอเชิญนักวิชาการสาธารณสุข อธิบายรายละเอียดของรายงานประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

นายวิศรุต บุตรพรหม
นักวิชาการสาธารณสุข

-งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น หน้าที่ ๕๔ ถึงหน้าที่ ๖๔

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่นักวิชาการสาธารณสุข อธิบายรายงานตามแผนงานสาธารณสุข มีที่นทานสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม

-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานสาธารณสุข มีมติให้ตั้งงบประมาณสาธารณสุข

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-แผนงานสังคมสงเคราะห์ ขอเชิญนักพัฒนาชุมชน อธิบายรายละเอียดของรายงานประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

นางสาวนาลอน สมัยกุล
นักพัฒนาชุมชน

-งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หน้าที่ ๖๔ ถึงหน้าที่ ๗๐

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่นักพัฒนาชุมชน อธิบายรายงานตามแผนงานสังคมสงเคราะห์ มีที่นทานสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม

-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานสังคมสงเคราะห์

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

มีมติให้ตั้งงบประมาณสังคมสงเคราะห์

-แผนงานเกษตร และชุมชน ขอเชิญรองปลัด อบต.ฯ ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่างอธิบายรายละเอียดของรายงานประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรตาแถม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางพชร ศรีนาค รองปลัด อบต.๙ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	-งานเคหะ และชุมชน หน้าที่ ๗๑ ถึงหน้าที่ ๗๔
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-ตามที่รองปลัด อบต.๙ อธิบายรายงานตามแผนงานเคหะ และชุมชน มีท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงานเคหะ และชุมชน มีมติให้ตั้งงบแผนงานเคหะและชุมชน
ที่ประชุม	
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ขอเชิญนักพัฒนาชุมชน อธิบายรายละเอียดของรายงานประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
นางสาวนาลอน สมัยกุล นักพัฒนาชุมชน	-งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หน้าที่ ๗๔ ถึงหน้าที่ ๗๙
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-ตามที่นักพัฒนาชุมชน อธิบายรายงานตามแผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชนมีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ -ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน มีมติให้ตั้งงบแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
ที่ประชุม	
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	-แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ขอเชิญครูชลิตา ลินปฐ ในฐานะรักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา อธิบายรายละเอียด ของรายงานประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป
นางสาวชลิตา ลินปฐ ครู รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	-งาน กีฬา และนันทนาการ หน้าที่ ๘๐ ถึงหน้าที่ ๘๔



นายบุญมี สิงสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร)



นางสาวอรรทัย บุตรดาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่ครูชลิตา ลีนปัฐ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานการศาสนา
วัฒนธรรมและนันทนาการมีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่านใดมีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม

-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่ที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานการศาสนา
วัฒนธรรมและนันทนาการ

มีมติให้ตั้งงบแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา ขอเชิญรองปลัด อบต.ฯ
ในฐานะรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่างอธิบายรายละเอียด
ของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

นางพชร ศรีนาค
รองปลัด อบต.ฯ

-งานอุตสาหกรรม และการโยธา หน้าที่ ๘๘ ถึงหน้าที่ ๑๐๒

นายสมศักดิ์ ษะถาวร
ส.อบต.ม.๑

-เสนอขอแก้ไขโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑
ซอยศรีแจ่มใส ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น ซอยหัวทุ่งใต้หรือไม่

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

-ขออธิบายตามระเบียบฯ นายองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
เป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘
ถ้านายกอบต.ฯ ยินยอมหรือรับคำร้องขอแก้ไขข้อมูลประกอบการพิจารณา
ของสภาท้องถิ่น ก็สามารถดำเนินการได้ ต้องให้นายก อบต.ฯ
ให้ความเห็นชอบต่อไป

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ให้ความเห็น
ในลำดับต่อไป

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ

-ได้พิจารณาพอสมควรเห็นควรแก้ไขจากซอยศรีแจ่มใสเปลี่ยนแปลงเป็น
ซอยหัวทุ่ง โดยไม่มีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดประกอบโครงการ

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต
เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว เป็นซอยหัวทุ่งแทนซอยศรีแจ่มใส

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่รองปลัด อบต.ฯอธิบายรายจ่ายตามแผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธามีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่านใดมี
ข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ

ที่ประชุม

-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่ที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่าย แผนงานอุตสาหกรรม
และการโยธา

มีมติให้ตั้งงบแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรคาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -แผนงานการเกษตรขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ อธิบายรายละเอียดของรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาต่อไป

นายเกรียงศักดิ์ พิชัยกาล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ -งานการเกษตร หน้าที่ ๑๐๒ ถึงหน้าที่ ๑๐๔

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ อธิบายรายจ่ายตามแผนงานการเกษตรมีท่านใดมีข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ
-ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติให้ตั้งจ่ายตามแผนงานการเกษตรมีมติให้ตั้งงบแผนงานการเกษตร

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ขอเชิญเลขานุการสภาฯ สรุปร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ให้ที่ประชุมทราบ และขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นางฉัตร โพธิ์รัตน์ เลขานุการสภาฯ -สรุปหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

-รายรับ ตั้งจ่ายไว้ ๔๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท
-รายจ่าย ตั้งจ่ายไว้ ๔๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งตามแผนงานได้ดังนี้

๑.ด้านบริหารทั่วไป

-แผนงานบริหารทั่วไป ยอดรวม ๙,๓๑๗,๕๗๐ บาท
-งานวางแผนสถิติ และวิชาการ ยอดรวม ๖๗๔,๕๖๐ บาท
-งานบริหารงานคลัง ยอดรวม ๔,๒๗๓,๘๗๐ บาท
-งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ยอดรวม ๑๙๗,๖๖๐ บาท
-แผนงานการรักษาความสงบภายใน ยอดรวม ๑,๖๒๕,๖๙๐ บาท

๒.ด้านบริการชุมชน และสังคม

-แผนงานการศึกษา ยอดรวม ๑,๔๘๙,๕๑๐ บาท
-งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ยอดรวม ๔,๑๖๒,๔๓๖ บาท
-แผนงานสาธารณสุข ยอดรวม ๑,๑๖๑,๗๖๐ บาท
-แผนงานสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๒๕๓,๗๖๐ บาท
-งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์ ยอดรวม ๔๕,๐๐๐ บาท
-แผนงานเคหะ และชุมชน ยอดรวม ๒,๔๑๑,๒๐๐ บาท
-แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ยอดรวม ๑,๑๑๗,๒๘๐ บาท
-แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ยอดรวม ๔๗๑,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร



นายบุญมี สิงสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรดาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๓.ด้านการเศรษฐกิจ

- แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา ยอดรวม บาท
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา
ยอดรวม ๑,๕๐๕,๑๐๐ บาท
- งานก่อสร้าง ยอดรวม ๔,๖๕๐,๗๖๐ บาท
- แผนงานการเกษตร ยอดรวม ๕๐,๐๐๐ บาท

๔.ด้านการดำเนินงานอื่น

- แผนงานงบบกกลาง ยอดรวม ๑๓,๗๑๔,๘๔๔ บาท
- งบประมาณรายจ่าย รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๕๗,๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๕๕ วรรคสาม กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณา
วาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
นั้น

กึ่งขอให้สมาชิกสภาเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
ตามข้อบังคับการประชุมดังกล่าวด้วย

-ข้อ ๕๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง
ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า
จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่น
ประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปราย
ในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภา
ท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

-ข้อ ๕๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว
ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่น
ส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด
และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติด้วย

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง อึ้งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแถม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้มีแจ้งรายละเอียดต่อสภาฯ ไปแล้วมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ขอให้ที่ประชุมพิจารณา และมีมติว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวนกี่คน ซึ่งตามระเบียบฯ กำหนดให้แต่งตั้งได้สามคนถึงเจ็ดคน

นายสมศักดิ์ ยะถาวร
ส.อบต.ม.๑

-ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน สาม ท่าน ในการรับหลักการร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

นางวงศ์เดือน เสถียรดำรงศกุล
ส.อบต.ม.๑๒

-ขอรับรองให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน สาม ท่าน ตามที่ นายสมศักดิ์ ยะถาวร ส.อบต.ม. ๑ เสนอ

นางสาวอรทัย บุตรดาเยี่ยม
ส.อบต.ม.๘

-ขอรับรองให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน สาม ท่าน ตามที่ นายสมศักดิ์ ยะถาวร ส.อบต.ม. ๑ เสนอ

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-มีท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นว่า มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน สาม ท่านโปรดยกมือ

-เห็นด้วย ลิบสาม เสียง

-งดออกเสียง หนึ่ง เสียง (ประธานสภาฯ ขอสงวนความเห็น)

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรดาเยี่ยม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ต่อไปขอให้ที่ประชุมเสนอรายชื่อสมาชิกสภาผู้สมควรได้รับเลือกเป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยจะพิจารณาเลือกกรรมการคนที่หนึ่งก่อนแล้ว
จึงเลือกกรรมการในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่าจะครบตามจำนวน
ที่กำหนด

นางวงศ์เดือน เสถียรคำรงค์กุล
ส.อบต.ม.๑๒

-ขอเสนอแต่งตั้ง นายบุญมี สังสวัสดิ์ ส.อบต.ม.๑๔ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

นายสุปิน จงผลสม
ส.อบต.ม.๑๑

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นายบุญมี สังสวัสดิ์ ส.อบต.ม.๑๔
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
ส.อบต.ม.๘

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นายบุญมี สังสวัสดิ์ ส.อบต.ม.๑๔
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายสมศักดิ์ ยะถาศาร
ส.อบต.ม.๑

-ขอเสนอแต่งตั้ง นายศรีอำพร บัวดอก ส.อบต.ม.๑๓ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

นางสง่า ดันทิพย์
ส.อบต.ม.๗

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นายศรีอำพร บัวดอก ส.อบต.ม.๑๓
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายวิรุฬ ณรงค์เพชร
ส.อบต.ม.๖

-ขอรับรองให้แต่งตั้ง นายศรีอำพร บัวดอก ส.อบต.ม.๑๓
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง !


นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายวิรุฬ ณรงค์เพชร ส.อบต.ม.๖ -ขอเสนอแต่งตั้ง นางวงศ์เดือน เสถียรคำรงค์กุล เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปดีรายชื้อบัญชีเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๘

นางวงศ์เดือน เสถียรคำรงค์กุล ส.อบต.ม.๑๒ -ขอสละสิทธิ์ตามเสนอ
-ขอเสนอแต่งตั้ง นายณัฐคนัย อาศัยราษฎร์ ส.อบต.ม.๒
เป็นคณะกรรมการแปรรูปดีรายชื้อบัญชีเรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน

นางทองสุข ทองขาว ส.อบต.ม.๕ -ขอรับรองให้แต่งตั้ง นายณัฐคนัย อาศัยราษฎร์ ส.อบต.ม.๒
เป็นคณะกรรมการแปรรูปดีรายชื้อบัญชีเรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นายวิรุฬ ณรงค์เพชร ส.อบต.ม.๖ -ขอรับรองให้แต่งตั้ง นายณัฐคนัย อาศัยราษฎร์ ส.อบต.ม.๒
เป็นคณะกรรมการแปรรูปดีรายชื้อบัญชีเรื่องงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่ประชุม สภามีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปดีรายชื้อบัญชีเรื่องงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีรายชื่อดังต่อไปนี้
๑.นายบุญมี สังสวัสดิ์ สมาชิกสภาอบต.ม.๑๘
๒.นายศรีอำพร บัวดอก สมาชิกสภาอบต.ม.๑๓
๓.นายณัฐคนัย อาศัยราษฎร์ สมาชิกสภาอบต.ม.๒


นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการสภาฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕


ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปดีได้พิจารณาแล้ว จะต้อง
เสนอร่างบัญชีรายชื้อบัญชีนั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อม
ทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้น
อย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อ
ใดบ้าง การแปรรูปดีและมติของคณะกรรมการแปรรูปดีเกี่ยวกับการ
แปรรูปดีนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปดี
ตลอดจนการสงวนคำแปรรูปดีด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
รายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุม
พิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

สำเนาถูกต้อง


(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


นางสาวอรทัย บุตรตาแถม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ให้คณะกรรมการแปรรูปดีไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ
แถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๙ การแปรรูปดีร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้
เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และ
ต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอข้อบัญญัติ

คำแปรรูปดีให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธาน
คณะกรรมการแปรรูปดีภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๕๕
วรรคสาม และข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูปดีรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย
หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะ
ได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรรูปดีนั้นผู้บริหารท้องถิ่น
เป็นผู้แปรรูปดี

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรรูปดีในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อ
ผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้คืนเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่
ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภา

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

นางรุ่งนภา ตาประสงค์
ส.อบต.ม.๔/รองประธานสภา

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ชี้แจงไปนั้น สมาชิกท่านใดต้องการสอบถาม
เพิ่มเติมหรือไม่

-ต่อไปขอให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร
รูปดีต่อคณะกรรมการแปรรูปดี ตามนัยข้อ ๕๕ วรรคสามแห่งระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ กล่าวคือไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงนับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

-เสนอให้ยื่นคำขอแปรรูปดีต่อคณะกรรมการแปรรูปดี
ตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม ถึงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ไม่ต้องหยุดพักเที่ยง ณ ห้องประชุมสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร และให้คณะกรรมการแปรรูปดี
รายงานพร้อมบันทึกความเห็นต่อประธานสภา เพื่อประธานสภา
จะได้รายงานให้สมาชิกสภา อบต.พัฒนานคร ทราบและแจ้งให้
คณะผู้บริหารทราบก่อนวันประชุมในวาระที่สอง โดยกำหนดวันประชุม
พิจารณาในวาระที่สามต่อไป

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น.

-ประชุมคณะกรรมการแปรรูปคัต ใน วันพุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ อาคารรมน้ำ องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

นายจำลอง ยี่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ขอให้คณะกรรมการแปรรูปคัตมาปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาดังกล่าวด้วย
และให้เลขานุการสภาฯ เป็นผู้ติดต่อประชุมคณะกรรมการแปรรูปคัต

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

-ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคัต ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
เป็นช่วงบ่ายเวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล
พัฒนานครเพื่อทำการคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปคัต และ
เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปคัตทำหน้าที่รับค่าแปรรูปคัตตามวันเวลา
ที่กำหนด

นายจำลอง ยี่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

-สมาชิกสภาท่านใดมีข้อคิดเห็นเป็นอย่างอื่น หรือไม่โปรดยกมือ (ไม่มี)
เมื่อไม่มีความเห็นเป็นอย่างอื่น ขอมติที่ประชุมรับรองในวัน เวลาดังกล่าว
มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบระยะเวลาการยื่นเสนอแปรรูปคัต
ตั้งแต่ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ถึงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔

นายจำลอง ยี่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

-มีท่านใด มีเรื่องเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณ
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วน
ราชการทุกท่าน

นายวิศรุต บุตรพรหม
นักวิชาการสาธารณสุขฯ

-ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร เพื่อคัดเลือก
คณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ขอให้ที่ประชุม
คัดเลือกต่อไป

นายวิรุฒ ณรงค์เพชร
ส.อบต.ม.๖

-ขอเสนอให้นายจำลอง ยี่งสมบัติ ประธานสภาฯ ดำรงตำแหน่งประธาน
คณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครรักโลก

-ขอเสนอให้ นางรุ่งนภา ตาประสงค์ รองประธานสภาฯ ดำรงตำแหน่งรอง
ประธานคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครรักโลก

-ขอเสนอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

นายสมศักดิ์ ยะถาดาร ส.อบต.ม.๑

นายณัฐดนัย อาศัยราษฎร์ ส.อบต.ม.๒

นางทองสุข ทองขาว ส.อบต.ม.๕

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยี่งสมบัติ)

ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายตรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายวิรุณ ณรงค์เพชร ส.อบต.ม.๖
นางสง่า ตันทิพย์ ส.อบต.ม.๗
นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม ส.อบต.ม.๘
นายทองแดง เจริญคง ส.อบต.ม.๙
นายเปล่งเกียรติ ปรางเสาวภา ส.อบต.ม.๑๐
นายสุบิน จงผสม ส.อบต.ม.๑๑
นางวงศ์เดือน เสถียรดำรงกุล ส.อบต.ม.๑๒
นายศรีอำพร บัวดอก ส.อบต.ม.๑๓

เป็นคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครรักษาดินแดน

-และขอเสนอให้นายบุญมี สังข์สวัสดิ์ ส.อบต.ม.๑๔ เป็นเลขานุการ
คณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักชาติโลก

นางฉัตร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

-ขอเสนอความคิดเห็นขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
พิจารณาแต่งตั้งนายวิศรุต บุตรพรหม นักวิชาการสาธารณสุข เป็น
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักชาติโลก
เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการจัดเอกสารต่างๆ ขอให้พิจารณาในลำดับต่อไป

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

-มีกำหนดมีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

มีมติเป็นเอกฉันท์แต่งตั้งประธานสภาฯ เป็นประธานคณะกรรมการ
เครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักชาติโลก ,รองประธานสภา เป็นรองประธาน
คณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักชาติโลก ,สมาชิกสภา เป็นคณะ
กรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักชาติโลก ,นายบุญมี สังข์สวัสดิ์เป็น
เลขานุการ ,นายวิศรุต บุตรพรหม เป็นผู้ช่วยเลขานุการ เป็น
คณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักชาติโลก

นางวงศ์เดือน เสถียรดำรงกุล
ส.อบต.ม.๑๒

-ขอสอบถามเป็นชมรมฯ มียอดเงินเท่าไร

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ขอเป็นการประชุมนอกกรอบเมื่อปิดการประชุม สภาฯ ก่อนเลิกประชุมแล้ว
ขอเชิญประชุมเรื่องเงินชมรมฯ ต่อไป

นายศรีอำพร บัวดอก
ส.อบต.ม.๑๓

-ขอสอบถามนายก อบต.ฯ มีโครงการเกี่ยวกับน้ำประปาในหมู่บ้านหรือไม่
เนื่องจากน้ำประปาไม่พอใช้ในหมู่บ้าน

นายทองแดง เจริญคง
ส.อบต.ม.๙

-ขอสอบถามนายก อบต.ฯ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ ๙
บ้านทางหลวง สายไปสายน้ำสัน ไม่มีท่อระบายน้ำขอเพิ่มท่อระบายน้ำ

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ส.อบต.ม.๑๔

-ขอสอบถามนายก อบต.ฯ จำนวน ๓ ประเด็น
๑.ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
พอจะมีงบประมาณจัดทำโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลหรือไม่
๒.ในวาระการดำรงตำแหน่ง -ไม่มีงบประมาณในการซ่อมบำรุงถนนลูกรัง
ภายในตำบล
-ไม่มีเงินงบประมาณจัดสรรจากหน่วยงานอื่นมาพัฒนาตำบลเหมือน
ตำบลอื่นๆ
๓.ถนนภายในหมู่บ้าน -ฝนตกถนนชำรุดจำนวนมากหลายเส้นทางบ้านเรือน
ประชาชนหรือตามเสาไฟฟ้าต้นไม้รก ปกคลุมจำนวนมาก ขอให้เจ้าหน้าที่
มาตัดแต่งต้นไม้ให้ประชาชน

นางรุ่งนภา คาประสงค์
ส.อบต.ม.๔/รองประธานสภาฯ

-ขอเสนอโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นทางเลียบริมทางรถไฟ
ไปบ้านร่มฉัตร สาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้เหมือนเส้นทาง
หลังที่ทำการ อบต.พัฒนานคร

นายณัฐคนัย อาศัยราษฎร์
ส.อบต.ม.๒

-ขอเสนอโครงการก่อสร้างต่างๆ แบบแปลนขอให้ตรวจสอบมีลายเซ็นต์
ประกอบแบบแปลนทุกครั้ง

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

สำเนาถูกต้อง

(นายจำทอง ช่างสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

-ขอเสนอขอแก้ไขรายละเอียดการประชุมสภา สมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
เรื่องการตัดต้นไม้บริเวณที่ทำการ อบต. ต้นไม้ต้นใหญ่ติดอาคารสถานที่
ก่อสร้างไม่สามารถนำรถแบคโฮมาขุดรากถอนโคนต้นไม้ได้ กลัวอาคาร
ได้รับความเสียหายได้ ขอหารือแนวทางในการตัดต้นไม้แล้วรื้อสารเคมี
จะได้หรือไม่

นายวิรุฒ ณรงค์เพชร
ส.อบต.ม.๖

-ตัดต้นไม้ ต้นละ ๒๐๐ บาท หรือจ้างตัด ต้นละเท่าไร

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ส.อบต.ม.๑๔

-จ้างเหมาตัดต้นไม้
-รื้อสารเคมีทั้งหมดที่ติดอาคารสถานที่ ขุดรากถอนโคนต้นไม้ทุกต้นที่ไม่
ติดอาคารสถานที่

นายโยธิน คำเหมื่อง
นายช่างโยธา

-เสนอใช้ราคากลางตัดต้นไม้จากที่ว่าการกรุงเทพมหานครเป็นเกณฑ์
ในการคิดราคา รอบต้นไม้ระยะทางการขนย้าย

นายสุปิน จงผลสม
ส.อบต.ม.๑๑

-เราจะสามารถทราบน้ำหนักบรรทุกทุกต้นไม้ได้อย่างไร ต้องมีการผ่าน
เครื่องชั่งน้ำหนักของทางหลวงหรือไม่

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


นางสาวอรทัย บุตรดาเยี่ยม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

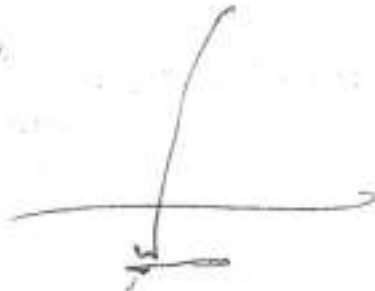
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ท่านใดมีข้อคิดเห็น
ข้อเสนอแนะขอเรียนเชิญเชิญ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้
ขอแจ้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินประชุมตามทีเลขานุการฯ
แจ้งกำหนดการประชุมต่อไป ปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณทุกท่าน


ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดบันทึกการประชุม/จัดทำรายงานการประชุม
(นางฉัทพร โพธิ์รัตน์)
เลขานุการสภาฯ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภาฯ



นายบุญมี สิงสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายศรีอ่าพร บัวดอก)
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางสาวอรทัย บุตรดาแยม)
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ประชุมคณะกรรมการฯ และได้ตรวจรายงานการ
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้รับรอง
รายงานการประชุมแล้วในการประชุมสภาเรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมสภา สมัย สามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ  (นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภาฯ

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
 สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
 วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
 ณ อาคารริมน้ำ (ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร)

เริ่มประชุมเวลา น.

นางณภัทร โพธิ์รัตน์

เลขานุการสภา

- เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร เข้าห้องประชุมเมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร มาครบจำนวน ... คน สมาชิกสภาฯ ลาประชุมจำนวน คน ขาดประชุม ... คน สมาชิกสภาฯ จำนวน..... คน ถือว่าครบองค์ประชุมขอเรียนเชิญ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จุดเทียนธูป บูชาพระรัตนตรัยกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องค้างการพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑.การพิจารณาวาระที่ ๒ วาระที่ ๓ เรื่องการตราข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

๔.๒.ขอเสนอญัตติ ขอกันเงินประเภทครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (สำนักปลัด)

๔.๓.ขอเสนอญัตติ ขอกันเงินหมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง งานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถ (กองช่าง)

๔.๔.ขอเสนอญัตติ ขอกันเงินหมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง งานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรั้วที่ทำการ อบต. (กองช่าง)

๔.๕.ขอเสนอญัตติ ขอยกเว้นการเก็บเงินค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร กับบริษัทท่าฉางเอ็นจิเนียริง จำกัด ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ชิงสมบัติ)
 ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และตามความในข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ และมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร มีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ และประธานสภาฯกำหนด วันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารเรียนน้ำห้องประชุมสภาฯ จึงแจ้งประกาศดังกล่าวให้ทราบโดยปึกประกาศเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-จากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร(ตามรายละเอียดสำเนาบันทึกการประชุมครั้งที่แล้ว แนบนำเรียน) ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ว่าควรมีการแก้ไขข้อความพิมพ์ตกหล่นหรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องค้างการพิจารณา

-นำข้อความที่รับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗)

-เนื่องจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่พุธที่สิบสี่ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ สภายังไม่ได้รับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้วให้ค้างการรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ไว้พิจารณาในคราวนี้ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้แก้ไขข้อความที่มีการพิมพ์ตกหล่น ตามที่สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ บ้านสระลพ เสนอและสมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว เสนอ พร้อมกับนายช่างโยธาได้แจ้งเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว โดยเสนอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

-รายละเอียดตามเอกสารรายงานการประชุมที่แนบมาเรียนขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร พิจารณาการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วต่อไป

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่สอง

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้พิจารณารับร่างและหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้แจ้งผลการพิจารณาให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ

-ผม นายบุญมี สังสวัสดิ์ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ เรียนชี้แจงถึงรายละเอียด ของการเสนอขอแปรญัตติ ดังนี้

ขอรายงานให้ท่านประธานสภาฯ นายองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครทุกท่านทราบว่า การยื่นแปรญัตติ ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในระหว่าง วันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๖๗ ที่ผ่านมามีผู้เสนอแปรญัตติในตอนหรือข้อใดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้กำหนดรายละเอียดมีความเหมาะสมกับสถานการณ์และความจำเป็นโดยมุ่งเน้นประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ เห็นสมควรคงไว้ตามร่างที่มีการแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ตามเอกสารแนบท้าย และเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในวาระต่อไป กระผมขอมติเห็นชอบในที่ประชุมด้วยขอบคุณครับ


สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

-เมื่อไม่มีผู้ใดแปรญัตติและไม่มีการแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมในการพิจารณาว่า เห็นชอบตามคณะกรรมการแปรญัตติต่อไป

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ
-ด้วยเสียง จำนวน เสียง
-งดออกเสียง จำนวน เสียง (ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน)
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ พิจารณานอญมติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่สาม
-ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ขอเชิญเลขานุการสภาอบต. ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการสภาฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้มีการลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุผล อันสมควรในการพิจารณาในวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้นำร่างข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตราเป็นข้อบัญญัติต้องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครหรือไม่
- มติที่ประชุม -มีมติเห็นชอบ
-ด้วยเสียง จำนวน เสียง ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘
-งดออกเสียง จำนวน เสียง
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ ๕๒ เรื่องยุติขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี
-รายละเอียดขอเรียนเชิญ นายก อบต.วัฒนานคร แลกส่งค่าเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครขอเรียนเชิญ
- นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา นายก อบต.ฯ เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ก่อนอื่นที่ข้าพเจ้าแถลงญัตติต่อที่ประชุมสภา ขอให้เลขานุการสภาฯ อธิบายระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่ใช้ในการปฏิบัติในการขออนุมัติกันเงินให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครทราบต่อไป ขอเชิญ
- นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการสภาฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ การกันเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไขใน วรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลา
- สำเนาถูกต้อง**

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

เบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี
กรณี เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้วหากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อสอบถาม ขอเรียนเชิญ

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.๔

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ก่อนอื่นที่ข้าพเจ้าแถลงข่าวดำเนินการที่ประชุมสภา โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๐ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ถึงฉบับปัจจุบัน

-ข้อ ๕๖ วรรคสอง ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อภิปราย ชี้แจงหรือแถลงแทนให้

-รายละเอียดของสำนักปลัด มอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เป็นผู้อธิบาย

-รายละเอียดของกองคลัง มอบหมายให้นักวิชาการเงินฯ เป็นผู้อธิบาย

-รายละเอียดของกองช่าง มอบหมายให้รองปลัด อบต.เป็นผู้อธิบาย

เรียนประธานสภาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตตามคำเสนอญัตติต่อไป

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ได้พิจารณาตามข้อกฎหมาย และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องจึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลแต่ละคนที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายเป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.๔

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ขอแถลงข่าวดำเนินการที่ประชุมสภาพิจารณาอนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัด อบต.๔ อธิบายให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นางสาวพิชชาวิรัตน์ เปลื้องสุวรรณ
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.๔

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ โอนงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างหมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัด และมติที่ประชุมอนุมัติให้กันเงินเบิกจ่ายปี ๒๕๖๗

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติเงินเบิกจ่ายในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หมวดต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ งาน

๑.๑ โขฟ้าพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุดๆละ ๑๘,๐๐๐ บาท
จัดหาคาตามราคาสืบจากท้องตลาด

๑.๒ เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู (ชนิดแขวน)
ระบบ Inverter จำนวน ๒ ชุดๆละ ๕๐,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๑,๘๐๐ บาท
(พร้อมค่าติดตั้ง) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑
สำนักงานงบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๕

๑.๓ พัดลมโคจรติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๗ ชุดๆละ ๒,๕๐๐
บาทพร้อมค่าติดตั้ง เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท (แบบรีโมท) จัดหาคาตามราคา
ท้องถิ่น

๑.๔ เครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู (ชนิดแขวน)
ระบบ Inverter จำนวน ๑ ชุดๆละ ๕๓,๖๐๐ บาท (พร้อมค่าติดตั้ง)
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑
สำนักงานงบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๕

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเยป

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า.....บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน
๕๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปหึ่งชุด หนึ่งหน่วยส่งความ
เย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความท่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓)
นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้วเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน
ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่ค่าประสิทธิภาพ
พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไป
กลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
๘. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา
เครื่องปรับอากาศ

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง บึงสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวิวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒.คำครุภัณฑ์โยชณา และเผยแพร่ จำนวน ๑ งาน

๒.๑ โทรทัศน์ แอล อี ดี แบบสมาร์ททีวี ขนาด ๗๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
พร้อมค่าติดตั้ง เป็นเงินจำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท จัดหาตามราคาท้องถิ่น

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (ฟิกเซล)
๒. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
๓. แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
๔. สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
๕. เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่นๆ
๖. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพ และเสียง
๗. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
๘. มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

๒.๒ โทรทัศน์ แอล อี ดี แบบสมาร์ททีวี ขนาด ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นเงินจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จัดหาตามราคาท้องถิ่น

คุณลักษณะพื้นฐาน

- คุณภาพของภาพระดับ HD ให้ได้รับชมทีวีความคมชัดสูง ภาพที่ดูมีชีวิตชีวา และรายละเอียดที่คมชัดกว่าของการรับชมจากทีวีความคมชัดมาตรฐานหรือทีวีระบบอนาล็อก
- Smart Hub และฟังก์ชัน One Remote ใช้รีโมทแค่อันเดียวเพื่อค้นหาเป็นการควบคุมกล่องทีวีดิจิทัล แอปต่าง ๆ และรายการสดทางทีวี
- HDR High-Dynamic Range เพิ่มความสดใสของทีวี ทำให้สามารถสนุกไปกับสเปกตรัมสีที่หลากหลายและรายละเอียดภาพที่คมชัดได้
- PurColor ซึ่งคุณสมบัตินี้ช่วยให้ทีวีสามารถสร้างสีมากมายเพื่อให้ได้ภาพที่เหมาะสมและประสบการณ์การรับชมอันสมจริง
- Remote Access สามารถตัดออกการแสดงผลในคอมพิวเตอร์ไปยังหน้าจอทีวีได้โดยไม่ต้องเชื่อมต่อสายเคเบิลและยังสามารถเชื่อมต่อกับ PC เพื่อใช้งานไฟล์ หรือทำงานเอกสารต่าง ๆ ผ่าน Microsoft Office ๓๖๕
- Ultra Clean View ช่วยมอบภาพคุณภาพสูงที่เพี้ยนน้อยลง ซึ่งเป็นผลจากการใช้อัลกอริทึมล้ำสมัย
- Contrast Enhancer ทำให้ภาพที่ดูธรรมดา ๆ มีชีวิตชีวาขึ้นมาได้ด้วยการปรับคอนทราสต์ เพื่อนำเสนอคุณภาพของภาพ

๒.๓ ขาตั้งทีวี ขนาด ๗๐ นิ้ว แบบเลื่อน (เคลื่อนที่ได้) จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ชัยสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วิวัฒนานคร

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒.๔ ขาดังที่วี ขนาด ๓๒ นิ้ว แบบเลื่อน (เคลื่อนที่ได้) จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินที่ขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๒๒๔,๕๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี เบิกจ่ายภายในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ สำนักปลัด หมวดค่าครุภัณฑ์ต่างๆ เป็นเงิน ๒๒๔,๕๐๐ บาท

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ได้ พิจารณาตาม ข้อ กฏ หมาย และระเบียบ หนังสือ สั่งการ
ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ขอเรียนเชิญถ้าไม่มีผู้ใดข้อเสนอ ขอถามที่ประชุมสภา
ว่ามีมติอนุมัติให้กันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี
ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครเสนอขออนุมัติหรือไม่
ขอเรียนเชิญ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน เสียง
- งดออกเสียง จำนวน เสียง

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

๔.๓ เรื่องขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี
-รายละเอียดขอเรียนเชิญ นายก อบต.พัฒนานคร แกลงคำเสนอขออนุมัติต่อที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครขอเรียนเชิญ

นายอภิสิทธิ์ บันศิริวัฒนา
นายก อบต.๙

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ขอแกลงขออนุมัติต่อสภา
พิจารณาอนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
กองช่าง โครงการก่อสร้าง โรงจอดรถที่ทำการ อบต. พร้อมทั้งค่าโรงจอดรถ
ขอมอบหมายให้รองปลัด อบต.๙ รักษาราชการผู้อำนวยการกองช่างอธิบาย
ให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

สำเนาถูกตัด



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นางพชร ศรีนาค
รองปลัดอบต.ฯ

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา
งานก่อสร้าง งบลงทุนหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ โครงการก่อสร้างโรงจอดรถที่ทำการ อบต. พร้อมหลังคาโรง
จอดรถ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร

ข้อเท็จจริง

กองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑.โครงการก่อสร้างโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร พร้อมหลังคาโรงจอดรถ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่
เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จึงขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลวัฒนานครขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลา
หนึ่งปี เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ กองช่าง
งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
เป็นเงิน ๓๒๐,๐๐๐ บาท

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้อธิบายมีท่านใดมี
ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ขอเรียนเชิญถ้าไม่มีผู้ใดข้อเสนอ ขอถามที่ประชุมสภา
ว่ามีมติอนุมัติให้กันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี ตามที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครเสนอญัตติขออนุมัติหรือไม่
ขอเรียนเชิญ

มติที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ จำนวน เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน เสียง
- งดออกเสียง จำนวน เสียง

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

๕.๘ เรื่องอนุมัติขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี
-รายละเอียดขอเรียนเชิญ นายก อบต.พัฒนานคร แกลงคำเสนอผู้ติดตามต่อที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครขอเรียนเชิญ

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ขอแกลงขออนุมัติต่อสภา
พิจารณาอนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการก่อสร้างรั้ว ที่ทำการ อบต.ฯ ขอมอบหมายให้รองปลัดอบต.ฯ
รักษาราชการผู้อำนวยการกองช่าง อธิบายให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นางเพชร ศรีนาค
รองปลัดอบต.ฯ

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรม และโยธา
งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
ประเภทโครงการก่อสร้างรั้ว องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

กองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑.โครงการก่อสร้างรั้ว องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ
ฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีก
ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพัฒนานครขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลา
หนึ่งปี เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ กองช่าง
แผนงานอุตสาหกรรม และโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ประเภทโครงการก่อสร้างรั้ว องค์การบริหารส่วน
ตำบลพัฒนานคร เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

สำเนาถูกต้อง



(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.พัฒนานคร

วาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้อธิบายมีท่านใด
มีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ขอร้องเรียนเชิญถ้าไม่มีผู้ใดข้อเสนอ ขอลงมติที่ประชุม
สภาว่ามีมติอนุมัติให้กันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี
ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครเสนอญัตติขออนุมัติหรือไม่
ขอร้องเรียนเชิญ

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบ จำนวน เสียง
-ไม่เห็นชอบ จำนวน เสียง
-งดออกเสียง จำนวน เสียง

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

๔.๕ ขอร้องอนุมัติ ขอยกเว้นการเก็บเงินค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยของ
องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร กับบริษัทท่าฉาง เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด
ขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อธิบายขอความเห็นต่อไป
ขอร้องเรียนเชิญ

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ

-ตามหนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลวัฒนานคร แจ้งค่าบริการ
กำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในอัตราตันละ
๕๕๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๕

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

-มีท่านใด มีเรื่องเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอยกคุณคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน

ที่ประชุม

.....

ปิดประชุมเวลา.....น.

สำเนาถูกต้อง

(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภา อบต.วัฒนานคร

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ อาคารริมน้ำ (ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้เข้าประชุม ๑๕ คน

๑.	นายจำลอง ยิ่งสมบัติ	ตำแหน่ง	ประธานสภาฯ
๒.	นางรุ่งนภา คาประสงค์	ตำแหน่ง	รองประธานสภาฯ
๓.	นายสมศักดิ์ ยะถาคาร	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑
๔.	นายณัฐดนัย อาศัยราษฎร์	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๒
๕.	นางทองสุข ทองขาว	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๕
๖.	นายวิรุส ธรรม์เพชร	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๖
๗.	นางสง่า คันทิพย์	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๗
๘.	นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๘
๙.	นายทองแดง เจริญคง	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๙
๑๐.	นายเปล่งเกียรติ ปรากฏเสาวภา	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๐
๑๑.	นายสุบิน จงผลสม	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๑
๑๒.	นางวงศ์เดือน เสถียรดำรงศกุล	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๒
๑๓.	นายศรีอำพร บัวดอก	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๓
๑๔.	นายบุญมี สังสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ส.อบต.ม.๑๔
๑๕.	นางณภัทร โพธิ์รัตน	ตำแหน่ง	เลขานุการสภาฯ

ผู้ไม่มาประชุม - คน
ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๘ คน

๑.	นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๒.	นายวรโชติ ปิ่นพานิช	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๓.	นายเกรียงไกร อินทโสภา	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๔.	นางสำอางค์ โพธิ์บัติ	ตำแหน่ง	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๕.	นางพชร ศรีนาค	ตำแหน่ง	รองปลัด อบต.ฯ
๖.	นางสาวพัชคารัตน์ เปลื้องสุวรรณ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด
๗.	นายเกรียงศักดิ์ พิชัยกาล	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๘. นางจิราพร วุฒิพันธุ์	ตำแหน่ง	นักวิชาการเงินฯ
๙. นางสาวนาลอน สมัยกุล	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนฯ
๑๐. นางสาวชลิดา สีนปूर	ตำแหน่ง	ครู
๑๑. นายวิศรุต บุตรพรหม	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๒. นายธนาธิป ถาวรยิ่ง	ตำแหน่ง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๓. นายทวีช วันสาสิบ	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป
๑๔. นายโยธิน คำเหมือง	ตำแหน่ง	นายช่างโยธา
๑๕. นางพนิดา หล้าจางวาง	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษา
๑๖. นายณัฐพล จิวราช	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๗. นายณัฐวุฒิ ปุ้ยนอก	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๘. นายภาณุวัฒน์ โขคพานิชศิริ	ตำแหน่ง	พนักงานจ้างเหมาบริการ

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

- เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เข้าห้องประชุมเมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร มาครบจำนวน สิบสี่ คน สมาชิกสภาฯ ลาประชุมจำนวน **ไม่มี** คน ขาดประชุม คน สมาชิกสภาฯ จำนวน **ไม่มี** คน ถือว่าครบองค์ประชุมขอเรียนเชิญ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จุดเทียนธูป บูชาพระรัตนตรัยยกกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องค้างการพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑.การพิจารณาวาระที่ ๒ วาระที่ ๓ เรื่องการตราข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

๔.๒.ขอเสนอญัตติ ขอกันเงินประเภทครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (สำนักปลัด)

๔.๓.ขอเสนอญัตติ ขอกันเงินหมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
งานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถ (กองช่าง)

๔.๔.ขอเสนอญัตติ ขอกันเงินหมวดค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
งานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างรั้วที่ทำการ อบต. (กองช่าง)

๔.๕.ขอเสนอญัตติ ขอยกเว้นการเก็บเงินค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอย
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร กับบริษัทท่าฉางเอ็นจิเนียริง จำกัด
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรดาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และตามความในข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕ และมีมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร มีมติเห็นชอบการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ และประธานสภาฯกำหนด วันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคารรมน้ำห้องประชุมสภา จึงแจ้งประกาศดังกล่าวให้ทราบโดยปิดประกาศเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

ที่ประชุม
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ



นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ



นายบุญมี สังข์สวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

-วันนี้ผู้ใหญ่อัมพร บุญพิลา ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองคลอง ได้มาร่วมประชุม สภา อบต. เพื่อการปรึกษาหารือแนวทางการขออนุญาตจัดตั้งวัดหนองคลอง เสนอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งวัดหนองคลอง ในที่ดินราชพัสดุ ที่กองบิน ๓ ขอใช้ประโยชน์แปลงที่ดินดังกล่าว ขอให้เลขานุการสภาฯ อธิบายข้อกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภาฯ รับทราบต่อไป

-ขออธิบายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๓๘ ญัตติทั้งหลาย ต้องทำเป็นหนังสือ ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นล่วงหน้าก่อนวันประชุม ไม่น้อยกว่าห้าวัน และมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองอย่างน้อยสองคน กรณีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอญัตติไม่ต้องมีผู้รับรอง ยื่นญัตติด่วนต้องให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติด่วน



นายศรีอำพร บัวคอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรดาแยม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- การขออนุญาตจัดตั้งวัดหนองคลอง ขอเพิ่มวัดหนองแสง
ที่รองเจริญไกร อินทโสภา รองนายก อบต.๔ เสนอขอความเห็นชอบ
วัดหนองแสง ขออธิบายขั้นตอนการขออนุญาตจัดตั้งวัด

๑. ผู้ยื่นรายงานขอใช้ที่ดินของทางราชการเพื่อสร้างวัด เสนอรายการขอใช้ที่ดิน
ของทางราชการเพื่อสร้างวัดให้กับเจ้าหน้าที่ปกครองบ้านเมือง
และผู้ปกครอง ส่งมาให้ความเห็น และลงนาม

๒. สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน
ของรายงานเสนอให้หน่วยงานราชการเจ้าของพื้นที่พิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. แนบเอกสาร แผนผัง แผนที่ระวางของที่ดิน การรังวัดที่ดิน จากธนารักษ์
จังหวัดสระแก้ว รูปแบบแปลนที่ดิน

๔. รูปถ่ายอาคารเสนาสนะที่สร้างแล้วบางส่วน

๕. กรณีที่ดินที่จะขออนุญาตสร้างวัดหนองคลอง และวัดหนองแสงอยู่ในที่ดิน
ราชพัสดุ ที่ธนารักษ์ดูแล แต่ที่ดินแปลงดังกล่าวกองบิน ๓ ขอใช้ประโยชน์อยู่
ทั้งแปลง ต้องได้รับความยินยอมจากกองบิน ๓ ว่าปัจจุบันที่ดินที่จะสร้าง
วัดหนองคลอง วัดหนองแสง ว่าที่ดินนั้นไม่ได้ใช้ประโยชน์แล้ว
ต้องแนบเอกสารวาระการประชุม หนังสือรับรอง หนังสือส่งคืนที่ดินแปลงนั้น

๖. ขอให้ผู้ใหญ่อัมพร บุญพิลา และรองเจริญไกร อินทโสภา ต้องไปติดต่อ
แจ้งรักสำนักงานธนารักษ์จังหวัด ออกมารางวัดจัดทำแผนผัง
ติดตามให้สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง
ครบถ้วนของรายงานฯ ประสานงานกับกองบิน ๓ กรณี เป็นผู้ดูแล
ขอใช้ประโยชน์แปลงกองบิน ๓ เกี่ยวกับการไม่ได้ใช้ที่ดินแปลงที่จะสร้าง
วัดหนองคลอง วัดหนองแสง

๗. เมื่อเอกสารเรียบร้อยแล้วยื่นเรื่องให้ประธานสภาฯ เสนอให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร พิจารณาตามระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ



มติที่ประชุม

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-จากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในสมัยสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร(ตามรายละเอียดสำเนา
บันทึกการประชุมครั้งที่แล้ว แนบมาเรียน) ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงาน
การประชุมครั้งที่แล้ว ว่าควรมีการแก้ไขข้อความพิมพ์ตกหล่นหรือไม่อย่างไร
ถ้าไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วในสมัยประชุม
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม
๒๕๖๗


นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


นางสาวอรทัย บุตรดาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องค้างการพิจารณา

-นำข้อความที่รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗)

-เนื่องจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ สภายังไม่ได้รับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้วให้ ค้างการรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ไว้พิจารณาในคราวนี้ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้แก้ไขข้อความที่มีการพิมพ์ตกหล่น ตามที่สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ บ้านสระลพ เสนอและสมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว เสนอ พร้อมกับนายช่างโยธาได้แจ้งเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว โดยเสนอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

-รายละเอียดตามเอกสารรายงานการประชุมที่แนบมาเรียนขอให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร พิจารณาการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วต่อไป

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมในสมัยประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๔

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่สอง

-ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้พิจารณารับร่างและหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้แจ้งผลการพิจารณาให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ

-ผม นายบุญมี สังสวัสดิ์ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ เรียนนี้แจ้งถึงรายละเอียด ของการเสนอขอแปรญัตติ ดังนี้

ขอรายงานให้ท่านประธานสภาฯ นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครทุกท่านทราบว่า การยื่นแปรญัตติ ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในระหว่าง วันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๖๗



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม

เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามร่างที่นายกเสนออนุมัติ และคณะกรรมการได้พิจารณาการแปรรูปที่ดินตามที่เสนอเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

มติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามร่างเดิมมีการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อใดหรือข้อใดแปรรูปที่ดินโดยไม่มีการลดรายการรายจ่าย หรือตั้งรายจ่ายใหม่แปรรูปที่ดินเฉพาะคำอธิบายประกอบโครงการฯ มีการแปรรูปที่ดินแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดประกอบโครงการฯ ตามที่นายก อบต.วัฒนานคร ขอเสนอแปรรูปที่ดิน

ข้อ ๑ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕

บ้านสระหลพ ขอยทำดินทรายต่อจากจุดเดิม จำนวน ๙๑,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านสระหลพขอยทำดินทราย ต่อจากจุดเดิม มีวจจรจรกว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๙ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๑๗ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ เมตร (ตามแบบ อบต.วัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ กองช่าง)

ข้อ ๒ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕

บ้านทางหลวง เส้นบ้านกำนันใจ จำนวน ๓๘๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านทางหลวงเส้นบ้านกำนันใจ มีวจจรจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๑ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๒๔ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร (ตามแบบ อบต.วัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ กองช่าง)

ข้อ ๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕

บ้านทางหลวง ขอยไปฝ่าย ต่อจากจุดเดิม จำนวน ๔๑๙,๐๐๐ บาท



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

-เพื่อจ่ายค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง
ขอยไปฝ่ายต่อจากจุดเดิม ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร ทน ๐.๑๕
เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ
๐.๒๐ เมตร (ตามแบบ อบต.พัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ
กองช่าง)

ข้อ ๔ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑
บ้านพร้าว ขอยช่วยเหลือ จำนวน ๔๔๔,๙๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว
ขอยช่วยเหลือ ผิวจราจรกว้าง ๕ เมตร ยาว ๑๑๔ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร
หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๙๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐
เมตร (ตามแบบ อบต.พัฒนานคร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ กอง
ช่าง)

ข้อ ๕ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖
บ้านหนองคุ้ม ขอยศาลากลางบ้าน ต่อจากจุดเดิม จำนวน ๒๓๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ้ม
ขอยศาลากลางบ้าน ต่อจากจุดเดิม ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๗ เมตร
ทน ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๓๐๘
ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๕๐ เมตร (ตามแบบ อบต.พัฒนานคร
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ กองช่าง)

เท่านี้ทั้งนี้ให้ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เสนอผลการประชุมต่อ
ประธานสภารายงานผลการแปรรูปที่ดิน ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
พัฒนานครและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ต่อไป



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรดาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ที่ผ่านมา มีผู้เสนอแปรญัตติในคอนหรือข้อใดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้กำหนดรายละเอียดมีความเหมาะสมกับสถานการณ์และความจำเป็นโดยมุ่งเน้นประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ เห็นสมควรคงไว้ตามร่างที่มีการแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ตามเอกสารแนบท้าย และเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในวาระต่อไป กระผมขอมติเห็นชอบในที่ประชุมด้วยขอบคุณครับ

-เมื่อไม่มีผู้ใดแปรญัตติและไม่มีการแก้ไข ผมขอมติที่ประชุมในการพิจารณาว่าเห็นชอบตามคณะกรรมการแปรญัตติต่อไป

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบ จำนวน สิบสี่ เสียง

-งดออกเสียง จำนวน เสียง (ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ)

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

พิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่สาม

-ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๓ ขอเชิญ เลขานุการสภาอบต. ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ



-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้มีการลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุผลอันสมควรในการพิจารณาในวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

ผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้นำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตราเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครหรือไม่

มติที่ประชุม

-มีมติเห็นชอบ จำนวน สิบสี่ เสียง ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

-งดออกเสียง จำนวน เสียง



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม







นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรัทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	๔.๒ เรื่องขออนุมัติขอกู้เงินและขยายเวลาเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกิน ระยะเวลาหนึ่งปี -รายละเอียดขอเรียนเชิญ นายก อบต.วัฒนานคร แลงลงคำเสนอขออนุมัติต่อที่ ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครขอเรียนเชิญ	
นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา นายก อบต.ฯ	เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ก่อนอื่น ที่ข้าพเจ้าแลงขออนุมัติต่อที่ประชุมสภา ขอให้เลขานุการสภาฯ อธิบายระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่ใช้ในการปฏิบัติในการขออนุมัติกู้เงินให้ที่ประชุมสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลวัฒนานครทราบต่อไป ขอเชิญ	
นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการสภาฯ	-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ การกู้เงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้น ต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกู้เงินต่อสภา ท้องถิ่นได้ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไขใน วรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลา เบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลา เบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีก หนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี กรณี เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกู้เงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้วหากไม่ได้ ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้น ตกเป็นเงินสะสม	
นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ	มีสมาชิกท่านใดมีข้อคิดเห็น ข้อสอบถาม ขอเรียนเชิญ	
นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา นายก อบต.ฯ 	เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ก่อนอื่น ที่ข้าพเจ้าแลงขออนุมัติต่อที่ประชุมสภา โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล วัฒนานคร อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ มาตรา ๖๐ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร อาศัยอำนาจตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ถึงฉบับปัจจุบัน	
 นายบุญมี สังสวัสดิ์ ประธานคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุม	 นายศรีอำพร บัวดอก กรรมการ ตรวจรายงานการประชุม	 นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม กรรมการ ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- ข้อ ๕๖ วรรคสอง ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติตาม
วรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้รองผู้บริหารท้องถิ่น
เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อภิปราย ชี้แจง
หรือแถลง แทนให้ -รายละเอียดของสำนักปลัด มอบหมายให้
หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เป็นผู้อธิบาย
-รายละเอียดของกองคลัง มอบหมายให้นักวิชาการเงินฯ เป็นผู้อธิบาย
-รายละเอียดของกองช่าง มอบหมายให้รองปลัด อบต. เป็นผู้อธิบาย
เรียนประธานสภาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตตามคำเสนอญัตติต่อไป
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ -ได้พิจารณาถามข้อกฎหมาย และระเบียบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
จึงอนุญาตให้พนักงานส่วนตำบลแต่ละคนที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
มอบหมายเป็นผู้ชี้แจงให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป
- นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ -นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ขอแถลงญัตติของอนุมัติต่อสภา
พิจารณาอนุมัติเงินเบิกจ่ายในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ฯ อธิบายให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นางสาวพัชคารัตน์ เปลื้องสุวรรณ -เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ฯ **เรื่องเดิม**

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ในงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
หมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัด และมติที่ประชุมอนุมัติให้เงินเบิกจ่าย
ปี ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด มีความประสงค์ขออนุมัติเงิน และขออนุมัติขยายเวลา
เบิกจ่ายในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หมวดต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ งาน

๑.๑ โซฟาพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๑ ชุดๆละ ๑๘,๐๐๐ บาท
จัดหาตามราคาสืบจากท้องตลาด

๑.๒ เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู (ชนิดแขวน)
ระบบ Inverter จำนวน ๒ ชุดๆละ ๔๐,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๑,๘๐๐ บาท
(พร้อมค่าติดตั้ง) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑
สำนักงานงบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๕



นายบุญมี สิงสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรัญญา บุตรดาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๑.๓ เครื่องปรับอากาศขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู (ชนิดแวน) ระบบ Inverter จำนวน ๑ ชุดๆละ ๕๓,๖๐๐ บาท (พร้อมค่าติดตั้ง) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๕

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขาย

๑. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า...บีทียู
๒. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
๓. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
๔. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
๕. มีความหวังเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
๖. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้วเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่ค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
๗. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร
 - (๒) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ

๑.๔ พัดลมโคจรติดผนัง ขนาด ๑๖ นิ้ว จำนวน ๗ ชุดๆละ ๒,๕๐๐ บาทพร้อมค่าติดตั้ง เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐ บาท (แบบรีโมท) จัดหาตามราคาท้องถิ่น

๒.ค่าครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่ จำนวน ๑ งาน

๒.๑ โทรทัศน์ แอล อี ดี แบบสมาร์ททีวี ขนาด ๗๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง เป็นเงินจำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท จัดหาตามราคาท้องถิ่น

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)
๒. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)



นายบุญมี ลังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

๓. แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

๔. สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕. เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่นๆ

๖. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพ
และเสียง

๗. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

๘. มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

๒.๒ โทรทัศน์ แอล อี ดี แบบสมาร์ททีวี ขนาด ๓๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นเงินจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท จัดหาตามราคาท้องถิ่น

คุณสมบัติพื้นฐาน

- คุณภาพของภาพระดับ HD ให้ได้รับชมทีวีความคมชัดสูง ภาพที่ดูมีชีวิตชีวา และรายละเอียดที่คมชัดกว่าของการรับชมจากทีวีความคมชัดมาตรฐานหรือทีวีระบบอนาล็อก
- Smart Hub และฟังก์ชัน One Remote ใช้รีโมทแค่อันเดียวเพื่อค้นหา เป็นการควบคุมกล่องทีวีดิจิทัล แอปต่าง ๆ และรายการสดทางทีวี
- HDR High-Dynamic Range เพิ่มความสดใสของทีวี ทำให้สามารถสนุกไปกับสเปกตรัมสีที่หลากหลายและรายละเอียดภาพที่คมชัดได้
- PurColor ซึ่งคุณสมบัตินี้ช่วยให้ทีวีสามารถสร้างสีมากมายเพื่อให้ได้ภาพที่เหมาะสมและประสบการณ์การรับชมอันสมจริง
- Remote Access สามารถคัดลอกการแสดงผลในคอมพิวเตอร์ไปยังหน้าจอทีวีได้โดยไม่ต้องเชื่อมต่อสายใดและยังสามารถเชื่อมต่อกับ PC เพื่อใช้งานไฟล์ หรือทำงานเอกสารต่าง ๆ ผ่าน Microsoft Office ๓๖๕
- Ultra Clean View ช่วยมอบภาพคุณภาพสูงที่เพี้ยนน้อยลง ซึ่งเป็นผลจากการใช้อัลกอริทึมล้ำสมัย
- Contrast Enhancer ทำให้ภาพที่ดูธรรมดา ๆ มีชีวิตชีวาขึ้นมาได้ด้วยการปรับคอนทราสต์ เพื่อนำเสนอคุณภาพของภาพ

๒.๓ ชาติังทีวี ขนาด ๗๐ นิ้ว แบบเลื่อน (เคลื่อนที่ได้) จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

๒.๔ ชาติังทีวี ขนาด ๓๒ นิ้ว แบบเลื่อน (เคลื่อนที่ได้) จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินที่ขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในบิงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๒๒๔,๕๐๐ บาท

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครขออนุมัติเงิน และขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ สำนักปลัด หมวดค่าครุภัณฑ์ต่างๆ เป็นเงิน ๒๒๔,๙๐๐ บาท

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ



นายสมศักดิ์ ยะถาดคาร
ส.อบต.ม.๑

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

นายศรีอำพร บัวดอก
ส.อบต.ม.๑๓

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

-ได้พิจารณาตามข้อกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการ
ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ขอเรียนเชิญถ้าไม่มีผู้ใดขอเสนอ ขอถามที่ประชุมสภา
ว่ามีมติอนุมัติให้เงิน และขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่
เกินระยะเวลาหนึ่งปี ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครเสนอ
ญัตติขออนุมัติหรือไม่ขอเรียนเชิญ

-ขอสอบถามว่าเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๓ ตัว สามารถใช้รองรับ
อาคารห้องประชุมเพียงพอหรือไม่ ขอให้เพิ่มแอร์เป็น ๔ ตัว

-ให้ช่างเครื่องปรับอากาศเป็นผู้กำหนดว่าอาคารขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร
ยาว ๒๐.๐๐ เมตร ช่างแจ้งว่าสามารถใช้ขนาดเครื่องปรับอากาศ

-ขอสอบถามไม้ค้ำประชุมสภา ได้มีการขอกันเงินหรือไม่

-ได้ดำเนินการจัดหาตามมติที่ประชุมสภาฯ เรียบร้อยเนื่องจากไม้ค้ำชุดเก่า
ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ นำไม้ค้ำประชุมมาใช้ในห้องประชุม
สภาที่มีการปรับปรุงอาคารริมน้ำเป็นห้องประชุม

-ขอถามที่ประชุมสภาว่ามีมติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี
(เบิกจ่ายปี ๒๕๖๘)

-เห็นชอบอนุมัติ จำนวน สิบลี้ เสียง (อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินฯ
ของสำนักปลัด เป็นเงิน
๒๒๔,๙๐๐ บาท)

-ไม่เห็นชอบ จำนวน --- เสียง

-งดออกเสียง จำนวน --- เสียง



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

๕.๓ เรื่องอนุมัติขออนุมัติกู้เงินและขยายเวลาเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกิน
ระยะเวลาหนึ่งปี

-รายละเอียดขอเรียนเชิญ นายก อบต.พัฒนานคร แกลงคำเสนออนุมัติต่อที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครขอเรียนเชิญ

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ขอแถลงข่าขออนุมัติต่อสภา
พิจารณาอนุมัติกู้เงินเบิกจ่ายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
กองช่าง โครงการก่อสร้าง โรงจอดรถที่ทำการ อบต. พร้อมหลังคาโรงจอดรถ
ขอมอบหมายให้รองปลัด อบต.ฯ รักษาราชการผู้อำนวยการกองช่างอธิบาย
ให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นางพพร ศรีนาค
รองปลัดอบต.ฯ

-เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

เรื่องเดิม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา
งานก่อสร้าง งบลงทุนหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ โครงการก่อสร้างโรงจอดรถที่ทำการ อบต. พร้อมหลังคาโรง
จอดรถ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร

ข้อเท็จจริง

กองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติกู้เงิน และขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่าย
ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑.โครงการก่อสร้างโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร พร้อมหลังคาโรงจอดรถ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกู้เงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่
เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา




นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพัฒนานครขออนุมัติกู้เงิน และขอยขยายเวลาเบิกจ่ายในปีถัดไปได้
อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๕๖๘ กองช่าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปการ เป็นเงิน ๓๒๐,๐๐๐ บาท

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
สภา
- ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้อธิบายมีท่านใด
มีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ขอเรียนเชิญถ้าไม่มีผู้ใดมีข้อเสนอ ขอลงมติที่ประชุม
ว่ามีมติอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี(เบิกจ่ายปี ๒๕๖๘)
- นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ
- ขออนุมัติแก้ไขแบบแปลนแผ่นที่ ๒/๒ ลำดับที่ ๖ หลังคาเหล็ก
รีดลอนเมทัลชีท หน้า ๐.๓๕ มิลลิเมตร
- นายโยธิน คำเหมือง
นายช่างโยธา
- แบบการอนุมัติแบบแปลน ต้องให้วิศวกรเซ็นด์รับรองแบบ
ตามที่น้องกองช่าง ไปอบรมถึงคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง อาจมีข้อมูล
คลาดเคลื่อนเล็กน้อย
-รายละเอียดเสนอสภาเป็นแบบร่าง เมื่อจะดำเนินการต้องให้วิศวกร
เขียนแบบ รับรองแบบอีกครั้งหนึ่ง ไม่มีการเสนอสภาแล้ว ไปดำเนินการ
ตอนมีการจัดซื้อจัดจ้าง
- มติที่ประชุม
- เห็นชอบอนุมัติ จำนวน สิบลี้ เสียง (อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินฯ
ของกองช่าง โครงการก่อสร้างโรงจอดรถฯ)
-ไม่เห็นชอบ จำนวน-..... เสียง
-งดออกเสียง จำนวน-..... เสียง
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ
- ๕.๔ เรื่องญัตติขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีถัดไปได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี
-รายละเอียดขอเรียนเชิญ นายก อบต.วัฒนานคร แลลงคำเสนอญัตติต่อที่
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครขอเรียนเชิญ
- นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ขอแถลงญัตติขออนุมัติต่อสภา
พิจารณาอนุมัติกันเงินเบิกจ่ายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
โครงการก่อสร้างรั้ว ที่ทำการ อบต.ฯ ขอมอบหมายให้รองปลัดอบต.ฯ
รักษาราชการผู้อำนวยการกองช่าง อธิบายให้ที่ประชุมพิจารณาต่อไป
- นางพชร ศรีนาค
รองปลัดอบต.ฯ
- เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
เรื่องเดิม
ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานอุตสาหกรรม และโยธา
งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
ประเภทโครงการก่อสร้างรั้ว องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- 
นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม
- 
นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม
- 
นางสาวอรทัย บุตรตาแถม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ข้อเท็จจริง

กองช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงิน และขอยกยเวลาเบิกจ่าย
ในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑.โครงการก่อสร้างรั้ว องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้างยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีก
ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงขออนุมัติต่อสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลพัฒนานครขออนุมัติกันเงิน และขอยกยเวลาเบิกจ่ายในปีถัดไปได้
อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๕๖๘ กองช่างแผนงานอุตสาหกรรม และโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ประเภทโครงการก่อสร้างรั้ว
องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร เป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

นายโยธิน คำเหมือง
นายช่างโยธา

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

นายโยธิน คำเหมือง
นายช่างโยธา

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

-ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้อธิบายมีท่านใด
มีข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ขอเรียนเชิญถ้าไม่มีผู้ใดมีข้อเสนอ ขอลงมติที่ประชุม
สภาว่ามั้นติอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี(เบิกจ่ายปี
๒๕๖๘)

-รั้วสูง ๑.๘๐ เมตร ยาว ๓๐๖ เมตร

-แนวรั้วแต่ละด้านยาวช่องละ ๓ เมตร

-จากระดับเดิม สูง ๑.๗๐ เมตร ไขหรือไม้

-มีช่องว่างของพื้นดินหรือไม่

-รั้วแต่ละลือคขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ด้านหลังของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ยาวตลอดด้านหลังถึงริมคลอง มีความยาว ๒๔ เมตร รวมความยาวทั้งหมด
ความยาว ๓๐๖ เมตร ด้านหลังที่ทำการก่อสร้างได้ทั้งแนว ตั้งแต่ด้านข้างของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไปด้านข้างไปจดบริเวณด้านหน้าของที่ทำการ อบต.ฯ
ด้านริมคลองได้ยาวเพียง ๒๔ เมตร ก่อสร้างไม่ได้เนื่องจากงบประมาณ
ไม่เพียงพอ

-จากระดับเดิมสูง ๑.๘๐ เมตร จากฟุตตั้ง บุคแนวระดับดินเดิม
เฉพาะแนวฟุตตั้งเป็นดินเดิมมีคานสูง ๑.๘๐ เมตร

นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

- นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา นายก อบต.ฯ -ตามสภาพดินเดิมเป็นสโลปด้านทางรถไฟ
- นายสมศักดิ์ ยะถาดาร ส.อบต.ม.๑ -ถ้ามีการก่อสร้างรั้ว ถ้าคานคอนกรีตของรั้วไม่ถึงต้องมีการถมดินให้ปิดเสมอคานรั้ว
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ -ขอแก้ไขแบบสรุปประมาณราคาค่าก่อสร้างรั้วที่ทำการ อบต.ฯ ผู้ตรวจทานโครงการ
- นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการสภาฯ -แก้ไขแบบสรุปประมาณราคาก่อสร้างรั้วที่ทำการ อบต.พัฒนานคร ผู้ตรวจทาน จากนายอริชัย พันนาม หัวหน้าสำนักปลัดฯ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง ขอแก้ไขเป็นนางพชร ศรีนาค รองปลัด อบต. รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
- ขออนุมัติแก้ไขในการประชุมสภาฯ ตรงที่แก้ไขโดยสภา แผ่นที่ ๒/๒ รายละเอียดประมาณราคาผนังก่ออิฐฉาบปูน ขอแก้ไขเป็นผนังอิฐบุลือกแบบถูกต้อง
- ก่อสร้างโรงจอดรถแบบแปลน แก้ไขจากโรงจอดรถจักรยานยนต์ ช่วยแก้ไขเป็นก่อสร้างโรงจอดรถ เนื่องจากกองช่างมีการพิมพ์ข้อมูลคลาดเคลื่อน
- นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา นายก อบต.ฯ -ผมขอเพิ่มเติมแบบแปลนของโรงจอดรถ ความหนาหลังคาจาก ๔.๐๐ มิลลิเมตร แก้ไขเป็น ๐.๓๕ มิลลิเมตร
- มติที่ประชุม -เห็นชอบอนุมัติ จำนวน สิบลี้ เสียง (ขออนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินของกองช่าง โครงการก่อสร้างรั้วที่ทำการ อบต.ฯ
- ไม่เห็นชอบ จำนวน เสียง
- งดออกเสียง จำนวน เสียง
- นายจำลอง ยิ่งสมบัติ ประธานสภาฯ ๕.๕ ขอเสนอญัตติ ขอยกเว้นการเก็บเงินค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร กับบริษัทท่าฉาง เอ็นจีเนียริ่ง จำกัด ขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร อธิบายขอความเห็นต่อไปขอเรียนเชิญ
- นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา นายก อบต.ฯ -ตามหนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลพัฒนานคร แจ้งค่าบริการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ในอัตราตันละ ๕๕๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
- นางรุ่งนภา ตาประสงค์ ส.อบต.ม.๔/รองประธานสภาฯ -ขอปรึกษาการลดอัตราค่าเก็บขยะมูลฝอยลงจากเดิม
- นายบุญมี สิงสวัสดิ์ ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- นายศรีอำพร บัวดอก กรรมการ ตรวจรายงานการประชุม
- นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม กรรมการ ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ส.อบต.ม.๑๘

-ขอให้ อบต. เก็บค่าเก็บขนขยะในอัตราเดิมเพื่อการบริหารจัดการขยะ
เมื่อลดค่าบริการแล้วไม่สามารถเพิ่มอัตราค่าบริการขยะได้ อบต.วัฒนานคร
จะนำเงินจากไหนมาบริหารจัดการลดราคาแล้วไม่สามารถไปเพิ่มอัตราค่า
จัดเก็บได้จะก่อให้เกิดปัญหาในการบริหารจัดการขยะ ขอให้เก็บในอัตราเดิม
ต่อไป

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ จำนวน สิบลี สอง (ขอยกเว้นการเก็บเงินค่าบริการกำจัด
ขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
กับบริษัทท่าฉาง เอ็นจีเนียริง จำกัด)
-ไม่เห็นชอบ จำนวน เสี่ยง
-งดออกเสียง จำนวน เสี่ยง

ระเบียบวาระที่ ๘

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

-มีท่านใด มีเรื่องเสนอในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอยกคุณคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน

นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ

-ฝากให้นายวสันต์ เสือสวย นายช่างสำรวจซึ่งได้รับการแต่งตั้ง
เป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้างอาคารห้องประชุมสภาฯ ตรวจสอบควบคุม
การทำงานของผู้รับจ้างตลอดเวลา ไม่ให้มีปัญหาพยายามเดินดูตลอดเวลา
ขอให้ปฏิบัติงาน



-มารยาทในห้องประชุม ช่วงที่มีการประชุม
๑.ระหว่างประชุมกันชี้แจงอยู่ เวลาจะลุกไปทำธุระส่วนตัวขอให้ท่านลุกขึ้น
ก้มศีรษะเล็กน้อย โนมิดหัวให้ที่ประชุม เพื่อเป็นการแสดงความเคารพที่ประชุม
๒.ท่านจะชี้แจง ขอให้ท่านยกมือ ประธานสภาฯ จะเป็นคนเชิญให้พูด ถ้ายกมือ
พร้อมกัน ผมจะเป็นคนแจ้งว่าบุคคลใดเป็นคนที่ชี้แจงก่อนหลัง
๓.การใช้เสียงของเพื่อนสมาชิกให้เบาลงน้อยที่สุด เพื่อเป็นการให้เกียรติต่อผู้
ที่ชี้แจง เป็นเกียรติศักดิ์ศรีของเรา

นายบุญมี สังสวัสดิ์
ส.อบต.ม.๑๘

-ขอสอบถามการใช้จ่ายเงินสะสม ดำเนินการเท่าไรหรือมีปัญหาอะไร
ขอให้ทางกองช่างชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

นายโยธิน คำเหมื่อง
นายช่างโยธา

-อบต.ดำเนินโครงการจ่ายขาดเงินสะสมจากการอนุมัติงบประมาณ
เกือบ ๔๐ โครงการ ดำเนินการไปแล้ว ๒๙ โครงการ คงเหลือโครงการที่ยัง
ไม่ได้ดำเนินการเกือบ ๑๐ โครงการงานลาดยางงานคอนกรีตบางส่วน
ทอกระจายข่าว ทอระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว(ซ่อมประมาณ ๒ จุด)



นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม



นางสาวอรทัย บุตรตาแถม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.ฯ

-อธิบายขอเพิ่มเติม จ่ายขาดเงินสะสมเพียงไม่ได้ดำเนินการเลยเป็นโครงการโอเวอร์เลย์ ถนนลาดยาง หมู่ที่ ๓ ,หมู่ที่ ๘ ,หมู่ที่ ๑ ,หมู่ที่ ๑๑ เริ่มประมาณเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบเราจะหยุดโครงการทั้งหมด งานคอนกรีตมี หมู่ที่ ๑๑ ,หมู่ที่ ๑๒ ,หมู่ที่ ๒ งานวางท่อระบายน้ำของ หมู่ที่ ๑๔ แนวท่อประปาเมนใหญ่ ค่าซ่อมแซมประมาณเป็นล้าน วางลิกประมาณเมตรกว่า ไม่สามารถวางท่อระบายน้ำได้โครงการที่เหลือจะเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคมเป็นต้นไป

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการสภาฯ


-ท่านสมาชิกท่านใดเป็นสมาชิก อสม. วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ของกองทุน สปสช. ประชุมจัดทำแผนสุขภาพ อสม. ทางโรงพยาบาลวัฒนานครได้เรียนเชิญเรียบร้อย ขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาฯร่วมประชุมจัดทำแผนสุขภาพที่ห้องอาคารส่งเสริมคุณภาพผู้สูงอายุ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ขอเรียนเชิญทุกท่าน
-แบบแปลนโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ ซอยท่าดินทราย ที่ทางกองช่างแจกเอกสารประกอบการประชุม เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทางน้องๆกองช่าง ลืมแจกให้สมาชิก


นายจำลอง ยิ่งสมบัติ
ประธานสภาฯ


-มีท่านใดมีข้อคิดเห็นขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีขอขอบคุณขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗


ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จัดบันทึกการประชุม/จัดทำรายงานการประชุม
(นางณภัทร โพธิ์รัตน์)
เลขานุการสภาฯ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภาฯ


นายบุญมี สังสวัสดิ์
ประธานคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


นายศรีอำพร บัวดอก
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม


นางสาวอรทัย บุตรตาแย้ม
กรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ วันพุธที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ประชุมคณะกรรมการฯ และได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในสมัยสามัญ สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ เดือน ๒๕๖๗ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้รับรองรายงานการประชุมแล้วในการประชุมสภาเรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมสภา สมัย..... สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ 
(นายจำลอง ยิ่งสมบัติ)
ประธานสภาฯ