



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้ดำเนินการรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗) เสร็จสิ้นตามระเบียบฯ ขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอภิสสิทธิ์ ปันศิริวัฒนา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร



การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566 – พ.ศ.2570)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



งานวางแผนสถิติและวิชาการ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

อำเภอวัฒนานครจังหวัดสระแก้ว

คำนำ

การรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร โดยเป็นการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ในภาพรวม และในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อนำผลการติดตามและประเมินผลมาปรับปรุงแก้ไขและใช้เป็นเครื่องมือในการบริหาร เนื่องจากปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นมีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่งการติดตามและประเมินผล เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางไว้หรือไม่ รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างแท้จริง

สารบัญ

คำนำ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

บทที่ ๑ บทนำ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการคมนาคมสะดวก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการ

บทที่ ๒ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

บทที่ ๓ วิธีดำเนินการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

ภาคผนวก

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

หน้า

๑ - ๒

๓ - ๕

๖ - ๑๐

๑๑ - ๒๑

๒๒

๒๓

๒๔- ๔๖

๔๗ - ๔๙

๕๐ - ๕๗

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญ ๓ บท ได้แก่

บทที่ ๑ กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ ขอบเขต ระเบียบวิธีการกรอบแนวคิด และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครเนื่องจาก แผนพัฒนาฯ เป็นเครื่องมือสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะใช้เป็นตัวกำหนดทิศทางในการพัฒนาภายใต้ กรอบยุทธศาสตร์ นโยบายของผู้บริหารที่แถลงไว้ต่อสภาฯ และอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนในตำบลพัฒนานครที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครในภาพรวม และในประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งคาดว่าจะได้รับประโยชน์ดังนี้

๑. ใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๒. ใช้ผลจากการประเมินเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

๓. ได้รับทราบข้อมูลตลอดจนความพึงพอใจของประชาชนและผู้ให้บริการ เพื่อนำเสนอฝ่ายบริหารในการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข หรือใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสมกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ต่อไป

๔. เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น สร้างความเข้าใจให้กับผู้เกี่ยวข้องในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร) ภาคประชาชน อันจะนำไปสู่การพัฒนาประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม (Participatory Democracy) ที่ประชาชนสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ อีกทั้งยังเป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

บทที่ ๒ กล่าวถึงเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล ประกอบไปด้วย

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๒. ภารกิจหลัก หรือพันธกิจการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๓. จุดมุ่งหมายในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
๔. นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น
๕. คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครอง

บทที่ ๓ กล่าวถึงวิธีดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ในภาพรวมในประเด็นแต่ละยุทธศาสตร์ ทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยใช้แบบประเมิน

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมาและความสำคัญ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระในการจัดบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า บริการประชาชนอย่างทั่วถึง รวมทั้งกำหนดระบบตรวจสอบและประเมินผลในรูปแบบคณะกรรมการ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม ด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน ด้านการส่งเสริม การลงทุน พาณิชยกรรม ด้านการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น การปกครองท้องถิ่นจึงถือเป็นรากฐานของการปกครองระบอบประชาธิปไตย เป็นสถาบันที่ทำหน้าที่ในการฝึกฝน ให้การศึกษาเกี่ยวกับการเมืองแก่ประชาชน โดยให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเอง เกิดจิตสำนึกและเห็นความสำคัญ ค้นเคยกับการใช้สิทธิทางการเมือง หน้าที่พลเมืองอันจะนำไปสู่ความศรัทธาและความเลื่อมใสในระบอบประชาธิปไตยประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครจึงได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยได้นำรูปแบบการติดตามและประเมินผลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน สำหรับใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ และผู้เกี่ยวข้องต่อผลการ ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

๒. เพื่อนำผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครมาปรับปรุง แก้ไขปัญหาการทำงานในด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. ขอบเขตของการติดตามและประเมินผล

๓.๑ ด้านพื้นที่

พื้นที่ที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลฯ พื้นที่ ๑๔ หมู่บ้าน ของตำบลพัฒนานครที่เป็นพื้นที่ตั้งโครงการหรือใช้ประโยชน์

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามการวางแผนการพัฒนาและการจัดทำงบประมาณ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ได้เริ่มดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนระยะยาว กำหนดเป้าหมายดำเนินการไว้ ๕ ปี และได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นกรอบในการดำเนินงานและจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ซึ่งทุกภาคส่วนได้บรรจุโครงการพัฒนาให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภายใต้ยุทธศาสตร์ การพัฒนา ๕ ด้าน ซึ่งมีโครงการที่มีเป้าหมายดำเนินการในปี ๒๕๖๗ ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แยกเป็น

- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน ๔๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- จ่ายขาดเงินสะสม	จำนวน ๗,๕๘๕,๐๘๙ บาท
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	จำนวน ๕,๙๖๐,๐๐๐ บาท
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก	จำนวน ๒๓ โครงการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ	จำนวน ๖๑ โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมและการเกษตร	จำนวน ๓ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	จำนวน ๐ โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	จำนวน ๑๙๒ โครงการ

รวมโครงการทั้งสิ้น ๒๗๙ โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๖๐,๕๔๕,๐๘๙ บาท

รายงานผลการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ปรากฏแผนงาน/โครงการ

รายละเอียดดังต่อไปนี้

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
รายงานผลการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ ของงบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก					
๑.๑ แผนงานก่อสร้าง	๒๓	๑๐๐.๐๐	๘,๗๒๑,๘๒๖	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๒๓	๑๐๐.๐๐	๘,๗๒๑,๘๒๖	๑๐๐	
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๖๔	๕๐,๐๐๐	๐.๒๙	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๖.๕๖	๗๐,๐๐๐	๐.๔๑	งานสวัสดิการสังคม
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๑	๑๘.๐๓	๓๒๕,๐๐๐	๑.๙๒	งานสวัสดิการสังคม
๒.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๒๐	๓๒.๗๙	๕๙๖,๐๐๐	๓.๕๑	กองการศึกษา
๒.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๖.๕๖	๓๒๐,๐๐๐	๑.๘๙	งานป้องกันฯ
๒.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	๐.๐๐	กองช่าง
๒.๗ แผนงานการศึกษา	๘	๑๓.๑๑	๑,๓๓๘,๖๔๐	๗.๘๙	กองการศึกษา
๒.๘ แผนงานสาธารณสุข	๔	๖.๕๖	๔๗๗,๐๐๐	๒.๘๑	งานสาธารณสุข
๒.๙ แผนงานงบกลาง	๙	๑๔.๗๕	๑๓,๗๘๔,๘๐๐	๘๑.๒๗	สำนักปลัด
รวม	๖๑	๑๐๐.๐๐	๑๖,๙๖๑,๔๔๐	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ	คิดเป็นร้อยละของ	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ	หน่วยงาน
	ที่ดำเนินการ	โครงการทั้งหมด		ของงบประมาณ	รับผิดชอบ
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร					
๓.๑ แผนงานการเกษตร	๓	๑๐๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวม	๓	๑๐๐.๐๐	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ					
๔.๑ แผนงานการเกษตร	-	๑๐๐.๐๐	-	๐.๐๐	สำนักปลัด
	-	๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐	สำนักปลัด
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖๖	๓๔.๓๘	๑๓,๑๑๕,๒๒๐.๐๐	๔๔.๙๐	สำนักปลัด
๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๒	๑๑.๔๖	๑,๕๗๗,๙๔๐.๐๐	๕.๔๐	สำนักปลัด
๕.๓ แผนงานการศึกษา	๒๗	๑๔.๐๖	๔,๓๘๗,๙๗๐.๐๐	๒.๗๘	กองการศึกษาฯ
๕.๔ แผนงานสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๓	๖.๗๗	๘๑๒,๔๗๐.๐๐	๒.๗๘	สำนักปลัด
๕.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๑	๕.๗๓	๕๑๘,๒๔๐.๐๐	๑.๗๗	สำนักปลัด
๕.๖ แผนงานเคหะและชุมชน	๑๑	๕.๗๓	๒,๘๐๖,๑๖๐.๐๐	๙.๖๑	กองช่าง
๕.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๙	๔.๖๙	๑,๐๙๒,๕๒๐.๐๐	๓.๗๔	สำนักปลัด
๕.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑	๐.๕๒	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๘	กองการศึกษาฯ

๕

๕.๙ แผนงานก่อสร้าง	๒๘	๑๔.๕๘	๔,๖๙๙,๔๔๐.๐๐	๑๖.๐๙	กองช่าง
๕.๑๐ แผนงานการเกษตร	๔	๒.๐๘	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๑	สำนักปลัด
รวม	๑๙๒	๑๐๐.๐๐	๒๙,๒๐๙,๙๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	
รวมโครงการ รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น	๒๗๙	๑๐๐.๐๐	๕๕,๑๗๓,๒๒๖.๐๐	๑๐๐.๐๐	

๔๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

๘,๑๗๓,๒๒๖.๐๐

รายงานผลการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ - วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานการส่งเสริมการลงทุนการค้าการลงทุน พัฒนาเศรษฐกิจ การบริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง (ขอย ๑๐) (ข้อบัญญัติ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง ขอย ๑๐ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๓๒ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๒๘ ตร.ม. พร้อมวางท่อคอนกรีต Ø ๐.๓๐ ม. จำนวน ๕๗ ท่อน และท่อผ่าซีก Ø ๐.๓๐ ม. จำนวน ๑๓๒ ท่อน และบ่อพักจำนวน ๒ บ่อ พร้อมท่อ Ø ๐.๒๐ ม. จำนวน ๕ ท่อน และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย	๔๙๔,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๗๕,๐๐๐	กองช่าง
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านเมือง (ขอยเชื่อมโรงฆ่าสัตว์) (ข้อบัญญัติ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านเมือง (ขอยเชื่อมโรงฆ่าสัตว์) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า ๗๔๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๕๐๐,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๓	ปรับปรุงฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๘ บ้านอ่างไผ่ (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๘ บ้านอ่างไผ่ ขนาดสันฝายกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๙๒,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๓๘๕,๗๐๐	กองช่าง
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง (ขอยไปฝายต่อจากจุดเดิม) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง (ขอยไปฝายต่อจากจุดเดิม) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๒,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๙๒,๐๐๐	กองช่าง

๕	ปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านอ่างไผ่ (สายคูเลต) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๘ บ้านอ่างไผ่ (สายคูเลต) วางท่อขนาด ๑๑.๐๐ ม. จำนวน ๓ แถว แถวละ ๙ ท่อน รวม ๒๗ ท่อน และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๒๖๒,๖๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๒๕๓,๓๐๐	กองช่าง
๖	วางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ บ้านหัวช้าง (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๒ บ้านหัวช้าง วางท่อขนาด ๑๐.๓๐ ม. ยาว ๑๑๗ ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน ๑๖ บ่อ ระยะทางรวม ๑๓๓๓ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๒๓,๘๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๒๗๑,๖๐๐	กองช่าง
๗	ก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (ขอยป่าช้า) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (ขอยป่าช้า) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๗๐๐ ม. หน้า ๐.๑๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๒๐๐,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๑๙๖,๐๐๐	กองช่าง
๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง (ขอยไปหนองบัว) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง (ขอยไปหนองบัว) ผิวจราจรกว้าง ๔ ม. ยาว ๑๘๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๒,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๙๒,๐๐๐	กองช่าง
๙	วางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๐ บ้านวัฒนานคร (ขอยสโมสร) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๐ บ้านวัฒนานคร (ขอยสโมสร) วางท่อขนาด ๑๐.๓๐ ม. จำนวน ๕๐ ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน ๖ บ่อ ระยะทางรวม ๕๖ ม.	๘๔,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๘๔,๐๐๐	กองช่าง
๑๐	วางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๓ บ้านเนินผาสุก (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๓ บ้านเนินผาสุก วางท่อขนาด ๑๐.๓๐ ม. จำนวน ๓๐๖ ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน ๓๔ บ่อ ระยะทางรวม ๓๔๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๖๘,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๓๔๗,๐๖๔.๑๘	กองช่าง
๑๑	ติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง	๔๘๖,๖๒๖	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๘๖,๖๒๕	กองช่าง

๑๒	ติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (จ่ายขาดเงินสะสม)	๕๐๐,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (ขอยศาลากลางบ้าน) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (ขอยศาลากลางบ้าน) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๐ ม. ทน ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๓,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๙๓,๐๐๐	กองช่าง
๑๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (ขอยบ้านป่าหวายต่อจากจุดเดิม) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (ขอยบ้านป่าหวายต่อจากจุดเดิม) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๘๘ ม. ทน ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓๕๖ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๒๔๒,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๒๔๒,๐๐๐	กองช่าง
๑๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว (ขอยข้างสนามกีฬา) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว (ขอยข้างสนามกีฬา) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๐ ม. ทน ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๓,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๙๓,๐๐๐	กองช่าง
๑๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยโรงเลี้ยงเส้นบ้านพันก) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยโรงเลี้ยงเส้นบ้านพันก) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕ ม. ทน ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๙๘,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๙๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยจันทร์ภักดี) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยจันทร์ภักดี) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๒๔๐ ม. ทน ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๒๔ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๗๑,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๗๑,๐๐๐	กองช่าง

๑๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านสระลพ (ขอยหนองไม้เคนต่อจากจุดเดิม) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านสระลพ (ขอยหนองไม้เคนต่อจากจุดเดิม) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๑๐ ม. ทนา ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๔๔ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๐๑,๐๐๐	ม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๓๐๑,๐๐๐	กองช่าง
๑๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านสระลพ (ขอยทำดินทราย - ขอยหนองไม้เคน) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านสระลพ (ขอยทำดินทราย - ขอยหนองไม้เคน) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๒๔๐ ม. ทนา ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๒๐ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๔๘,๐๐๐	ม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๔๘,๐๐๐	กองช่าง
๒๐	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านเมือง (เชื่อมเทศบาล) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านเมือง (เชื่อมเทศบาล) ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๒๕ ม. ทนา ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๐๔ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๔๖,๘๐๐	ม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๓๔๖,๘๐๐	กองช่าง
๒๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านจิก (ขอยบ้านร้าง) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านจิก (ขอยบ้านร้าง) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๒๐๕ ม. ทนา ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๑๕ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๒๗,๐๐๐	ม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๔๒๗,๐๐๐	กองช่าง
๒๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านสระลพ (ขอยร่วมฉัตร) (จ่ายขาดเงินสะสม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านสระลพ (ขอยร่วมฉัตร) ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๑๔๘ ม. ทนา ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๔๔ ตร.ม. ไหล่ทางลูกรังข้างละ ๐.๒๐ ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๓๐๗,๐๐๐	ม.ย.- ก.ย. ๖๗			/	๓๐๗,๐๐๐	กองช่าง
๒๓	ค่าชดเชยการปรับราคาได้ (ค่าK)	เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ ค่า K	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	กองช่าง
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			๘,๗๒๑,๘๒๖					๘,๕๖๐,๐๘๙	

๑	ก่อสร้างถนนลาดยางผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายไร่บุญศรี หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๒๕ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖,๑๒๕ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลลำนานนคร อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายไร่บุญศรี หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว	๕,๙๖๐,๐๐๐	เม.ย.- ก.ย. ๖๗		/		-	กองช่าง
---	---	---	-----------	-------------------	--	---	--	---	---------

โครงการก่อสร้าง ประจำปี ๒๕๖๗

โครงการก่อสร้าง ซ่อมบำรุง	๙๙๕,๐๐๐
โครงการก่อสร้าง จ่ายขาดเงินสะสม	๗,๖๔๗,๘๒๖
โครงการก่อสร้าง เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ	๕,๙๖๐,๐๐๐

๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสภาพแวดล้อมของประชาชนให้สามารถปรับตัวประกอบอาชีพและมีสภาพแวดล้อมและคุณภาพที่ดี

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	โครงการส่งเสริมการเลือกตั้งตาม ระบอบประชาธิปไตย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งของ อปท. ตามที่กฎหมายกำหนด การให้ความร่วมมือ ในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนให้ทราบหน้าที่	๕๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป			๕๐,๐๐๐					๕๐,๐๐๐	

๒.๒ แผนงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่	อยู่ระหว่าง	แล้วเสร็จ		
					ดำเนินการ	ดำเนินการ			
๑	ขับเคลื่อนพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗			/	๒๙,๗๘๐	งานสวัสดิการสังคม
๒	การแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุ ช่อลำตวนเกมส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการแข่งขันกีฬา และนันทนาการผู้สูงอายุ ช่อลำตวนเกมส์ ครั้งที่ ๔	๓๐,๐๐๐	สิงหาคม ๖๗			/	๗๐,๐๐๐	งานสวัสดิการสังคม
๓	ส่งเสริมอาชีพและสนับสนุนกิจกรรมประกอบอาชีพของผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้ และประชาชนในตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการประกอบอาชีพของผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้ และประชาชนในตำบล	๒๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗			/	๓๐,๐๐๐	งานสวัสดิการสังคม
๔	ให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการให้ความช่วยเหลือประชาชน	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานสวัสดิการสังคม
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์			๗๐,๐๐๐					๑๒๙,๗๘๐	

๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	อบต. เคลื่อนที่ท้องถิ่นสัมพันธ์เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริการประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการ อบต. เคลื่อนที่ท้องถิ่น สัมพันธ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริการประชาชน (กิจกรรมออกตรวจเยี่ยมผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนพิการ) ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๒	กิจกรรมครอบครัวสานสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการกิจกรรมครอบครัว สานสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๓	กิจกรรมปันรักปันน้ำใจห่วงใย ผู้สูงอายุ คนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการกิจกรรม ปันรัก ปันน้ำใจห่วงใยผู้สูงอายุ คนพิการ เพื่อให้ผู้สูงอายุ และคนพิการได้พัฒนาศักยภาพชีวิตให้ดีขึ้น	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๔	กิจกรรมวันคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันคนพิการ	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๕	ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ ต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหามลพิษต่อเด็ก สตรี และบุคคลใน ครอบครัว	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๖	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของประชาชน	๔๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๗	ส่งเสริมการรับรู้ การมีส่วนร่วมของ ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการ เรียนรู้ การมีส่วนร่วมของประชาชน	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน

๘	ส่งเสริมการเรียนรู้ สำหรับผู้สูงอายุและ บุคคลที่เข้าสู่ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ สำหรับผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้าสู่ผู้สูงอายุ	๑๕๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗			/	๒๐๔,๐๔๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๙	อบรมพัฒนาแกนนำเด็ก เยาวชน ตำบลวัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมพัฒนาแกนนำเด็ก เยาวชน ตำบลวัฒนานคร	๑๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๑๐	กิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดอำเภอวัฒนานคร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อดำเนินกิจกรรมของศูนย์ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด	๕๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
๑๑	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นระดับอำเภอ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อ ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	๑๕,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗			/	๑๕,๐๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			๓๒๕,๐๐๐					๒๑๙,๐๔๐	

๒.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๗	๒๕๐,๐๐๐	มี.ค ๖๗			/	๒๔๙,๙๕๕	งานกีฬาและนันทนาการ
๒	โครงการจัดงานประเพณี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๖ กิจกรรมแห่งพระบรมสารีริกธาตุ ประจำปี ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	เม.ย ๖๗ พ.ย ๖๖	/			-	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น
๓	ส่งเสริมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗			/	๓๒,๕๐๔	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น
๔	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	๓๐,๐๐๐	ก.ค ๖๗			/	๓๐,๐๐๐	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น
๕	กิจกรรมเนื่องในวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว	๕,๐๐๐	ธ.ค ๖๖			/	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๖	กิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรมเบ็ญบูรพาและงานกาชาด จังหวัดสระแก้ว	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร	๓๐,๐๐๐	ม.ค.- ก.พ. ๖๗	/			-	กองการศึกษา
๗	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖			/	๔,๐๐๐	กองการศึกษา

๘	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๔,๐๐๐	ม.ค ๖๗			/	๔,๐๐๐	กองการศึกษา
๙	กิจกรรมวันธีรสถิตมหาเจษฎาบดินทร์พระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันมหาเจษฎาบดินทร์	๓,๐๐๐	เม.ย ๖๗	/			-	กองการศึกษา
๑๐	กิจกรรมวันปิยมหาราช	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช	๓,๐๐๐	ต.ค ๖๖	/				กองการศึกษา
๑๑	กิจกรรมวันสงกรานต์และวันกตัญญูอำเภอพัฒนานคร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และวันกตัญญูอำเภอพัฒนานคร	๑๘,๐๐๐	เม.ย ๖๗	/			-	กองการศึกษา
๑๒	กิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	๕,๐๐๐	ธ.ค ๖๖			/	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๓	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลศรีสัชนาลัยราชธิดาจักรวาลพระอัฐมอัครราชกุมารี	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลศรีสัชนาลัยราชธิดาจักรวาลพระอัฐมอัครราชกุมารี	๗,๐๐๐	ก.ค ๖๗			/	๗,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๔	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๕,๐๐๐	ส.ค ๖๗			/	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๕	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	๕,๐๐๐	มิ.ย ๖๗			/	๕,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๖	จัดงานสมโภชวันยุทธหัตถีสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานสมโภชวันยุทธหัตถีสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	๓๐,๐๐๐	เม.ย ๖๗	/			-	กองการศึกษา

๑๗	จัดพิธีถวายราชสดุดีเนื่องในวันฉัตรมงคล	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดพิธีถวายราชสดุดีเนื่องในวันฉัตรมงคล	๓,๐๐๐	พ.ค ๖๗	/			-	กองการศึกษา
๑๘	วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้า จุฬาโลกและวันพระบรมราชจักรี บรมราชวงศ์	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้า จุฬาโลกและวันพระบรมราชจักรีบรมราชวงศ์	๓,๐๐๐	เม.ย ๖๗		/		๓,๐๐๐	กองการศึกษา
๑๙	โครงการวัดประชา รัฐ สร้างสุข ฯลฯ (วัดมุงลินทราราม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวัดประชา รัฐ สร้างสุข ฯลฯ (วัดมุงลินทราราม)	๕๐,๐๐๐	ก.ค ๖๗		/		๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๒๐	โครงการวัดประชา รัฐ สร้างสุข ฯลฯ (วัดหนองคุ้ม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวัดประชา รัฐ สร้างสุข ฯลฯ (วัดหนองคุ้ม)	๕๐,๐๐๐	ก.ค ๖๗		/		๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			๕๙๖,๐๐๐					๖๕๗,๔๕๙	

๒.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวัน อปพร ประจำปี ๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวัน อปพร วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	มี.ค ๖๗			/	๓๘,๓๒๕	การรักษาความ สงบภายใน
๒	ค่าใช้จ่ายการเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าการเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุขของ อปท	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๕,๓๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๓	ฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำปี ๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนให้ผู้เข้า อบรมมีความรู้ และศักยภาพในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย โครงการจิตอาสาพระราชทาน ๙๐๔	๕๐,๐๐๐	พ.ค-ส.ค ๖๗	/			-	การรักษาความ สงบภายใน
๔	ส่งเสริมและสนับสนุนลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนน (ศปถ.อปท)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนลด การเกิดอุบัติเหตุทางถนน	๓๐,๐๐๐	พ.ค -ส.ค ๖๗			/	๒๘,๕๕๐	การรักษาความ สงบภายใน
รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน			๓๒๐,๐๐๐					๑๔๒,๑๗๕	

๒.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			-					-	

๒.๗ แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	แข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	พ.ค-ส.ค ๖๗	/			-	กองการศึกษา
๒	นิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	ม.ค ๖๗			/	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
๓	พัฒนาทักษะชีวิตของเด็กปฐมวัย	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตของเด็กปฐมวัย	๓๐,๐๐๐	พ.ค-ส.ค ๖๗			/	๒๔,๓๒๐	กองการศึกษา
๔	ส่งเสริมนันทนาการของเด็กปฐมวัย (แข่งขันกีฬา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมนันทนาการของเด็กปฐมวัย	๔๐,๐๐๐	พ.ค - ส.ค ๖๗			/	๓๙,๒๐๖	กองการศึกษา
๕	หุ้มน้อยสู่โลกกว้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการหุ้มน้อยสู่โลกกว้าง	๓๐,๐๐๐	พ.ค - ส.ค ๖๗	/			-	กองการศึกษา
๖	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๗๐๕,๖๐๐ บาท ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ๑๔๖,๘๘๐ บาท ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๘๐๐๐ บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๑๑,๖๐๐บาท ค่าเครื่องแบบผู้เรียน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๑๘,๕๖๐ บาท	๙๐๓,๖๔๐	ม.ค - ก.ย ๖๗			/	๗๔๓,๕๗๖	กองการศึกษา
๗	อบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง (ปฐมนิเทศผู้ปกครอง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปกครอง (ปฐมนิเทศผู้ปกครอง)	๕,๐๐๐	พ.ค ๖๗	/			-	กองการศึกษา
๘	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเนินผาสุก เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน	๒๗๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ค ๖๗			/	๒๓๗,๖๐๐	กองการศึกษา
รวมแผนงานการศึกษา			๑,๓๓๘,๖๔๐					๑,๐๗๐,๓๘๒	

๒.๘ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	ป้องกันควบคุมโรคระบาดและโรคติดต่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือด้าน คุณภาพชีวิตป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโรคระบาด โรคติดต่อ เมื่อเกิดโรคติดต่อ โรคติดต่ออันตราย	๔๗,๐๐๐	เม.ย -ก.ย ๖๗	/			-	งาน สาธารณสุข
๒	ผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว ประจำปี ๒๕๖๗	๘๐,๐๐๐	มี.ค ๖๗			/	๗๖,๖๓๕	งาน สาธารณสุข
๓	สร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อป้องกันเพื่อ ป้องกันภาวะคลอดก่อนกำหนด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างเสริมสุขภาพ เชิงรุก เพื่อป้องกันภาวะคลอดก่อนกำหนด	๒๐,๐๐๐	เม.ย ๖๗	/			-	งาน สาธารณสุข
๔	เงินอุดหนุนประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๔ เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๘๐,๐๐๐	ก.ค ๖๗			/	๒๘๐,๐๐๐	งาน สาธารณสุข
รวมแผนงานสาธารณสุข			๔๐๗,๐๐๐					๓๕๖,๖๓๕	

แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๐๖,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๑๘๗,๔๗๖	สำนักปลัด
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๑๒,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๓,๔๒๘	สำนักปลัด
๓	เบี้ยผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๗๐๖,๘๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๘,๗๕๙,๒๐๐	สำนักปลัด
๔	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๖๔๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๒,๓๘๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๘๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๑๕๖,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีไม่สามารถ คาดการณ์กรณีฉุกเฉินหรือกรณีจำเป็นเร่งด่วน	๒๙๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๖๖,๕๖๗	สำนักปลัด
๗	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลพัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลพัฒนานคร	๑๖๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๑๖๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๕๔๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๕๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๙	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จให้แก่ ลูกจ้างประจำ	๔๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖- ก.ย ๖๗			/	๔๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
รวมแผนงานงบกลาง			๑๓,๗๘๔,๘๐๐					๑๒,๓๐๘,๑๗๑	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒			๑๖,๙๖๑,๔๔๐					๑๔,๙๓๓,๖๔๒.๐๐	

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ พื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ให้ความสำคัญปลอดภัย และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกเสริมสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศและเชื่อมโยงอารยธรรมโบราณ

๓.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	ส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดวัชพืชคลองสาธารณะ ภายในตำบล	๒๐,๐๐๐	ม.ค.-ต.ค. ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๒	อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐,๐๐๐	ม.ค.-ต.ค. ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๓	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเครื่องจักร กำจัดวัชพืช ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐	ม.ค.-ต.ค. ๖๗			/	๗๕,๐๐๐	สำนักปลัด
รวมแผนงานการเกษตร			๒๘๐,๐๐๐					๗๕,๐๐๐	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓			๒๘๐,๐๐๐					๗๕,๐๐๐	

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ให้มีความปลอดภัย และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกเสริมสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศ และเชื่อมโยงอารยธรรมโบราณ

๔.๑ แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
รวมแผนงานการเกษตร									
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔									

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานการส่งเสริมการลงทุนการค้าการลงทุน พัฒนาเศรษฐกิจ การบริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	เงินเดือนนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเงินเดือนนายก/ รองนายก อบต.	๗๒๕,๗๖๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๒๕,๗๖๐.๐๐	สำนักปลัด
๒	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง นายก /รองนายก	๑๘๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก /รองนายก	๑๘๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๔	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายก อบต	เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก	๑๒๐,๙๖๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๒๐,๙๖๐.๐๐	สำนักปลัด
๕	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/เลขานุการสภา	เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิก อบต/เลขานุการสภา	๑,๙๑๘,๐๘๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑,๙๑๘,๐๘๐.๐๐	สำนักปลัด
๖	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๒,๔๔๑,๘๘๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒,๐๐๖,๕๓๐.๐๐	สำนักปลัด
๗	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	๒๕๒,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๕๒,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๘	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๙๗๖,๘๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘๗๘,๖๓๒.๒๔	สำนักปลัด

๙	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๐๖,๒๒๕.๗๕	สำนักปลัด
๑๐	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท.	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๑๑	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๑๒	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๑๓	ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก	เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก	๒๕,๐๐๐	ม.ค.- ก.ย. ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๑๔	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประ โยชน์แก่ อปท เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	๕๔,๘๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๑๕	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๑๖	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน	๗๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๘,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๑๗	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๕,๙๗๔.๐๐	สำนักปลัด
๑๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	๒๕๘,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๒๘,๔๘๕.๐๐	สำนักปลัด

๑๙	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๗๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖๒,๑๘๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๐	ค่าใช้จ่ายในการชดใช้ค่าเสียหาย สินไหมทดแทน	เพื่อจ่ายในการชดใช้ค่าเสียหายสินไหมทดแทน	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๒๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๒๒	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาฝึกอบรม บุคลากร อบต	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด
๒๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ของทางราชการ	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๐,๒๖๒.๒๑	สำนักปลัด
๒๔	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ที่เจาะกระดาษ ไม้บรรทัด กรรไกร ฯลฯ	๘๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖๐,๗๐๗.๐๐	สำนักปลัด
๒๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘,๗๓๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๖	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๖๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๖,๐๕๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๗	ค่าวัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๒,๓๗๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๘	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๗๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕๑,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๒๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๐๐,๗๔๕.๐๐	สำนักปลัด

๓๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	สำนักปลัด
๓๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๔,๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓๒	วัสดุอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	สำนักปลัด
๓๓	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้า สำหรับทำการ อบต	๔๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๐๑,๙๕๑.๙๑	สำนักปลัด
๓๔	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๔๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๗,๒๘๗.๘๘	สำนักปลัด
๓๕	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายค่าบริการโทรศัพท์	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑,๓๘๗.๕๕	สำนักปลัด
๓๖	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓,๔๓๗.๐๐	สำนักปลัด
๓๗	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๘,๑๖๘.๖๐	สำนักปลัด
๓๘	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่ เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
๓๙	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๔๕๕,๕๒๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๕๕,๖๒๐.๐๐	สำนักปลัด งานสถิติ
๔๐	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด งานสถิติ

๔๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเช่าเล่มหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา	๑๓๘,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๐,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด งานสถิติ
๔๒	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖,๒๖๕.๐๐	สำนักปลัด งานสถิติ
๔๓	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๔,๔๓๑.๐๐	สำนักปลัด งานสถิติ
๔๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด งานสถิติ
๔๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด งานสถิติ
๔๖	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด งานสถิติ
๔๗	เงินเดือนพนักงาน หรือพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๑,๖๗๖,๗๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๗๔,๓๒๐.๐๐	กองคลัง
๔๘	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๗๒,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองคลัง
๔๙	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	๕๒,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองคลัง
๕๐	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๘๕,๕๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖๕๓,๓๒๐.๐๐	กองคลัง
๕๑	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๔๘,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕๕,๖๖๐.๐๐	กองคลัง

๕๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนกรรมการในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุ	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๗๒,๖๐๐.๐๐	กองคลัง
๕๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔,๘๗๐.๐๐	กองคลัง
๕๔	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองคลัง
๕๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองคลัง
๕๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาแรงงาน	๓๕๔,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๓๑,๔๐๐.๐๐	กองคลัง
๕๗	จัดทำ/ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของอปท.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองคลัง
๕๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓,๘๙๑.๐๐	กองคลัง
๕๙	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ที่เจาะกระดาษ ไม้บรรทัด กรรไกร ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๘,๘๙๔.๐๐	กองคลัง
๖๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขวดตั้งกล้อง เมมโมรีการ์ด	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองคลัง
๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๔๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖๙,๕๐๐.๐๐	กองคลัง

๖๒	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์	๗๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖๓,๗๙๙.๐๐	กองคลัง
๖๓	เงินเดือนพนักงาน หรือพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๓๕๕,๓๒๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานควบคุม ภายใน
๖๔	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหาร	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานควบคุม ภายใน
๖๕	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ที่เจาะกระดาษ ไม้บรรทัด กรรไกร ฯลฯ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕,๐๐๐.๐๐	งานควบคุม ภายใน
๖๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ อะไหล่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔,๖๐๐.๐๐	งานควบคุม ภายใน
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป			๑๓,๑๑๕,๒๒๐					๙,๗๔๖,๘๙๔.๑๔	

๕.๒ แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๕๖๗,๙๒๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๐๖,๙๖๐.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๒	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๔๓,๕๒๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๙๔,๘๐๐.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๓	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๒๔,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๑,๔๘๐.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๔	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕๒,๑๐๐.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๕	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการที่ได้ รับปฏิบัติงานหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓,๗๘๐.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน

๖	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าเล่าเรียนบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	การรักษาความ สงบภายใน
๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๓๐,๗๓๗.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๘	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม อปพร ทีมกู้ชีพ กู้ภัย ทีมแพทย์ฉุกเฉิน ทีมช่วยเหลือปฏิบัติงานด้านการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	การรักษาความ สงบภายใน
๙	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	การรักษาความ สงบภายใน
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘๐๐.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๑๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่น รถอปพร. รถบรรทุกน้ำ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๗,๙๗๓.๘๙	การรักษาความ สงบภายใน
๑๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๙,๙๙๐.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๑๓	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคงทน	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๙,๘๔๐.๐๐	การรักษาความ สงบภายใน
๑๔	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	การรักษาความ สงบภายใน
๑๕	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๕,๑๐๐.๐๐	งานป้องกันฯ
๑๖	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖๔,๐๘๐.๐๐	งานป้องกันฯ
๑๗	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓,๙๐๐.๐๐	งานป้องกันฯ

๑๘	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๗,๓๐๐.๐๐	งานป้องกันฯ
๑๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๖,๘๐๐.๐๐	งานป้องกันฯ
๒๐	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำ ดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๐,๐๐๐.๐๐	งานป้องกันฯ
๒๑	วัสดุจรรยา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานจราจร
๒๒	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์	๒,๕๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑,๒๘๔.๐๐	งานป้องกันฯ
รวมแผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			๑,๕๖๗,๙๕๐					๗๒๖,๙๒๔.๘๙	

๕.๓ แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๖๑๑,๕๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	กองการศึกษา
๒	เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑๒ เดือน	๒๔,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	กองการศึกษา
๓	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา	๔๒,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	กองการศึกษา
๔	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๓๒๓,๗๖๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๑๒,๗๘๐.๐๐	กองการศึกษา

๕	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๗๒,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๒,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๖	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๘,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๗	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	กองการศึกษา
๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเย็บหนังสือ ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือและจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	๑๒๘,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๖,๔๒๐.๐๐	กองการศึกษา
๙	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการเลี้ยงต้อนรับบุคคล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่อง รวมกับค่าอาหาร ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๙,๐๐๐.๐๐	กองการศึกษา
๑๐	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	๖๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๒,๕๖๖.๗๒	กองการศึกษา
๑๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๓,๑๕๐.๙๖	กองการศึกษา
๑๒	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘๘,๓๓๖.๕๕	กองการศึกษา
๑๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๙,๙๗๒.๐๐	กองการศึกษา
๑๔	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕,๑๗๒.๐๐	กองการศึกษา
๑๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๘,๖๐๐.๐๐	กองการศึกษา

๑๖	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๘๖,๕๕๙.๑๘	กองการศึกษา
๑๗	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕,๕๙๕.๕๗	กองการศึกษา
๑๘	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘,๒๐๖.๙๐	กองการศึกษา
๑๙	เงินเดือนพนักงาน ข้าราชการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๑,๕๖๖,๓๑๒	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑,๐๒๙,๗๘๐.๐๐	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
๒๐	เงินวิทยฐานะ	เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ ครูชำนาญการ พิเศษ	๑๗๖,๔๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๗๖,๔๐๐.๐๐	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
๒๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ คน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ คน และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง แม่บ้าน จำนวน ๑ คน	๕๐๐,๑๖๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๙๐,๔๘๐.๐๐	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
๒๒	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานจ้าง	๓๖,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๔,๐๐๐.๐๐	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
๒๓	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
๒๔	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๒๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
๒๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่าย เอกสาร ค่าโฆษณา ฯลฯ	๒๔๖,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา

๒๖	วัสดุงานบ้านงานครัว	ค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียน ...๙๗,๖๓๐.... บาท ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑๕๖,๒๐๘ บาท	๒๕๓,๘๓๘	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๑๗,๖๗๖.๖๖	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
๒๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ สิ้นเปลือง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น สำลี และผ้าพันแผล	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
รวมแผนงานการศึกษา			๔,๓๘๗,๙๗๐					๒,๘๙๙,๖๗๖.๕๔	

๕.๔ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข	๒๐๗,๔๘๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๐๑,๒๔๐.๐๐	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท	เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนในการสำรวจ หมา แมว ตามโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๓๐,๙๙๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗,๙๘๐.๐๐	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม หนังสือ ฯลฯ	๑๓๘,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕๕,๕๔๒.๐๐	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๕	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการเลี้ยงต้อนรับบุคคล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวม กับค่าอาหาร ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑,๗๕๐.๐๐	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๖	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘๑,๑๗๕.๐๐	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น

๗	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๒,๐๐๐.๐๐	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๙	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๕๐.๐๐	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๑๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๑๑	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๒๕๖,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๐๒,๓๓๔.๐๐	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๑๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
๑๓	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	สาธารณสุข และงานสาธาณ สุขอื่น
รวมแผนงานสาธารณสุข			๔๑๒,๔๗๐					๕๖๒,๗๗๑.๐๐	

๕.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๘๓,๒๔๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๘๑,๔๔๐.๐๐	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าจ้างทำของ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
๓	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการรับรองบุคคล	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
๔	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ การที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	๑๓๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑,๒๕๖.๐๐	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓,๖๐๐.๐๐	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
๖	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๐,๐๐๐.๐๐	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
๗	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕,๐๐๐.๐๐	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕,๐๐๐.๐๐	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
๙	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๐,๐๐๐.๐๐	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
รวมแผนงานเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์			๓๙๓,๒๔๐					๒๑๖,๒๙๖.๐๐	

๕.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์ (งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑๐	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์
๑๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕,๐๐๐.๐๐	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์
รวมแผนงานเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์			๕๑๘,๒๕๐					๒๒๑,๒๕๐.๐๐	

๕.๖ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนการประชาสัมพันธ์ภูมิภาคสาขาคณะกรรมการ อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาคณะกรรมการ	๑,๓๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๐๘,๕๑๙.๐๐	งานไฟฟ้า และประปา
๒	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกขยะ และ คนงานประจํารถขยะ	๔๖๗,๑๖๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๓๐,๐๔๐.๐๐	งานกำจัดขยะ
๓	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	๑๕๖,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๓๐,๙๗๓.๙๗	งานกำจัดขยะ
๔	ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอก เวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานกำจัดขยะ
๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูลตาม บันทึกข้อตกลง MOU ร่วมกับเทศบาลวัดนาคร ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	๔๐๘,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘๓,๐๐๐.๐๐	งานกำจัดขยะ

๖	รายจ่ายเพื่อเกี่ยวเองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อเกี่ยวเองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานกำจัดขยะ
๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๔๐,๙๔๐.๐๐	งานกำจัดขยะ
๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕,๑๓๕.๐๐	งานกำจัดขยะ
๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔,๗๐๐.๐๐	งานกำจัดขยะ
๑๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๑๖,๔๗๐.๐๐	งานกำจัดขยะ
๑๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๖,๑๔๐.๐๐	งานกำจัดขยะ
รวมแผนงานเคหะและชุมชน			๒,๘๐๖,๑๖๐					๑,๖๓๕,๙๑๗.๙๗	

๕.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	๔๐๙,๓๒๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๙๙,๓๖๐.๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ
๒	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผช.นักพัฒนาชุมชน	๒๘๓,๒๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๘๑,๗๖๐.๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ
๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ

๔	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัย ระหว่างการปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๘,๐๐๐.๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ
๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔,๘๐๐.๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ
๖	รายจ่ายเพื่อเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	๓๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๑๘,๑๔๔.๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ
๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖,๕๐๐.๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ
๘	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๐,๐๐๐.๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ
๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๐,๐๐๐.๐๐	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็งฯ
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			๑,๐๙๒,๕๒๐					๙๙๘,๕๖๔.๐๐	

๕.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่	อยู่ระหว่าง	แล้วเสร็จ		
					ดำเนินการ	ดำเนินการ			
๑	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง	๑๔๐,๐๐๐	มี.ค ๖๗			/	๑๓๙,๘๙๐.๐๐	งานกีฬาและ นันทนาการ
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			๑๔๐,๐๐๐					๑๓๙,๘๙๐.๐๐	

๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่	อยู่ระหว่าง	แล้วเสร็จ		
					ดำเนินการ	ดำเนินการ			
๑	เงินเดือน	เพื่อจ่ายเงินเดือนข้าราชการ	๒๙,๒๒๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๒	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๓	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๔๓,๐๔๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๑๘,๒๖๕.๐๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๔	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล	๒๔,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๙,๗๗๘.๐๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๕	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติเวลาราชการ	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๖	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๗	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการพนักงาน ลูกจ้างประจำ	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗,๗๔๒.๐๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๙	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ การที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่นๆ	เพื่อรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	๑๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๗,๗๒๐.๐๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป

๑๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาและทรัพย์สิน ให้สามารถใช้ได้ตามปกติ	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๔,๙๑๗.๐๓	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๑๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๙,๗๕๔.๐๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๑๒	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๖,๑๐๐.๐๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๑๓	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๙๖,๗๑๑.๖๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๑๔	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	-	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๑๕	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่างๆ	๒๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๙,๐๔๐.๐๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๑๖	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๑๗	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗,๕๗๕.๐๐	กองช่าง งานบริหารทั่วไป
๑๘	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา	๖๕๕,๖๒๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕๕๔,๙๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๑๙	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๓๒๖,๑๖๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๒๕,๐๔๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๒๐	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๒๔,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๗,๐๒๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง

๒๑	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	๕,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองช่าง งานก่อสร้าง
๒๒	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัยระหว่างการปฏิบัติราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	๕๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	กองช่าง งานก่อสร้าง
๒๓	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตรข้าราชการ/พนักงานลูกจ้างประจำ	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๒,๕๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๒๔	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ไดมาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าโฆษณา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๗๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๖๒,๖๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๒๕	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	เพื่อรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	๔๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๖,๗๘๘.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๒๖	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และอยู่ในสภาพเดิม	๑,๑๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑,๑๒๕,๑๔๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๑	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๔ บ้านสระหล ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๔ บ้านสระหล ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๓๘,๖๐๐ บาท	๓๘,๖๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๘,๖๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๒	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๕ บ้านเมือง ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๕ บ้านเมือง ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๓๔,๙๐๐ บาท	๓๔,๙๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๔,๙๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๓	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองคลอง (สายเสาวนียี่เปชลประทาน) ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองคลอง (สายเสาวนียี่เปชลประทาน) ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๒๙,๘๐๐ บาท	๒๙,๘๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๒๙,๘๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง

๔	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๖๘,๑๐๐ บาท	๖๘,๑๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖๘,๑๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๕	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๗๓,๔๐๐ บาท	๗๓,๔๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๓,๔๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๖	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๗๙,๙๐๐ บาท	๗๙,๙๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๙,๙๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๗	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองแสง ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองแสง ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๓๑,๖๐๐ บาท	๓๑,๖๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๑,๖๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๘	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๓๑,๖๐๐ บาท	๓๑,๖๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๓๑,๖๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๙	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวจราจรลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยื่นจันทรภักดี) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยื่นจันทรภักดี) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๕๔,๙๐๐ บาท	๕๔,๙๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕๔,๙๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๑๐	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวจราจรลูกรังพร้อมเกลี่ยแต่ง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยื่นร้านสินวัฒนา) ช่วงที่ ๑ ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยื่นร้านสินวัฒนา) ช่วงที่ ๑ ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง

๑๑	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวจราจรลูกรังพร้อม เกลี่ยแต่ง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอย้างร้านสินวัฒนา) ช่วงที่ ๒ ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอย้างร้านสินวัฒนา) ช่วงที่ ๒ ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๑๔๓,๓๐๐ บาท	๑๔๓,๓๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๔๓,๓๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๑๒	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยโชคทวีสุขและสายห้วยทุ่ง) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว (ขอยโชคทวีสุขและสายห้วยทุ่ง) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๖๖,๓๐๐ บาท	๖๖,๓๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๖๖,๓๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๑๓	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองคลอง (สายเสาวนีย์) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๑ บ้านหนองคลอง (สายเสาวนีย์) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๕๒,๔๐๐ บาท	๕๒,๔๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๕๒,๔๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๑๔	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ บ้านจิก (ขอยป่าสามพันไร่) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๗ บ้านจิก (ขอยป่าสามพันไร่) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๘๔,๒๐๐ บาท	๘๔,๒๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘๔,๒๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๑๕	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (ขอยบ้านนายอาคม) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๖ บ้านหนองคุ่ม (ขอยบ้านนายอาคม) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๘๙,๐๐๐ บาท	๘๙,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๘๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๑๖	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๐ บ้านพัฒนานคร (ขอยเลียบบางรถไฟหลัง รีสอร์ทเคียงดาว) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๐ บ้านพัฒนานคร (ขอยเลียบบางรถไฟหลังรีสอร์ทเคียงดาว) ต.พัฒนานคร อ.พัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท	๗๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๗๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง

๑๗	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว (สายบ้านวังเสียว-บ้านหนองบัว) ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว (ตามแบบ อบต.กำหนด)	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑๔ บ้านวังเสียว (สายบ้านวังเสียว-บ้านหนองบัว)ต.วัฒนานคร อ.วัฒนานคร จ.สระแก้ว งบประมาณ ๑๗๗,๔๐๐ บาท	๑๗๗,๔๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๑๗๗,๔๐๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
รวมค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๑,๑๖๕,๔๐๐					๑,๑๖๕,๔๐๐.๐๐	

๒๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า	๕๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๔๙๖,๖๗๕.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
๒๘	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ค้อน คริม ชะแลง จอบ สว่า เสียม	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๙,๗๓๐.๐๐	กองช่าง งานก่อสร้าง
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			๔,๖๙๙,๔๔๐					๓,๔๓๗,๗๙๕.๖๓	

๕.๑๐ แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	แล้วเสร็จ		
๑	การให้ความช่วยเหลือเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบอาชีพด้านเกษตร	๓๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด งานส่งเสริมการเกษตร
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด งานส่งเสริมการเกษตร
๓	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ค้อน คีม	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗	/			-	สำนักปลัด งานส่งเสริมการเกษตร
๔	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร	๑๐,๐๐๐	ต.ค ๖๖ - ก.ย ๖๗			/	๙,๒๑๓.๐๐	สำนักปลัด งานส่งเสริมการเกษตร
รวมแผนงานการเกษตร			๖๐,๐๐๐					๙,๒๑๓.๐๐	

บทที่ ๒

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ศึกษา รวบรวม แนวคิด และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
 ๒. พันธกิจการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
 ๓. จุดมุ่งหมายในการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
 ๔. นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น
 ๕. คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ของ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ทันสมัย โปร่งใส เห็นผลไว และ ตรวจสอบได้”

พันธกิจ (Mission)

- จัดให้มีระบบสาธารณูปโภค การคมนาคม อย่างครบถ้วน และเพียงพอ
- จัดให้มีการบำรุงรักษา เส้นทางคมนาคม ขนส่งให้มีมาตรฐาน
- ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- บำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรและพัฒนาอาชีพให้มั่นคง เกษตรกรรมยั่งยืน บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง
- พัฒนาคูณภาพชีวิต สุขภาพอนามัยดี สตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง
- ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการเรียนรู้รอบด้าน และดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- พัฒนาสภาพแวดล้อมของตำบลให้น่าอยู่ สะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย ปราศจากมลภาวะ
- พัฒนาการบริการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครให้มีประสิทธิภาพ และ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน

จุดมุ่งหมายการพัฒนา

- ประชาชนได้รับบริการสาธารณูปโภคครบถ้วน การคมนาคมสะดวก สบายในการเดินทางและการขนส่งสินค้าทางการเกษตร
- ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- มีแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรที่เพียงพอ เกษตรกรทำการเกษตรยึดหลักเศรษฐกิจแบบพอเพียงมั่นคงในอาชีพเกษตรกรรม และมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีพ
- ประชาชนสุขภาพอนามัยดี ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแล
- ประชาชน เยาวชน เด็กได้รับการศึกษาและเรียนรู้รอบด้าน และมีความสุขในการดำเนินชีวิต
- สภาพแวดล้อมดี ปราศจากมลภาวะ สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย
- พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

นโยบายการพัฒนาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครสอดคล้องต่อความต้องการของประชาชนและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครจึงมีแนวนโยบายที่จะบริหารราชการ ดังนี้

๑. ด้านการพัฒนาด้านคมนาคมสะดวก

เป้าหมาย

- ๑.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาด้านการคมนาคม สาธารณูปโภค
 - ให้มีถนนสาธารณะที่มีสภาพมั่นคง แข็งแรง
 - ให้มีไฟฟ้ารายทาง แสงสว่างตามเส้นทาง

๒. ด้านการพัฒนาด้านความปลอดภัยและคุณภาพชีวิต

เป้าหมาย

- ๒.๑ บูรณาการแผนงานเพื่อมุ่งเน้นความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - การรักษาความสงบเรียบร้อย
 - การป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติ
 - การแก้ไขปัญหาหยาเสพติด
 - การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วน
 - ๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกลุ่มพลังมวลชน อาสาสมัครประจำหมู่บ้าน
 - สนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มพลังมวลชนเพื่อช่วยเหลือประชาชน เช่น อปพร.
 - ๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้ความรู้และการบริการด้านสาธารณสุขอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน
 - ได้รับการตรวจรักษาโรคโดยแพทย์ปริญญญา และแพทย์แผนไทย
 - กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุน ให้ประชาชนได้มีโอกาสในการดูแลสุขภาพของตนเอง
- เพื่อการขับเคลื่อนธรรมนูญสุขภาพตำบล
- สนับสนุนบทบาทและสวัสดิการของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

ทุกกิจกรรม

- ส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรภูมิปัญญาชาวบ้าน

- ๒.๔ สนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชน โดยเฉพาะ เด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ และคนพิการ

- ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุ คนพิการมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมและได้รับสวัสดิการจากท้องถิ่นอย่างทั่วถึง

๓. ด้านการพัฒนาด้านการแก้ไขปัญหาความยากจนและกระจายรายได้

เป้าหมาย

- ๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการบูรณาการ พัฒนาปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจฐานราก สร้างรายได้และการมีงานทำ
 - ปัจจัยพื้นฐานทางเกษตร อุตสาหกรรม พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ตั้งแต่ผลผลิต, ราคา,คุณภาพผลิตภัณฑ์ ,การลดต้นทุน ตลอดจนการรวมกลุ่มและการพัฒนาอาชีพ
 - ให้ความสำคัญต่อกระบวนการพัฒนาอาชีพ มุ่งเน้นการเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย และขยายโอกาสอย่างต่อเนื่อง
 - ส่งเสริมการฝึกอบรมด้านอาชีพเสริมตามความถนัด
 - ส่งเสริมและสนับสนุนการนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้อย่างแพร่หลาย

๔. ด้านการพัฒนาบริการพื้นฐาน เป้าหมาย

- ๔.๑ จัดให้มีน้ำสะอาดเพื่ออุปโภค บริโภคอย่างทั่วถึง
- ๔.๒ ขุดลอกสระ ห้วย หนอง คลอง บึง ลำรางและแหล่งน้ำประเภทอื่น ๆ
- ๔.๓ ให้มีลานกีฬา สนามกีฬา สถานที่ออกกำลังกายและ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจตามตำบล หมู่บ้าน

๕. ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และกีฬา เป้าหมาย

- ๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสร้างสรรค์ให้สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- ๕.๒ ปฏิบัติกิจสำนึกให้ประชาชนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขโดยใช้หลักธรรมะเป็นเครื่องยึดเหนี่ยว
- ๕.๓ พัฒนาศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียนให้เหมาะสมทั้งด้านบุคลากร และสื่อการเรียนการสอนภาษา ประเทศอาเซียน
- ๕.๔ ให้เด็ก เยาวชนและผู้ด้อยโอกาสได้รับการศึกษาเล่าเรียนตามความต้องการ
- ๕.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนชุมชนอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมที่ดี
- ๕.๖ อนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น วัด เพื่อพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว
- ๕.๗ สร้างความตระหนักในการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมและเอกลักษณ์อย่างรู้คุณค่า
- ๕.๘ ส่งเสริมการถ่ายทอดความรู้ การยกย่องและให้เกียรติภูมิปัญญาท้องถิ่น และปราชญ์ชาวบ้าน
- ๕.๙ ส่งเสริมด้านกีฬา กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้เยาวชนห่างไกลยาเสพติด

๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

- ๖.๑ การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- ๖.๒ ส่งเสริมจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ป่าชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- ๖.๓ การปรับปรุงที่อยู่อาศัยและบริเวณบ้านเรือนให้สะอาด
- ๖.๔ การควบคุมการก่อสร้างอาคาร สถานที่ การตัดป้ายโฆษณาต่าง ๆ

๗. ด้านการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

เป้าหมาย

- ๗.๑ ส่งเสริมการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๗.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยในทุกระบบทางสังคม และการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ๗.๓ ส่งเสริมให้มีการแสดงออกถึงสิทธิหน้าที่ เช่น การไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การลงประชามติ การแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณชน
- ๗.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนสร้างสรรค์การพัฒนาท้องถิ่น ด้วยความสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๗.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและสอดคล้องกับบทบาทอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

บทที่ ๓

วิธีดำเนินการติดตามและประเมินผล

เนื่องจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครในภาพรวมใน ประเด็นแต่ละยุทธศาสตร์ทั้ง ๕ ยุทธศาสตร์ ตามแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยใช้แบบ ประเมิน ดังนี้

- แบบที่ ๑** : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที่ยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
- แบบที่ ๒** : เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม
- แบบที่ ๓/๑** : เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง ในเดือนเมษายน และเดือนตุลาคมหลังสิ้นปีงบประมาณ

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย จะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครอำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน และเดือนตุลาคมหลังสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครอำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
๒. รายงานผลการดำเนินงาน
 - (๑) ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน
 - (๒) ครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครอำเภอพัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
๒. วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ตามแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก	๑๘๙	๒๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ	๑๓๕	๖๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร	๑๗	๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๐	๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ	๕๖	๑๙๒
รวม	๔๐๑	๒๗๙

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม		√	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม		√	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม		√	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ		√	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม		√	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		√	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน		√	
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน		√	
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม		√	

ส่วนที่ ๓. ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

การวิเคราะห์รอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ศักยภาพด้านโครงสร้างพื้นฐาน เศรษฐกิจ การศึกษา สาธารณสุข ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในภาพรวมของตำบลพัฒนานคร โดยใช้เทคนิค (SWOT Analysis) เพื่อประเมินผลสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น

จุดแข็ง (Strengths : S)

๑. โครงสร้างการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชัดเจน มีคำสั่งแบ่งงานหรือการมอบอำนาจการบริหารงานตามลำดับชั้น
๒. พื้นที่การปกครองมีขนาดเล็กง่ายต่อการบริหารจัดการ
๓. เป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจระดับอำเภอ
๔. มีแผนพัฒนาที่ชัดเจนและมีการบูรณาการจัดทำแผนการทำงานร่วมกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น
๕. มีข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นของตนเองซึ่งเป็นเครื่องมือในการตอบสนองความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลฯ
๖. ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดนโยบายได้เองภายใต้กรอบของกฎหมาย
๗. การเมืองมีความเป็นเอกภาพคณะผู้บริหารมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างจริงจัง
๘. สามารถกำหนดกรอบอัตรากำลังได้เองตามภารกิจอำนาจหน้าที่ และตามสถานะการคลัง
๙. ผู้บริหารและฝ่ายนิติบัญญัติมาจากการเลือกตั้งของประชาชนโดยตรงทำให้เข้าใจปัญหาความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง
๑๐. มีวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม

จุดอ่อน (Weaknesses : W)

๑. พื้นที่ขาดแคลนน้ำสำหรับอุปโภค บริโภคในช่วงฤดูแล้ง
๒. มีบุคลากรไม่เพียงพอกับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น
๓. มีรายได้และงบประมาณไม่เพียงพอต่อการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่
๔. คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ บางส่วนยังขาดความรู้ความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่นที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
๕. ความร่วมมือและจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชนมีระดับปานกลาง
๖. ความร่วมมือจากองค์กรบางองค์กรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาท้องถิ่นยังมีส่วนร่วมน้อย
๗. ปัญหาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการทำลายสิ่งแวดล้อมส่งผลให้ปริมาณขยะเพิ่มมากขึ้นอันจะส่งผลต่อสุขภาพของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
๘. การประชาสัมพันธ์ยังไม่กว้างขวางเท่าที่ควรทำให้ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อมและด้านอื่นๆ
๙. องค์การบริหารส่วนตำบลขาดการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการโครงการขนาดใหญ่
๑๐. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจในระบบการบริการสมัยใหม่ที่มีเทคนิคและเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาเกี่ยวข้อง
๑๑. องค์การบริหารส่วนตำบลขาดการจัดระเบียบของเมืองและขาดการบังคับใช้ผังเมืองอย่างเคร่งครัด

๑๒. ความหลากหลายทางอาชีพของประชากรและการอพยพถิ่นฐานทำให้มีปัญหาเกี่ยวกับความเดือดร้อนรำคาญและ ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๑๓. การบังคับใช้กฎหมายยังมีปัญหา
๑๔. การแพร่ระบาดของยาเสพติด
๑๕. ไม่มีระบบบำบัดน้ำเสีย

โอกาส (Opportunities : O)

๑. นโยบายของรัฐบาลเอื้อต่อการพัฒนาท้องถิ่น
๒. นโยบายการกระจายอำนาจให้แก่ท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ
๓. มีพื้นที่ติดชายแดนกับประเทศเพื่อนบ้านมีโอกาสพัฒนาเป็นแหล่งศูนย์รวมและกระจายสินค้า เชื่อมโยงทางด้านเศรษฐกิจ ด้านคมนาคม ด้านท่องเที่ยว ไปยังต่างประเทศได้
๔. สามารถหาแรงงานได้ง่าย ราคาถูก จากประเทศเพื่อนบ้าน
๕. มีสถานศึกษาระดับอำเภออยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ถึง มัธยมศึกษา และมีศูนย์การศึกษานอกระบบ ซึ่งมีความพร้อม และมีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง
๖. มีวัดประจำตำบล ซึ่งเป็นสถานที่ส่งเสริมด้านการปฏิบัติธรรมและยึดเหนี่ยวจิตใจ
๗. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้ความสะดวกคล่องตัวและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น
๘. ประชาชนมีการรวมตัวกันเป็นชุมชน มีการเสนอ/แสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง

อุปสรรค (Threats : T)

๑. อัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการลงทุนต่ำ
๒. ผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ
๓. การจัดสรรงบประมาณจากรัฐยังไม่เพียงพอต่อการพัฒนาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
๔. ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีไม่ทั่วถึง
๕. การเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ทำให้ประชาชนมีระดับความต้องการในการ บริการสาธารณสุขสูงขึ้นทำให้ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
๖. กระแสค่านิยมสังคมเมือง มีผลต่อการดำรงชีวิตในชุมชนท้องถิ่นชนบท
๗. สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในระดับประเทศส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น
๘. ประชากรแฝงมีที่มาจากหลายพื้นที่ทำให้มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมประเพณีและวิถีการดำรงชีวิตอาจส่งผลต่อการพัฒนา
๙. มีปัญหาสุขภาพ ปัญหายาเสพติด

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

ลำดับ	วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค	การปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอ
๑.	งบประมาณไม่เพียงพอในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ	ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ
๒.	ประชาชนยังขาดความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ด้านการมีส่วนร่วม การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่น
๓.	ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครหลายหมู่บ้าน สภาพพื้นที่เป็นหินปูน หินดาน จะไม่สามารถใช้น้ำจากแหล่งน้ำใต้ดินได้ จึงต้องพึ่งพาน้ำจากแหล่งน้ำผิวดิน และในช่วงฤดูแล้งจะประสบปัญหาขาดแคลนน้ำในการอุปโภค บริโภค หลายหมู่บ้าน	หาพื้นที่เพื่อสร้างประปาขนาดใหญ่อเพื่อผลิตน้ำประปา แจกจ่ายให้ประชาชนในทุกหมู่บ้าน
๔.	ปัญหาความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี กระแสโลก ส่งผลต่อสังคม วัฒนธรรมที่ดีของท้องถิ่น เด็ก วัยรุ่น จะรับวัฒนธรรมจากต่างประเทศมากเกินไป ทำให้วัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิถีชีวิตชนบทขาดหายไป และพฤติกรรมกรรมการบริหารที่เปลี่ยนแปลงไป	จัดกิจกรรมฟื้นฟู อนุรักษ์ ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นเป็นประจำ เพื่อให้เด็กเยาวชนได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมให้คงไว้
๕.	การเพิ่มของประชากรแฝงที่เข้ามาอาศัยในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานครและการขยายตัวของที่อยู่อาศัยทำให้เกิดปัญหาสังคมเพิ่มมากขึ้น เช่น ปัญหาอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด และปัญหาแรงงานต่างด้าว เป็นต้น	ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่เฝ้าระวัง หรือตั้งจุดตรวจบริเวณถนนสายต่าง ๆ ที่เป็นจุดเสี่ยงต่าง ๆ
๖.	จำนวนผู้ป่วยโรคไม่ติดต่อที่เพิ่มขึ้นทุกปี เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิต ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ประกอบกับโรคอุบัติใหม่ร้ายแรงที่อาจมาจากแรงงานต่างด้าว ที่ยากต่อการควบคุม การดูแลสุขภาพของประชาชน	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนกลุ่มเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อควบคุมและป้องกันโรค
๗.	ขาดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้าน ในสำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และกองสวัสดิการสังคม	ประกาศรับโอน(ย้าย) สรรหาบุคลากรเพิ่ม

ภาคผนวก

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสมศักดิ์ ยะถาการ	ประธานฯ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว	
๒	นายทองแดง เจริญคง	กรรมการฯ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง	
๓	นายศรีอำพร บัวดอก	กรรมการฯ สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๓ บ้านเนินผาสุก	
๔	นางสาวชไมพร ต้นเจริญ	ครู สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (สกร.) ตัวแทนส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอวัฒนานคร	
๕	นางรัตนา ถาวร	เกษตรตำบลวัฒนานคร	
๖	นางพชร ศรีนาค	รองปลัด อบต.วัฒนานคร รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางณภัทร โพธิ์รัตน์	ปลัด อบต.วัฒนานคร	
๘	นายเกรียงศักดิ์ พิชัยกาล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน สองคน

- | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|-----------|
| ๑.นายชัยพร จันทรพิลา | ประชาคม หมู่ที่ ๑๐ บ้านวัฒนานคร | ติดภารกิจ |
| ๒.นางสาวพัชรดารัตน์ เปลื้องสุวรรณ | หัวหน้าสำนักปลัด | ติดราชการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน หนึ่งคน

- ๑.นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา นายกอบต.วัฒนานคร

นางณภัทร โพธิ์รัตน์

เลขานุการ ฯ

เมื่อที่ประชุมมาพร้อมกันแล้ว มาประชุมจำนวนแปดคน

ถือว่าครบองค์ประชุมขอเชิญ นายสมศักดิ์ ยะถาการ สมาชิก อบต. ม.๑ ประธานคณะกรรมการฯ กล่าวเปิดการประชุมต่อไป ดำเนินการตามระเบียบการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๒๒ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายสมศักดิ์ ยะถาการ

ประธานฯ

อบต.วัฒนานคร อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------|
| (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง | จำนวนสองคน |
| (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และ กรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ตามคำสั่ง อบต.วัฒนานคร ๒๙๖ /๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบล วัฒนานคร ประกอบด้วย

นายสมศักดิ์ ยะถาการ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑	ประธานกรรมการ
นายทองแดง เจริญคง	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๙	กรรมการ
นายศรีอำพร บัวดอก	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๑๓	กรรมการ
นายชัยพร จันทร์พิลา	ประชาคม ม.๑๐	กรรมการ
นายคำภา แนนอุดร	ประชาคม ม.๑๑	กรรมการ
ตัวแทน ศกร.ตำบลวัฒนานคร	ตัวแทนหน่วยงาน	กรรมการ
ตัวแทนสำนักงานเกษตรอำเภอ	ตัวแทนหน่วยงาน	กรรมการ
หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ
ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		กรรมการ/เลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายสมศักดิ์ ยะถาการ
ประธานฯ

จากการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตามรายละเอียดสำเนาบันทึกการประชุมครั้งที่แล้ว) ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ว่าควรมีการแก้ไขข้อความ พิมพ์ตกหล่นหรือไม่ อย่างไร ถ้าไม่ การแก้ไขรายงานการประชุมขอมติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายสมศักดิ์ ยะถาการ ขอมอบหมายให้ นางณภัทร โพธิ์รัตน์ ปลัด อบต.วัฒนานคร ดำเนินการแทน
ประธานฯ

นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการ ฯ ๓.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ตามแผน	จำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก	๑๘๙	๒๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ	๑๓๔	๖๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร	๑๗	๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๓	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ	๕๘	๑๙๒
รวมโครงการ	๔๐๑	๒๗๙
รวมงบประมาณ	๙๗,๕๓๙,๓๐๐	๕๕,๑๗๓,๒๒๖

ที่ประชุม

รับทราบ

นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการ ฯ

๓.๒ แนวทางการดำเนินงาน รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ จะต้องดำเนินการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

- ๑.การประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อตรวจสอบคล้อยกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๒.การประเมินผลโครงการเพื่อตรวจสอบคล้อยกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - ๓.ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ตามข้อเท็จจริง
- รายละเอียดโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗
ขอให้ที่ประชุมพิจารณา (ตามเอกสารรายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗) คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเป็น
การสมควรรายละเอียดเรียบร้อยไม่มีข้อสอบถาม หรือ ข้อเสนอแนะ ประการใด
ขอให้ที่ประชุมลงมติ

๑.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก

๑.๑ แผนงานก่อสร้าง ๒๓ โครงการ จำนวนงบประมาณ ๘,๗๒๑,๘๒๖ บาท

นางณภัทร โพธิ์รัตน์ เลขานุการ ฯ

๑.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก

๒.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑ โครงการ	งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท
๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕ โครงการ	งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งฯ	๑๑ โครงการ	งบประมาณ ๓๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม	๒๐ โครงการ	งบประมาณ ๕๙๖,๐๐๐ บาท
๒.๕ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔ โครงการ	งบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐ บาท
๒.๖ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๐ โครงการ	งบประมาณ ๐ บาท
๒.๗ แผนงานการศึกษา	๘ โครงการ	งบประมาณ ๑,๓๓๘,๖๔๐ บาท
๒.๘ แผนงานสาธารณสุข	๔ โครงการ	งบประมาณ ๔๗๗,๐๐๐ บาท
๒.๙ แผนงานงบกลาง	๙ โครงการ	งบประมาณ ๑๓,๗๘๔,๘๐๐ บาท
รวม	๖๑ โครงการ	งบประมาณ ๑๖,๙๖๑,๔๔๐ บาท

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร

๓.๑ แผนงานการเกษตร	๓ โครงการ	งบประมาณ ๒๘๐,๐๐๐ บาท
--------------------	-----------	----------------------

๔.ยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ไม่มีโครงการ

๔.๑ แผนงานการเกษตร

มีท่านใดมีข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นอย่างไรบ้าง ขอเรียนเชิญ

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	หน้า ๒๔-๓๐	งบประมาณ ๑๓,๑๑๕,๒๒๐ บาท
---------------------------	------------	-------------------------

๕.๒ แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	หน้า ๓๐-๓๒
-------------------------------------	------------

งบประมาณ ๑,๕๗๗,๙๔๐ บาท

๕.๓ แผนงานการศึกษา	หน้า ๓๒-๓๕	งบประมาณ ๔,๓๘๗,๙๗๐ บาท
--------------------	------------	------------------------

๕.๔ แผนงานสาธารณสุข	หน้า ๓๕-๓๖	งบประมาณ ๘๑๒,๔๗๐ บาท
---------------------	------------	----------------------

๕.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	หน้า ๓๗-๓๘	งบประมาณ ๕๑๘,๒๔๐ บาท
--------------------------	------------	----------------------

๕.๖ แผนงานเคหะและชุมชน	หน้า ๓๘-๓๙	งบประมาณ ๒,๘๐๖,๑๖๐ บาท
------------------------	------------	------------------------

๕.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	หน้า ๓๙- ๔๐
-------------------------------------	-------------

งบประมาณ ๑,๐๙๒,๕๒๐ บาท

๕.๘ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	หน้า ๔๐
--	---------

งบประมาณ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	หน้า ๔๑-๔๖
--------------------------------	------------

งบประมาณ ๔,๖๙๙,๔๔๐ บาท

๕.๑๐ แผนงานการเกษตร	หน้า ๔๖	งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท
---------------------	---------	---------------------

รวม ๑๘๒ โครงการ งบประมาณ ๒๙,๒๐๙,๙๖๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๒๗๙ โครงการ งบประมาณ ๕๕,๑๗๓,๒๒๖.๐๐ บาท

นายสมศักดิ์ ยะถาการ
ประธานฯ

๓.๒ ข้อ ๓๐ (๔) การติดตามและประเมินผลรายงานการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลเพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น
(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบจำนวน แปด เสียงในการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗ เห็นสมควรให้ นายก อบต.วัฒนานคร เสนอการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗รอบเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗ ให้ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายสมศักดิ์ ยะถาการ
ประธานฯ

ท่านใดมีข้อคิดเห็น ขอเรียนเชิญ

นายคำภา แนนอุดร

ผมสงสัยว่า ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.๖ เส้นศาลากลางบ้านหนองคุ้ม ผมได้ลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการฯ กับทาง ปปช.สระแก้ว มีเส้นหัก อยู่ประมาณ ๒ เส้น ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ เส้นสนามกีฬา มีหักจำนวน ๕ ท่อน ตั้งแต่ตอนยังไม่มีป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ ขอฝาก ฝ่ายบริหารด้วยนะครับ สำนักงาน ปปช. จังหวัดสระแก้ว หน่วยงานลงมาตรวจ อำเภอวัฒนานคร มีที่ไหนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงที่สุด พอติผมได้เข้าร่วมประชุมด้วย หน่วยงานยกกรณี ของ อบต.ห้วยโจด สำคัญกว่า คือ การขุดดินที่ ของ สปก. เป็นการขุดสระน้ำประปาหมู่บ้าน ตรงนั้นเป็นตัวแทนของ อำเภอวัฒนานคร หน่วยงานส่งผมเหมือนกัน แต่ผมเลือก อบต.ห้วยโจด ดีกว่า พอติได้ไปคุยกับ นายกวิชัย บรรณสาร นายก อบต.ห้วยโจด ลงพื้นที่บ้านเนินพัฒนา ก่อนถึงบ้านบ่อนางชิง ขอให้ยุติการขุดสระน้ำก่อน จนกว่าจะโอนที่ดินเป็นทรัพย์สิน มาเป็นของ อบต.ห้วยโจด เป็นหลัก ของ อบต.วัฒนานคร ก็ขอฝากฝ่ายบริหารไว้ชนิดหนึ่ง เนื่องจากว่าหน่วยงานฯและผมได้ตรวจสอบ เกือบทุกหมู่ของตำบลวัฒนานคร แต่ที่มีปัญหาหนักๆ คือ หมู่ที่ ๑๔ ข้างสนามกีฬา มีชาวบ้านมาคุยกับผมเหมือนกัน ในช่วงนี้ เพราะได้ผมในฐานะตัวแทนหน่วยงานปปช.ของอำเภอวัฒนานคร

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการ ฯ

ขออนุญาต นายคำภา หมู่ที่ ๗ ขออะไร มีปัญหาหรือไม่

นายคำภา แนนอุดร

หมู่ที่ ๗ บ้านจิก ไม่มีปัญหา หมู่ที่ ๕ บ้านเมือง ก็ไม่มีปัญหา

นายสมศักดิ์ ยะถาการ
ประธานฯ

หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว มีปัญหาหรือเปล่าครับ

นายคำภา แนนอุดร

ของหมู่ที่ ๑ เป็นโครงการฯ เก่า ซอยบึ้มแก๊ส เคยมีปัญหาแต่ไม่ได้เกิดจากการก่อสร้างของผู้รับจ้าง ผมเห็นของหมู่ที่ ๑๔ นี่หนักเลย หน่วยงานและผมลงไปตรวจ ๒ รอบ ครั้งแรกไม่มีป้ายโครงการฯ ครั้งที่ ๒ มีป้ายโครงการฯ อยากให้ผู้บริหารช่วยดูแลบริษัทที่ไม่ได้มาตรฐานด้วยนะครับ

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายกอบต.วัฒนานคร

ถนนคอนกรีตที่มีปัญหาเราไม่สามารถปิดถนนได้ เนื่องจากพอเทคอนกรีตเสร็จวันรุ่งขึ้นรถประชาชนก็วิ่งเลย มันเป็นส่วนใหญ่ ถนนไม่มีทางเลี้ยง หรือ ทางเบี่ยงไปไม่ค่อยได้ ไม่มีทางที่จะเข้า หรือออก ถนนยังไม่เซ็ดตัว รถก็วิ่งแล้ว ส่วนเรื่องป้าย โดนติงมาว่าป้ายโครงการฯ ไม่มีต้องเข้าใจว่าโครงการไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ก็ต้องถามปลัดว่าปกติมีป้ายโครงการฯ ป้ายโครงการฯ คือป้ายมาตรฐาน ติดหลังจากโครงการเสร็จ แต่ว่าป้ายชั่วคราวเรามีได้ แต่ผู้รับจ้างจะทำให้หลังจากทำโครงการฯ เสร็จ

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการ ฯ

ขณะดำเนินการก่อสร้างจะมีป้ายโครงการฯ ซึ่งแล้วแต่ผู้รับจ้างจัดทำเป็นแบบไหน แต่เมื่อโครงการฯแล้วเสร็จจะต้องมีป้ายเหล็กตามแบบ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด แต่ป้ายชั่วคราว เป็นป้ายไวโนล ข้อกำหนดให้มีป้าย แต่ผู้รับจ้างส่วนใหญ่ไม่มีป้ายประชาสัมพันธ์ เพราะการทำโครงการฯ เราไม่คิด ค่าป้ายให้ ทั้งป้ายมาตรฐาน และป้ายชั่วคราว เราไม่คิดค่าป้าย คิดแต่ค่าดำเนินการอย่างเดียว

นายคำภา แนนอุดร

ของ น.สุชประเสริฐ ผู้รับจ้างจะมีไฟไซเลนติดตั้งไว้ด้วย มีป้ายดำเนินการ สำนักงาน ปช.สระแก้ว ขอให้ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯมีตามแบบที่กรมส่งเสริมฯกำหนด เพื่อให้ประชาชนได้อ่าน

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายกอบต.วัฒนานคร

ในส่วนของป้ายผมจะขอความร่วมมือกับผู้รับจ้างให้ช่วยดำเนินการติดตั้ง ขอชี้แจงความคืบหน้า ของโครงการฯ ในหมู่บ้าน ให้ทราบก่อน หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว เมื่อวานเพิ่งคุยกับ ประธานสภาอบจ.สระแก้ว และ ท่านส.ส.ขวัญเรือน เทียนทอง ระยะความกว้างบ้านหลังสุดท้ายจากแนวรั้ว ระยะ ๕ เมตร ยังไม่ถึง ๖ เมตร ก็เลยว่าจะขอเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๙ แทน เป็นถนนลาดยางเหมือนเดิม จะขอจาก อบจ.สระแก้ว ซึ่งปีนี้ก็ได้แล้วเกณฑ์ถนนของ อบจ.สระแก้ว ไม่ว่าจะเป็นถนนลาดยาง หรือ ถนน คสล.ระยะ ต้องกว้าง ๖ เมตร เท่านั้น จริงๆ ปีพ.ศ. ๒๕๖๙ ผมจะไปขอโครงการฯ เส้นคลองตาอด แต่คงจะเป็นซอยอุดมสุข เหมือนเดิม วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ผมต้องไปประชุม กับท่านปลัด อบต. เรื่องประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ เป็นเงินงบประมาณของ อบจ. ประมาณ ๖ ล้านบาท สุดท้ายก็น่าจะตกแต่ ผมก็จะไปประชุมเมื่อจะมีโอกาสได้สอบถามข้อมูล ของ อบต.ผักขะ ถนนระยะกว้าง ๖ เมตร ก็ไม่มีเหมือนกัน แต่ผมก็จะไปนั่งฟัง ถนนมันหลายช่วง ความกว้างของถนนจะตกคลองแล้ว หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง ก็เหมือน หมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว ติดอยู่เพียงกลุ่มเดียวระยะทาง ไม่ได้เจ้าของที่ดินไม่ยอมสละทรัพย์สิน (ที่ดิน) อุดสาหกรรม ได้งบประมาณมาแล้วด้วย ประมาณ ๑๐ ล้าน

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการ ฯ

ของหมู่ที่ ๑ บ้านพร้าว มาตรฐานโครงการฯ เกินศักยภาพ ของ อบจ.สระแก้ว
มาตรฐานถนน ต้องระยะกว้าง ๖ เมตร ทางกองช่าง ได้ไปสำรวจ วัดระยะแล้ว
ไม่ได้จริงๆ ถ้าเราเสริมถนนระยะความกว้างจะติดคลอง ถ้าเราเสริมถนนเกิดความ
เสียหาย ไม่คุ้มกับงบประมาณที่ดำเนินการก่อสร้าง ไม่ได้รับสนับสนุนงบประมาณ
ประสาน กับทาง ประธานสภาอบจ.สระแก้ว ไม่ได้มาตรฐานตามที่อบจ.กำหนด
พื้นที่ส่งมอบอบต.วัฒนานคร อย่างน้อย ต้องกว้าง ๖ เมตร ถึง ๘ เมตร
ของหมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง ว่าอย่างไร พื้นที่ เป็นอย่างไรคะ

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายกอบต.วัฒนานคร

ของหมู่ที่ ๙ ผมงพื้นที่ ไปกับประธานสภาอบจ.สระแก้ว กับทีมงานกองช่าง อบจ.
สระแก้ว ส.อบต. บุญมี ส.อบต. ทองแดง ถนน ระยะ ๖ เมตร ของฟาร์ม
ทรงกลด เลขาไปติดต่อพูดคุยกับเจ้าของฟาร์มทรงกลด เลขาสำอาดค์ โพธิ์บัติ เลขา
นายกฯอบต. แจ้งว่าเจ้าของที่ดิน (ฟาร์มทรงกลด) ได้ยกที่ดินส่วนตัวให้เป็นสาธารณ
สมบัติของแผ่นดินให้หมู่ที่ ๙ บ้านทางหลวง เป็นสนามกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ทำ
การผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๙ ให้แล้ว จะไปขอที่ดินด้านหน้าอีกกว้าง ๒.๐๐ เมตร เกรงใจ
เจ้าของที่ดิน โดยเจ้าของที่ดินแจ้งว่าไม่ยินยอมสละทรัพย์สิน (ที่ดิน) ให้หมู่บ้าน เลย
ทำให้ถนนกว้างไม่ได้ระยะทางตามที่กำหนดไว้ (มาตรฐานทางหลวงของอบจ.)

นายทองแดง เจริญตง

ขยายที่ทางหลวงได้หรือไม่ ชาวบ้านถามผมเหมือนกันว่าเมื่อไรจะทำให้ ผมก็ตอบ
ทำไม่ได้

นางณภัทร โพธิ์รัตน์
เลขานุการ ฯ

ถ้าเป็นโครงการฯ ของหน่วยงานรัฐ มาตรฐานระยะทางไม่ได้ ที่ดินเป็นทรัพย์สินของ
เอกชน ไม่มีการสละทรัพย์สินให้หน่วยงานรัฐเรียบร้อยแล้ว อบต.วัฒนานคร
ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างได้ ไม่ว่าหน่วยงานไหนของรัฐทั้งสิ้น ขอให้ที่ประชุม
คณะกรรมการหมู่บ้าน โดยผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แจ้ง
ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบข้อมูลข่าวสารว่าสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการ
ก่อสร้างถนนให้กับประชาชนในหมู่บ้านเนื่องจากที่ดินดังกล่าวเป็นของเอกชน
หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบได้ เพื่อความกระจ่างของข้อมูลไม่
ได้มามองหน่วยงานของรัฐไม่ให้ความช่วยเหลือประชาชนต้องรับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง
ที่ผ่านมาบอกชาวบ้านตลอดว่าไม่สามารถทำได้

นายทองแดง เจริญตง

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายกอบต.วัฒนานคร

ปีที่แล้วผมได้ไปของบประมาณจากทางหลวงชนบทมาเส้นหนองแวง
ผ่านหนองไม้แก้วไปทางหลวง ถนนไม่เท่ากันอีก มาหนองแวง ๖ เมตร มาหนองคุ่ม
๕ เมตร ไปบ้านทางหลวง เหลือ ๔ เมตร กลายเป็นถนน ๓ ช่วง ซึ่งก่อสร้างถนนไม่ได้
เพราะพื้นที่ไม่ได้ครับ บ้านหนองคลอง ม.๑๑ เส้นเสาวนีย์ ถึง ชลประทาน
ถึงหนองคุ่ม ถนนเส้นบ้านผู้ช่วยพลจะไม่มีถนนลูกรังแล้วปีหน้า
วันที่ ๑๙ พฤศจิกายนนี้ จะก่อสร้างถนน คสล. เส้นสารวัตรเด่น
ก็จะเหลือก่อสร้างถนน over lay ว่าจะให้เสร็จภายในปีนี้แต่จะให้เริ่มภายในเดือนหน้า

นายคำภา แน่นอุดร

ถนนเส้นหมู่ที่ ๕ บ้านเมือง ถนน อบต.เทคอนกรีตไปแล้ว ไปถึงสระใหญ่ของป่าแดน
เป็นของเทศบาล หรือไม่เทศบาลวัฒนานคร มีงบประมาณทำถนน แค่นั้น

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.พัฒนานคร

ประธานสภาเทศบาล ผู้ใหญ่กรณ์ โทรหานายก อบต. ว่าให้ทำโครงการ ก่อสร้างถนน คสล. ให้หน่อย ก็ให้งบประมาณ ก่อสร้างถนน คสล. คุยกับสมาชิก อบต. ม.๕ ไปด้วย ตอนแรกเข้าใจว่าทางเทศบาลจะทำก่อน อบต.พัฒนานคร ปรากฏว่าอบต.พัฒนานครทำโครงการฯ เสร็จก่อนทางเทศบาลพัฒนานคร พอทำเสร็จ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕ ว่าอยากจะให้วางท่อระบายน้ำ ตอนแรกทำไมไม่ขอมาพร้อมกับการทำถนน เพราะการวางท่อระบายน้ำต้องขออนุมัติจากสภา อบต.พัฒนานคร ถ้าเป็นของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งบประมาณจะตกไป ทางช่างสำรวจเทศบาลกับทาง ผู้ใหญ่บ้านเมือง หมู่ที่ ๕ ก็โทรศัพท์หาผม ก็ใช้งบประมาณของทางเทศบาลพัฒนานคร เพราะยังไม่ได้ทำ เพราะ อบต.พัฒนานคร อนุมัติงบประมาณไปแล้วแต่ไม่มีท่อระบายน้ำมันก็เลยไม่ได้ เพราะมันเป็นคนละโครงการฯ ทางสมาชิก อบต.ม.๕ เข้าใจว่าขอแล้วได้เลย

นายคำภา แนนอุดร

ซึ่งที่จริงถนนเส้นนี้ทางเทศบาลพัฒนานครก็สามารถทำได้ เพราะว่าเขต อบต.พัฒนานคร มีช่องว่างอยู่ตรงหัวมุมพอดีเลยสามารถลงสระน้ำได้

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายกอบต.พัฒนานคร

ผมไม่แน่ใจว่าถนนคสล. ของเทศบาลพัฒนานคร ก่อสร้างเสร็จหรือยัง

นายคำภา แนนอุดร

ยังก่อสร้างไม่เสร็จ

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.พัฒนานคร

ของหมู่ ๕ ยังเหลือถนนคอนกรีตเส้นไปโรงฆ่าสัตว์

นายคำภา แนนอุดร

ขอฝากเส้น หมู่ ๕ ไป หมู่ ๒ แยกซ้าย รถเกรตเตอร์ไม่เคยเข้าไปเลย

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายก อบต.พัฒนานคร

ของหมู่ที่ ๑๓ วางท่อประปากำลังอยู่ระหว่าง การจัดซื้อจัดจ้าง e-budding ซอย ๕ หลังโรงเรียน ตัดเข้าศาลากลางบ้าน

นายศรีอำพร บัวดอก

ตัดเข้าซอย ๕ ถนน คสล. หรือ ถนนลูกรังตรงสำนักปฏิบัติธรรม

นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา
นายกอบต.พัฒนานคร

ในแผนงานส่วนนี้จะไปดูในส่วนของงบประมาณผมหมด รายละเอียดชี้แจง

นายสมศักดิ์ ยะถาการ
ประธานฯ

ท่านใดมีข้อคิดเห็น ขอรบกวนเชิญถ้าไม่มีขอขอบคุณคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทุกท่าน ที่เสียสละเวลา มาร่วมกัน พิจารณารายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗ ขอขอบคุณทุกท่าน ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น

ลงชื่อ.....ผู้จัด/จัดทำรายงานการประชุม
(นายเกรียงศักดิ์ พิชัยกาล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นางณภัทร โพธิ์รัตน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
เลขานุการฯ

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมศักดิ์ ยะถาคาร)
สมาชิก อบต.ม. ๑
ประธานคณะกรรมการฯ

- ทราบการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการฯ

ลงชื่อ.....
(นายอภิสิทธิ์ ปันศิริวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร