

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร
อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตำบลพัฒนานคร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
*_**_**_**_**_**_**_*

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ ผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) จึงประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอภิสิทธิ์ ปิ่นศิริวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ดังนั้นเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเป็นไปด้วยความถูกต้องและตามระเบียบดังกล่าวมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
	๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
	๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๖
	๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล	
	๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๘
	ตารางเปรียบเทียบจำนวนโครงการ	๑๑
	สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้จ่ายหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการงานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของ อบต.วัฒนานคร

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลวัฒนานคร หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหาร
ท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
วัฒนานคร ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วง
เวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ
ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
วัฒนานคร ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตาม
ยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะ
ติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนด
ตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น
จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้
รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือ
สังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก
ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม
แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่ง
ส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ
ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา
ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้
ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่
ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย
ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน
Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสม
ของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตาม
แบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลาย
ลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ในการรายงานผลการติดตาม
โครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป
วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

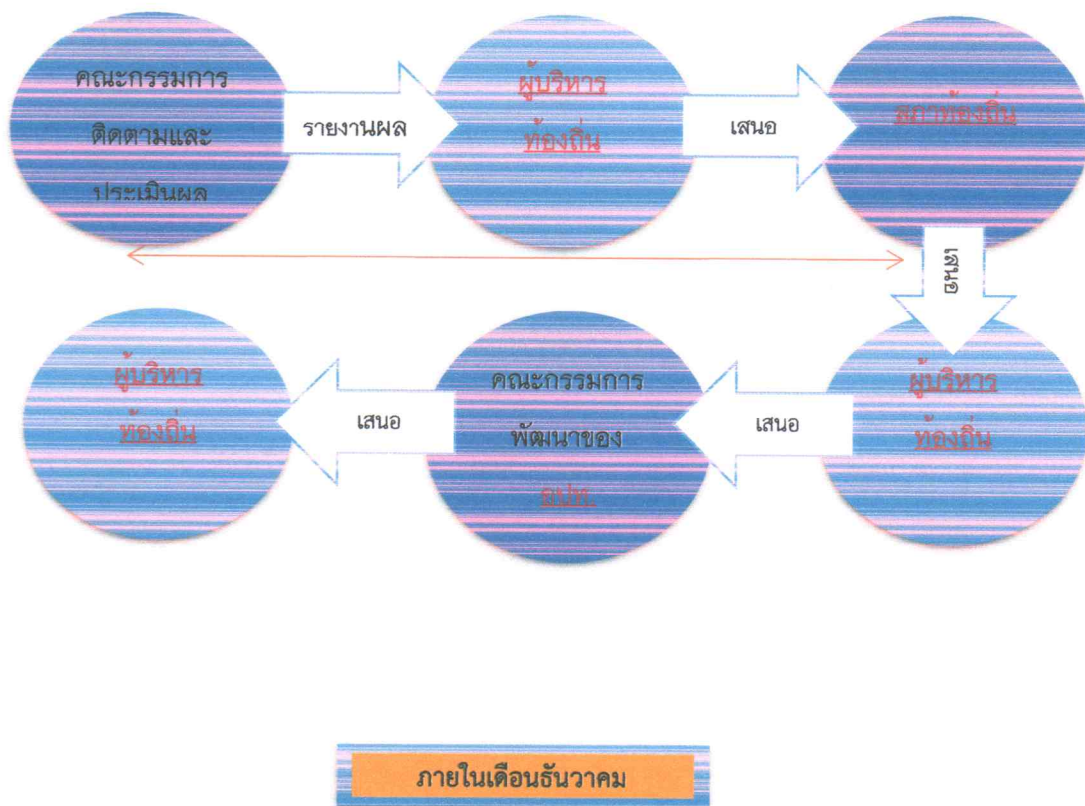
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจจะทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๕.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร มาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๕.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพัฒนานคร ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ....และจังหวัด....ด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต(observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๕.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๕.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

๕.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทักษะคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๕.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการกิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนชุมชนตำบลวัฒนานคร

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร มีรายละเอียด ดังนี้

๑.วิสัยทัศน์(Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์ ดังนี้

“ทันสมัย โปร่งใส เห็นผลไว และ ตรวจสอบได้”

๒.ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านประชาชนมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านถิ่นอุตสาหกรรม การเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านเขตท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๓.เป้าประสงค์

๑.มีระบบการให้บริการสาธารณะ สาธารณูปโภค และสาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐาน อาทิเช่น ถนนครอบคลุมเส้นทางหลักน้ำประปาเพียงพอต่อความต้องการอุปโภค บริโภค ไฟฟ้า/แสงสว่างทั่วถึงทุกภาคส่วน

๒.มีระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ การสาธารณสุขได้มาตรฐาน ส่งเสริมด้านการศึกษาความรู้ และสุขภาพ อนุรักษ์วัฒนธรรม วิถีชีวิต ประเพณีท้องถิ่นในอดีตยังคงดำรงอยู่ โดยจากความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผลักดันให้เกิดกิจกรรม/โครงการที่สืบสานประเพณีและวัฒนธรรม อาทิเช่น โครงการวันสงกรานต์ของทุกปี พร้อมทั้งจัดให้มีระบบการรักษาความสงบเรียบร้อยของชุมชน มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ลดปัญหาโจรกรรมในพื้นที่ตำบลวัฒนานคร

๓. มีการพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างชุมชนร่มรื่นน่าอยู่ในพื้นที่ตำบล
พัฒนานคร

๔. มีการส่งเสริมพัฒนาการเพิ่มพูนรายได้ พัฒนาการเกษตรที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ต้องการของ
ทางตลาด โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง สนับสนุนทักษะในการประกอบอาชีพให้ประชาชน และมีการพัฒนา
คุณภาพสินค้าการเกษตร รายได้ต่อครัวเรือน พร้อมทั้งมีสถานที่จำหน่ายสินค้าทางการเกษตร

๕. มีระบบการพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ตามหลักธรรมา
ภิบาล โดยประชาชนสามารถได้รับข้อมูลข่าวสารทางราชการได้รวดเร็วและครบถ้วน โดยเพิ่มช่องทางการ
ให้บริการประชาชน พัฒนาสถานที่การปฏิบัติงาน ตลอดจนพัฒนาศักยภาพของข้าราชการฝ่ายการเมือง
ข้าราชการประจำ พนักงานจ้างอย่างสม่ำเสมอ

๔. ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีการคมนาคมสะดวก รวดเร็ว ได้รับการอำนวยความสะดวก
จากสาธารณูปโภคต่าง ๆ บ้านเมืองน่าอยู่อาศัย
๒. ร้อยละ ๘๐ ของประชากรได้รับความช่วยเหลือ
๓. ร้อยละ ๘๐ ของประชากรได้รับข้อมูลข่าวสารทางราชการ
๔. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๕. ร้อยละ ๕๐ ของครัวเรือนมีการกำจัดขยะอย่างถูกต้องสุขอนามัย
๖. ร้อยละ ๕๐ ของประชากรมีความรู้ ความสนใจด้านสิ่งแวดล้อม
๗. ร้อยละ ๔๐ ของพื้นที่มีการปลูกต้นไม้หรือมีพื้นที่ได้รับการพัฒนาสิ่งแวดล้อม
๘. ร้อยละ ๕๕ ของประชากรเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะของท้องถิ่น
๙. ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก เสมอภาคและทั่วถึง

๕. ค่าเป้าหมาย

๑. การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและเสมอภาค
๒. ประชาชนมีศักยภาพ มีความรู้ มีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้บ้านเรือนและชุมชน
อยู่อย่างสงบสุข
๓. มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นมลพิษ
๔. ลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร
๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีแบบบูรณาการและมีส่วนร่วม

๖. กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคม ก่อสร้าง
ปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพานทางเดินเท้า

กลยุทธ์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ประเพณีและวัฒนธรรม การศึกษา
และสังคม ส่งเสริมการออกกำลังกาย และการเล่นกีฬา การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

กลยุทธ์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมพัฒนาการเกษตรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พัฒนาด้านการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างชุมชนรมรื่นน่าอยู่ในพื้นที่ตำบลวัฒนานคร

กลยุทธ์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนที่ทันสมัย และรวดเร็ว เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- ๑) พัฒนาแหล่งน้ำ ระบบประปา เพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค
- ๒) ส่งเสริมและพัฒนาทางการศึกษา
- ๓) ส่งเสริมสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา
- ๔) เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- ๕) ส่งเสริมสนับสนุนด้านการเกษตร
- ๖) พัฒนาสังคม ชุมชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ๗) ส่งเสริมการสาธารณสุขเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีขึ้น
- ๘) พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๙) อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน
- ๑๐) มุ่งเน้นการบริการเชิงรุก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส
- ๑๑) ให้ความสำคัญกับปัญหาของประชาชนและรับแรงแก้ไข
- ๑๒) พัฒนาชุมชนให้เป็นเมืองน่าอยู่น่าอาศัย
- ๑๓) สร้างความปรองดองสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในชุมชน
- ๑๔) ให้ความสำคัญลดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔- กันยายน ๒๕๖๕)

ตารางเปรียบเทียบจำนวนโครงการ/กิจกรรมของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนพัฒนา		โครงการตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย		โครงการที่ได้ดำเนินการ		หมายเหตุ
	จำนวน โครง การ	งบประมาณ	จำนวน โครง การ	งบประมาณ	จำนวนโครง การ	งบประมาณ	
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การคมนาคมสะดวก	๙๘	๒๙,๗๙๖,๐๐๐	๘	๒,๕๐๗,๗๔๐	๕	๑,๔๙๗,๐๐๐	
๒.ยุทธศาสตร์ด้าน ประชาชนมีคุณภาพ	๑๔๓	๑๓,๗๓๓,๕๐๐	๒๘	๒,๓๐๔,๒๗ ๑	๒๒	๑,๑๘๕,๗๑๖	
๓.ยุทธศาสตร์ด้าน ถิ่นอุตสาหกรรมเกษตร	๓๓	๒,๔๐๐,๐๐๐	๓	๒๑๐,๐๐๐	๑	๑๗๐,๖๕๐	
๔.ยุทธศาสตร์ด้าน เขตท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารจัดการ	๑๗๕	๒๐,๕๘๕,๐๐๐	๒๓๘	๔๒,๐๐๐,๐๐๐	๓๔	๒๗๙๘,๔๓๓.๔๒	
รวม	๔๔๙	๖๖,๕๑๔,๕๐๐	๒๗๗	๔๗,๐๒๒,๐๑๑	๖๒	๕,๖๕๑,๗๙๙	

สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

- บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๔๔๙ โครงการ
- ดำเนินการจริง ตามข้อบัญญัติ จำนวน ๖๒ โครงการ
- ไม่ได้ดำเนินการ ตามข้อบัญญัติ จำนวน ๓๖๘ โครงการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านการคมนาคมสะดวก			
๑	ก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ ๓ บ้านโนนจิก (ขอยบ้านผู้ช่วยเสริม)	๒๐๗,๔๓๔	๒๐๗,๐๐๐	๔๓๔
๒	ก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ ๓ บ้านโนนจิก (ขอยบ้านนายเตี้ย)	๓๔๒,๗๐๙	๓๔๒,๐๐๐	๗๐๙
๓	ก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ ๑๒ บ้านหนองแสง (ขอยหมอ เสาวรักษ์ดีไปบ้านยายมา)	๔๗๕,๘๑๘	๔๗๕,๐๐๐	๘๑๘
๔	ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑,๒,๔,๕,๗,๑๐	๔๒๓,๐๐๐	๔๒๓,๐๐๐	๐
๕	ซ่อมแซมท่อระบายน้ำ หมู่ที่ ๑	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐
	รวม	๑,๔๙๘,๙๖๑	๑,๔๙๗,๐๐๐	๑,๙๖๑

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา ประชาชนมีคุณภาพ			
๑	โครงการบิ๊กลีนนิ่งเดย์	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
๒	โครงการทำหมันสุนัขและแมว ถาวร	๕๐,๐๐๐		
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด หรืออันตรายจากเชื้อโรค	๗๐,๐๐๐	๓๘,๑๗๖	๓๑,๘๒๔
๔	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า อบรม วิฒนานคร	๗๐,๐๐๐		
๕	โครงการจัดสถานที่กักกันเพื่อป้องกันและระงับ โรคติดต่อ	๗๐,๐๐๐		
๖	อุดหนุน ด้านสาธารณสุข ตามพระราชดำริหมู่บ้าน จำนวน ๑๔ หมู่บ้าน	๒๘๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	๐
๗	รถจักรยานยนต์กรรมเคลื่อนที่เพื่อสภากาชาดไทย	๐	โอนเพิ่ม ๓๒,๐๐๐ เบิกจ่าย ๓๑,๘๒๕	๑๗๕
๘	กิจกรรมจิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ประจำปี ๒๕๖๕	๕๐,๐๐๐	๒๙,๘๔๐	๒๐,๑๖๐
๙	ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
๑๐	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๕	๕๐,๐๐๐	๔๙,๔๕๕	๕๕๕
๑๑	ค่าใช้จ่ายเยียวยาช่วยเหลือประชาชน	๓๐,๖๗๑	๑,๒๐๐	๓๑,๔๗๑
๑๒	ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ยากไร้ และ ประชาชนในตำบล	๓๐,๐๐๐	๒๙,๔๗๐	๕๓๐
๑๓	ให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	๕๐,๐๐๐	๐	๕๐,๐๐๐
๑๔	ขับเคลื่อนพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
๑๕	อบต.เคลื่อนที่ ท้องถิ่นสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
๑๖	กิจกรรมวันคนพิการ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐
๑๗	ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐
๑๘	ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้าสู่ วันผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๐
๑๙	อบรมพัฒนาแกนนำเด็กเยาวชน ตำบลวิฒนานคร	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐
๒๐	อุดหนุนส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน ของ อปท ระดับอำเภอ อุดหนุนที่ทำการอำเภอ ๑๕,๐๐๐ บาท อุดหนุนศูนย์ต่อสู้ยาเสพติด อำเภอวิฒนานคร ๕๐,๐๐๐ บาท	๖๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ			
๑	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงและดูแลเว็บไซต์	๑๐,๐๐๐	๖,๙๕๕	๓,๐๔๕
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๔๐,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ เบิกจ่าย ๕๗,๒๒๘.๔๘	๑๒,๗๗๑
๓	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	๑๐๐,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐ โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ เบิกจ่าย ๑๑๖,๑๐๐	๓,๙๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ โอนลด ๒๓๕,๔๐๐ เบิกจ่าย ๓๖๒,๗๘๖	๑,๘๑๔
๕	ค่าบริการเครื่องเช่าเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๒๘,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๘๔,๐๐๐ เบิกจ่าย ๒๓๙,๙๗๙	๔,๙๗๑
๖	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการสร้าง ความปรองดอง และสมานฉันท์ของคนในชาติ	๑๐๐,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ เบิกจ่าย ๙๙,๕๑๕	๓๐,๔๘๕
๗	วัสดุสำนักงาน	๔๐๐,๐๐๐	๓๐๓,๙๘๔.๕๐	๙๖,๐๑๕.๕๐
๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓๐,๐๐๐	๒๗,๒๖๖.๐๐	๒,๗๓๔
๙	วัสดุก่อสร้าง	๕,๐๐๐	๑,๖๖๐	๓,๓๔๐
๑๐.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๗๐,๐๐๐	๑๐,๕๖๐	๕๙,๔๔๐
๑๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๘๐,๐๐๐	๖๑,๐๗๐	๑๘,๙๓๐
๑๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐	๔๐,๙๓๐	๙,๐๗๐
๑๓	วัสดุอื่น	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
	รวม	๑,๖๑๘,๐๐๐	๑,๓๒๘,๐๓๔	๒๕๑,๐๗๖
	กองคลัง			
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๕๐,๐๐๐	๒๑,๘๔๘	๒๘,๑๕๒
๒	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากร	๘๐,๐๐๐	๓๑,๓๐๐	๔๘,๗๐๐
๓	โครงการประชาสัมพันธ์และบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	๒๒,๐๐๐	๐	๒๒,๐๐๐
๔	ปรับปรุงแผนที่ภาษี LTAX	๑๐๐,๐๐๐	๐	๑๐๐,๐๐๐
๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐	๖,๖๐๐	๔๓,๔๐๐
๖	วัสดุสำนักงาน	๕๐,๐๐๐	๔๙,๙๘๐	๒๐
๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐
๘	วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐
	รวม	๔๐๒,๐๐๐	๑๕๙,๗๒๘	๒๔๒,๒๗๒

	กองช่าง			
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	๖,๕๐๐	๓,๕๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมบุคลากร	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ เบิกจ่าย ๒๙,๐๗๙.๗๑	๕,๙๒๐,๒๙
๔	วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐	๑๐,๙๔๗	๑๙,๐๕๓
๕	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑๐,๐๐๐	๐	๑๐,๐๐๐
๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐	๑๐,๔๑๕	๔,๕๘๕
๗.	วัสดุอื่น	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
	รวม	๑๑๐,๐๐๐	๕๖,๙๔๒	๕๒,๑๓๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ			
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๔๐,๐๐๐	โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐ เบิกจ่าย ๑๑๗,๙๒๔	๒,๐๗๖
๒	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม			
๓	ค่าสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา	๘๒๘,๖๐๐	โอนลด ๒๐,๐๐๐ เบิกจ่าย ๕๖๕,๗๕๐	๒๔๒,๘๕๐
๔	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๓๓๕,๓๓๕	๒๙๐,๗๕๕.๔๒	๔๔,๕๗๙.๕๘
๕	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐
๖	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านเนินผาสุก	๓๑๕,๐๐๐	๒๗๙,๓๐๐	๓๕,๗๐๐
	รวม	๑,๕๒๓,๙๓๕	๑๒๕,๓๗๒๙.๔๒	๓๓๐,๒๐๖
	รวมทั้งสิ้น	๓,๖๕๓,๙๓๕.๐๐	๒,๗๙๘,๔๓๓.๔๒	๘๗๕,๖๙๒.๐๐